

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2022 г. №29 г. Калининград

Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград»

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 26.05.2021 №155-ФЗ), от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (в редакции от 11.10.2018 №362-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (в редакции от 10.07.2017 №813) администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления главы администрации городского округа «Город Калининград»:

- от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов главы администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов»;

- от 01.07.2010 №1152 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов главы администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов»;

- от 23.10.2012 №1984 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции постановления от 01.07.2010 №1152);

- от 18.04.2013 №488 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции от 23.10.2012 №1984);

- от 27.06.2014 №979 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции от 18.04.2013 №488);

- от 06.07.2015 №1065 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции от 27.06.2014 №979);

- от 14.07.2017 №1066 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции от 06.07.2015 №1065);

- от 17.04.2018 №361 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции постановлений администрации городского округа «Город Калининград» от 01.07.2010 №1152, от 14.07.2017 №1066);

- от 20.01.2020 №26 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции от 14.07.2017 №1066, от 17.04.2018 №361, от 03.04.2019 №281).

3. Руководителям структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» ознакомиться с Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград».

4. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации - управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» А.С. Асмыковича А.Н.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 21.01.2022 г. №29

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 26.05.2021 №155-ФЗ), от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (в редакции от 11.10.2018 №362-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (в редакции от 10.07.2017 №813), устанавливает порядок проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» в целях выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения, а также порядок подготовки заключений о результатах антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград».

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград»

2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» проводится правовым управлением при осуществлении правовой экспертизы в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2.2. До поступления проекта нормативного правового акта на антикоррупционную экспертизу в правовое управление проект нормативного правового акта в соответствии с Соглашением о взаимодействии в правоохранительной сфере администрации городского округа «Город Калининград» и прокуратуры города Калининграда от 15.03.2018 №16/дг направляется его разработчиком в прокуратуру города Калининграда для проведения экспертизы на предмет выявления коррупциогенных факторов.

2.3. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов осуществляется правовым управлением в сроки проведения правовой экспертизы.

Результаты проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта отражаются в заключении о проведении правовой экспертизы.

При отсутствии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта проведение антикоррупционной экспертизы подтверждается визой начальника правового управления на проекте нормативного правового акта.

2.4. Положения проекта нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные факторы, а также положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, устраняются разработчиком проекта на стадии его доработки.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов при мониторинге их применения

3.1. Основаниями для проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов при мониторинге их применения являются:

- поручения главы городского округа «Город Калининград», главы администрации городского округа «Город Калининград», руководителя структурного подразделения администрации городского округа «Город Калининград»;
- информация о наличии обращений граждан или организаций, предписаний Федеральной антимонопольной службы и ее территориальных органов, экспертных заключений Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов, иных документов и информации, содержащих сведения о наличии (возможности наличия) в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;
- судебное оспаривание нормативного правового акта;
- принятие мер прокурорского реагирования в отношении нормативного правового акта.

3.2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится правовым управлением с привлечением структурного подразделения, являющегося разработчиком нормативного правового акта, иных структурных подразделений администрации.

3.3. Срок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов составляет не более пяти дней со дня возникновения одного из оснований, указанных в пункте 3.1. При необходимости срок проведения экспертизы может быть продлен, но не более чем на три дня.

3.4. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов подготавливается экспертное заключение о результатах проведения антикоррупционной экспертизы, содержащее в том числе предложения о способах устранения выявленных коррупциогенных факторов.

3.5. Заключение о результатах проведения антикоррупционной экспертизы подписывается начальником правового управления.

3.6. Положения нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные факторы, а также положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта, подлежат устранению разработчиком нормативного правового акта.

4. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

4.1. Объектами независимой антикоррупционной экспертизы являются официально опубликованные нормативные правовые акты и разме-

щенные на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» проекты нормативных правовых актов.

4.2. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

4.3. Размещение на официальном сайте администрации проекта нормативного правового акта обеспечивается его разработчиком не позднее 1 рабочего дня со дня определения правовым управлением нормативности проекта правового акта в соответствии с Регламентом администрации городского округа «Город Калининград». Проект нормативного правового акта размещается на официальном сайте администрации на срок не менее чем на 7 дней для его публичного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы с указанием адреса электронной почты для направления экспертных заключений.

4.4. По результатам независимой антикоррупционной экспертизы независимым экспертом составляется экспертное заключение по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации.

4.5. Разработчик проекта нормативного правового акта рассматривает результаты проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021 г. №1115 г. Калининград

Об отмене постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 24.12.2015 №2104 «Об утверждении Порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоемов и расположенных на них объектов на территории городского округа «Город Калининград», организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований» (в редакции от 19.06.2019 №554)

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 24.12.2015 №2104 «Об утверждении Порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоемов и расположенных на них объектов на территории городского округа «Город Калининград», организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований».

1.2. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 03.08.2017 №1198 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 24.12.2015 №2104 «Об утверждении Порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоемов и расположенных на них объектов на территории городского округа «Город Калининград»».

1.3. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 29.08.2018 №855 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 24.12.2015 №2104 «Об утверждении Порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоемов и расположенных на них объектов на территории городского округа «Город Калининград», организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований» (в редакции от 03.08.2017 №1198).

1.4. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.05.2019 №407 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 24.12.2015 №2104 «Об утверждении Порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоемов и расположенных на них объектов на территории городского округа «Город Калининград», организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований» (в редакции от 29.08.2018 №855).

1.5. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.06.2019 №554 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 24.12.2015 №2104 «Об утверждении Порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоемов и расположенных на них объектов на территории городского округа «Город Калининград», организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований» (в редакции от 08.05.2019 №407).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» Белозерова Д.Г.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2022 г.

№33

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2020 №1178 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 02.12.2021 №977)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 (в редакции от 17.09.2021 №765), решением городского Совета депутатов Калининграда от 01.12.2021 №240 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2021 №1178 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 02.12.2021 №977), изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии настоящего постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» Шлыкова И.Н.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.01.2022 г. №33

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 25 декабря 2020 г. №1178

Муниципальная программа

«Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Калининград»

Срок реализации – 2021-2024 гг.

1. Паспорт муниципальной программы

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|-------------------------------|--------------------|
| Наименование программы | Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Калининград» | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Комитет городского развития и цифровизации | | | | |
| Сроки реализации программы | 2021-2024 гг. | | | | |
| Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ) | Подпрограммы (ведомственные целевые программы) не предусмотрены | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Соисполнители не предусмотрены | | | | |
| Цели программы | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Калининград» | | | | |
| Задачи программы | Вовлечение населения г. Калининграда в предпринимательскую деятельность | | | | |
| Объемы и источники финансирования мероприятий программы | Общий объем финансирования программы составляет 2 600,00 тыс. рублей, в том числе: | | | | |
| | Год | Областной бюджет, тыс. руб. | Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб. | Прочие поступления, тыс. руб. | Всего, тыс. рублей |
| | 2021 | 0,00 | 650,00 | 0,00 | 650,00 |
| | 2022 | 0,00 | 650,00 | 0,00 | 650,00 |
| | 2023 | 0,00 | 650,00 | 0,00 | 650,00 |
| | 2024 | 0,00 | 650,00 | 0,00 | 650,00 |
| Итого: | 0,00 | 2 600,00 | 0,00 | 2 600,00 | |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы (подпрограмм) и целевых показателей | Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 27,7% в 2024 году. | | | | |

2. Цели и задачи программы

Целью муниципальной программы (далее – программа) является содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Калининград».

Для достижения поставленной цели требуется решить главную задачу – вовлечение населения г. Калининграда в предпринимательскую деятельность.

3. Правовое обоснование разработки программы

Полномочия органов местного самоуправления, непосредственно связанные с вопросами развития малого и среднего предпринимательства, разработкой муниципальных программ, определены в следующих Федеральных законах:

- от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в редакции от 02.07.2021 №359-ФЗ);
- от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 30.12.2021 №492-ФЗ).

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства относится создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- формирование и реализация муниципальных программ (подпрограмм) с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
- анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований;
- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований;
- содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;
- образование органами местного самоуправления координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства.

К полномочиям городских округов, определенным Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», относятся: создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

4. Описание состава и значений конечных результатов муниципальной программы, конечных результатов подпрограмм и целевых показателей реализации муниципальной программы, а также методика расчета целевых показателей

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области (далее – Калининградстат) предоставляет показатель «Доля среднесписочной численности работников (без

внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций», отражающий состояние и развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Калининград», один раз в пять лет.

В этом пятилетнем промежутке комитет городского развития и цифровизации рассчитывает данный показатель как долю среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства в Калининградской области в общей численности работников предприятий и организаций Калининградской области, с учетом доли субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных в городском округе «Город Калининград».

5. Перечень налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период

Мероприятиями Программы социальные, стимулирующие и технические налоговые расходы не предусматриваются.

6. Информация о региональном проекте, достижению целей и задач которого способствует реализация муниципальной программы, наличии государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач

Реализация мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на федеральном уровне осуществляется в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Паспорт национального проекта разработан Минэкономразвития России во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. №474

«О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и включает в себя четыре федеральных проекта: «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Создание цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами».

Три федеральных проекта предусматривают мероприятия поддержки на всех этапах предпринимательской деятельности – от статуса самозанятого гражданина и начинающего предпринимателя до действующего бизнеса, заинтересованного в развитии, а четвертый федеральный проект, предусматривающий создание цифровой платформы, выполняет функцию фундамента развития экосистемы взаимодействия бизнеса и власти.

Кроме того, постановлением Правительства Калининградской области от 25.03.2014 №144 (в редакции от 23.08.2021 №515) утверждена государственная программа «Развитие промышленности и предпринимательства», включающая подпрограмму «Поддержка малого и среднего предпринимательства». В рамках данной программы выдаются микрозаймы субъектам малого и среднего предпринимательства, предоставляются поручительства в рамках кредитно-гарантийной поддержки, осуществляется поддержка экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Калининградской области, оказываются бесплатные консультации по финансовым, юридическим, кадровым, маркетинговым вопросам и т.д.

Между администрацией городского округа «Город Калининград» и фондом «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области» (микрокредитной компанией) заключено соглашение о сотрудничестве. Основной целью данного соглашения является взаимодействие в сфере инвестиционной деятельности и поддержки предпринимательства.

7. Перечень подпрограмм муниципальной программы с обоснованием выделения подпрограмм

Муниципальная программа не предполагает выделения подпрограмм.

8. Краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа не предполагает выделения подпрограмм.

9. Система основных мероприятий муниципальной программы

Система основных мероприятий муниципальной программы приведена в приложении №1 к программе.

10. Финансовое обеспечение выполнения основных мероприятий муниципальной программы с распределением по источникам финансового обеспечения и главным распорядителям бюджетных средств

Финансовое обеспечение выполнения основных мероприятий муниципальной программы с распределением по источникам финансового обеспечения и главным распорядителям бюджетных средств приведено в приложении №2 к программе.

11. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя муниципальной программы с соисполнителями муниципальной программы

Муниципальная программа не предполагает соисполнителей.

Ответственный исполнитель – комитет городского развития и цифровизации:

- осуществляет контроль реализации программы;
- готовит квартальный отчет о выполнении мероприятий программы в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала;
- готовит годовой отчет о выполнении муниципальной программы и достижении установленных показателей ежегодно в срок до 1 марта.

Приложение №1 к программе

СИСТЕМА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы

| Номер задачи/основного мероприятия | Наименование задачи, целевого показателя, основного мероприятия | Наименование показателя основного мероприятия | Единица измерения | Базовое значение | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | Целевое значение | Ответственный исполнитель / соисполнитель | |
|------------------------------------|---|--|-------------------------|------------------|-------------|----------------|----------------|----------------|------------------|--|----|
| | | | | | 6 | 7 | 8 | 9 | | | 10 |
| 1. | Вовлечение населения г. Калининграда в предпринимательскую деятельность | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | процент | 26,8 | 27,1 | 27,3 | 27,5 | 27,7 | 32,4 | X | | |
| 01 | Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа «Город Калининград» | Количество семинаров Количество участников Количество внедренных информационных систем | ед.иц человек ед. | 10 150 1 | 0 0 1 | 20 300 1 | 20 300 1 | 20 300 1 | 20 300 1 | Комитет городского развития и цифровизации | |

Приложение №2 к программе

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ выполнения основных мероприятий муниципальной программы

| Номер основного мероприятия | Наименование основного мероприятия | Источники финансирования | Объемы финансового обеспечения, тыс. руб. | | |
|---|---|--------------------------|---|---------|---------|
| | | | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Общий объем финансового обеспечения выполнения основных мероприятий программы | Всего | | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | МБ | | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 | Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа «Город Калининград» | Всего | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | МБ | | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-------|--------|--------|--------|
| Комитет городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» | Всего | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | МБ | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа «Город Калининград» | Всего | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | МБ | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
| | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021 г.

№1116

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 №1194 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 30.12.2021 №1110)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в редакции от 17.09.2021 №765), на основании решения городского Совета депутатов Калининграда от 01.12.2021 №240 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 №1194 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 30.12.2021 №1110), изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направить копию настоящего постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Силанова А.Н.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2021 г. №1116

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 30 декабря 2020 г. №1194

**Муниципальная программа
«Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград»**

Срок реализации программы – 2021-2024 гг.

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|-------------------------------|------------------|
| Наименование программы | Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград» | | | | |
| Ответственный исполнитель программы | Комитет по социальной политике | | | | |
| Сроки реализации программы | 2021–2024 гг. | | | | |
| Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ) | Подпрограммы (ведомственные целевые программы) не предусмотрены | | | | |
| Соисполнители программы | Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград». Комитет городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград». | | | | |
| Цели программы | Повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа, поддержка молодежных инициатив | | | | |
| Задачи программы | Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Создание условий для самореализации молодежи города Калининграда | | | | |
| Объемы и источники финансирования мероприятий программы | Общий объем финансирования программы составляет 2 213 187,15 тыс. руб., в том числе: | | | | |
| | Год | Областной бюджет, тыс. руб. | Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб. | Прочие поступления, тыс. руб. | Всего, тыс. руб. |
| | 2021 | 31 989,48 | 623 262,26 | 0,00 | 655 251,74 |
| | 2022 | 4 560,00 | 588 274,01 | 0,00 | 592 834,01 |
| | 2023 | 4 560,00 | 474 573,40 | 0,00 | 479 133,40 |
| | 2024 | 4 560,00 | 481 408,00 | 0,00 | 485 968,00 |
| | Итого | 45 669,48 | 2 167 517,67 | 0,00 | 2 213 187,15 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы (подпрограмм) и целевых показателей | <ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет до 57,1%; - увеличение доли детей и молодежи в возрасте от 3 до 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи до 87%; - увеличение доли граждан среднего возраста (женщин от 30 до 54 лет, мужчин от 30 до 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста до 55%; - увеличение доли граждан старшего возраста (женщин от 55 до 79 лет, мужчин от 60 до 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста до 26%; - увеличение доли граждан в возрасте от 6 до 15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи до 44%; - увеличение уровня обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта от необходимой единовременной пропускной способности подведомственных учреждений до 54,05%; - увеличение эффективности использования существующих объектов спорта до 72,1%; - увеличение доли молодых людей, участвующих в социально значимых мероприятиях и программах, от общей численности молодежи до 53,53%. | | | | |

1. Цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы «Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград»» (далее – муниципальная программа) является повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа, поддержка молодежных инициатив.

Задачи муниципальной программы:

1. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного

спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2. Создание условий для самореализации молодежи города Калининграда.

2. Правовое обоснование разработки муниципальной программы

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 28.06.1995 №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».
12. Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».
13. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
14. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
15. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2001 №916 «Об общероссийской системе мониторинга состояния физического здоровья населения, физического развития детей, подростков и молодежи».
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».
18. Государственная программа Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 №1661 (в действующей редакции).
19. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 №1662-р (в действующей редакции).
20. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 №3081-р.
21. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 №2403-р.
22. Закон Калининградской области от 02.11.2021 г. №14 «О молодежной политике в Калининградской области».
23. Государственная программа Калининградской области «Молодежь», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 24.01.2014 №22 (в действующей редакции).
24. Государственная программа Калининградской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 31.12.2013 №1027.
25. Решение городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 №257 «О принятии Устава городского округа «Город Калининград» (в действующей редакции).
26. Решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 19.03.2008 №65 «Об организации на территории города Калининграда мероприятий общественно полезной деятельности для подростков и молодежи».
27. Стратегия социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года, утвержденная решением городского Совета депутатов Калининграда от 09.10.2013 №302 (в действующей редакции).
28. Решение городского Совета депутатов Калининграда от 17.04.2013 №81 «Об учреждении стипендий городского округа «Город Калининград» для одаренных детей и молодежи» (в действующей редакции).
29. Решение городского Совета депутатов Калининграда от 18.09.2013 №277 «Об утверждении Положения «О конкурсном отборе претендентов на назначение стипендий городского округа «Город Калининград» для одаренных и социально активных студентов и курсантов учреждений высшего и среднего профессионального образования» (в действующей редакции).
30. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 10.12.2019 №1128 «Об учреждении грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов и утверждении Порядка предоставления общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта».
31. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в действующей редакции).
32. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2021 №380 «Об утверждении Порядка организации и финансирования общественно полезной деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории городского округа «Город Калининград».
33. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования», утвержденный распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2013 №392-р (в действующей редакции).

(Продолжение на стр. 4)

(Продолжение. Начало на стр. 3)

Методика расчета целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы «Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград»

| № п/п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Алгоритм формирования (формула) | Базовые показатели, используемые в формуле |
|--|---|--|-------------------|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.1 | Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий | Доля жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет | % | $Дж = Чж / Чн \times 100$ | Чж – численность жителей, занимающихся физической культурой и спортом, в возрасте от 3 до 79 лет согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК Чн – численность населения по данным Федеральной службы государственной статистики |
| | | Доля жителей, занятых в экономике, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения, занятого в экономике | % | $Джэ = Чгр / Чнэ \times 100$ | Ч гр – число граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК Чнэ – численность населения, занятого в экономике, по данным Федеральной службы государственной статистики |
| 1.2 | Доля детей и молодежи в возрасте от 3 до 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи | Доля детей и молодежи в возрасте от 3 до 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи | % | $Дз = (Чнз + Чнс) / Чн \times 100$ | Чнз – численность населения в возрасте от 3 до 29 лет, занимающегося физической культурой и спортом в организованной форме занятий, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК |
| Чнс – численность населения в возрасте от 3 до 29 лет, самостоятельно занимающегося физической культурой и спортом, в соответствии с данными выборочного наблюдения за состоянием здоровья | | | | | |
| Чн – численность населения в возрасте от 3 до 29 лет по данным Федеральной службы государственной статистики | | | | | |
| 1.3 | Доля граждан среднего возраста (женщин от 30 до 54 лет, мужчин от 30 до 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста | Доля граждан среднего возраста (женщин от 30 до 54 лет, мужчин от 30 до 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста | % | $Дзс = (Чзс + Чзо) / Чн \times 100$ | Чзс – численность населения – женщин в возрасте от 30 до 54 лет, мужчин в возрасте от 30 до 59 лет, занимающихся физической культурой и спортом в организованной форме занятий, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК |
| Чзо – численность населения – женщин в возрасте от 30 до 54 лет, мужчин в возрасте от 30 до 59 лет, самостоятельно занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными выборочного наблюдения за состоянием здоровья | | | | | |
| Чн – численность населения городского округа «Город Калининград» – женщин в возрасте от 30 до 54 лет, мужчин в возрасте от 30 до 59 лет по данным Федеральной службы государственной статистики | | | | | |
| 1.4 | Доля граждан старшего возраста (женщин от 55 до 79 лет, мужчин от 60 до 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста | Доля граждан старшего возраста (женщин от 55 до 79 лет, мужчин от 60 до 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста | % | $Дзп = (Чзп + Чзо) / Чн \times 100$ | Чзп – численность населения – женщин в возрасте от 55 до 79 лет, мужчин в возрасте от 60 до 79 лет, занимающихся физической культурой и спортом в организованной форме занятий, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК |
| Чзо – численность населения – женщин в возрасте от 55 до 79 лет, мужчин в возрасте от 60 до 79 лет, самостоятельно занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными выборочного наблюдения за состоянием здоровья | | | | | |
| Чн – численность населения – женщин в возрасте от 55 до 79 лет, мужчин в возрасте от 60 до 79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики | | | | | |
| 1.5 | Доля граждан в возрасте от 6 до 15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи | Доля граждан в возрасте от 6 до 15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи | % | $Дм = Дз / До \times 100$ | Дз – количество детей и молодежи в возрасте от 6 до 15 лет, занимающихся в спортивных организациях, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК |
| До – общее количество детей и молодежи в возрасте от 6 до 15 лет, по данным Федеральной службы государственной статистики | | | | | |
| 1.6 | Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта | Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта | % | $Уо = ЕПС-факт / ЕПС-норм \times 100$ | ЕПСфакт – единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК |
| ЕПСнорм – необходимая нормативная единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений, рассчитываемая в соответствии с приказом Минспорта России от 25.05.2016 №586 | | | | | |
| 1.7 | Эффективность использования существующих объектов спорта | Эффективность использования существующих объектов спорта | % | $Эф = З / М \times 100$ | З – загруженность спортивных объектов согласно данным федерального статистического наблюдения по форме 1-ФК |
| М – мощность спортивных объектов согласно данным федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК | | | | | |
| 2.1 | Создание условий для самореализации молодежи города Калининграда | Доля молодых людей, участвующих в социально значимых мероприятиях и программах, от общего числа молодежи | % | $Дмл = Дф / Дб \times 100$ | Дф – количество молодежи, принимающей участие в социально значимых мероприятиях и программах, в возрасте от 14 до 35 лет, |
| Дб – количество молодых людей городского округа «Город Калининград» | | | | | |

4. Перечень налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период

Мероприятиями программы социальные, стимулирующие и технические налоговые расходы не предусматриваются.

5. Информация о региональном проекте, достижению целей и задач которого способствует реализация муниципальной программы, наличии государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач

На федеральном уровне реализуется национальный проект «Демография», направленный на увеличение продолжительности здоровой жизни граждан до 67 лет, снижение смертности населения старше трудоспособного возраста. Также основными целями программы являются: увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни, увеличение до 57,1% доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

На региональном уровне в рамках проекта «Спорт – норма жизни» реализуется государственная программа Калининградской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 31.12.2013 №1027 «О государственной программе Калининградской области «Развитие физической культуры и спорта».

6. Перечень подпрограмм муниципальной программы с обоснованием выделения подпрограмм
Муниципальная программа не предполагает выделения подпрограмм.

7. Краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа не предполагает выделения подпрограмм.

8. Система основных мероприятий муниципальной программы приведена в приложении №1.

9. Финансовое обеспечение выполнения основных мероприятий муниципальной программы с распределением по источникам финансового обеспечения и главным распорядителям бюджетных средств приведено в приложении №2.

10. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя муниципальной программы с соисполнителями муниципальной программы

10.1. Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (ответственный исполнитель):

- представляет ежеквартальные отчеты о выполнении мероприятий муниципальной программы с указанием качественных и количественных показателей и пояснительную записку с указанием причин отклонений фактических значений от плановых и принимаемых мер по их устранению в комитет городского развития и цифровизации в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала (по форме согласно приложению №6 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденному постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 (в действующей редакции) (далее – Порядок));
- представляет годовой отчет о выполнении муниципальной программы и достижении установленных показателей в комитет городского развития и цифровизации ежегодно в срок до 1 марта (по форме согласно приложению №7 к Порядку).

10.2. Комитет городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград»:

- ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет по социальной политике отчет о выполнении мероприятий по строительству по форме, установленной Порядком;
- представляет финансово-экономическое обоснование необходимости строительства и реконструкции объектов, включенных в адресную инвестиционную программу;
- организует проведение экспертизы и подготовку заключений для согласования проектной и рабочей документации;
- осуществляет контроль выполнения строительных работ;
- ежеквартально запрашивает у подрядчика информацию о выполнении мероприятий по строительству, о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования;
- информирует комитет по социальной политике о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

10.3. Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»:

- принимает участие в подготовке предложений по формированию муниципальной программы по отрасли «Физическая культура и спорт»;
- ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет по социальной политике отчет о выполнении мероприятий по кругу ведения по форме, установленной Порядком;
- осуществляет контроль выполнения мероприятий по кругу ведения;
- информирует комитет по социальной политике о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем – комитетом по социальной политике, который:

- организует деятельность по реализации основных направлений муниципальной программы;
- организует оценку объема финансовых затрат, необходимых для реализации муниципальной программы.

Приложение №1 к Программе

СИСТЕМА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы

| Номер задачи/основного мероприятия | Наименование задачи, целевого показателя, основного мероприятия | Наименование показателя основного мероприятия | Единица измерения | Базовое значение | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | Целевое значение | Ответственный исполнитель/соисполнитель |
|------------------------------------|---|---|-------------------|------------------|---------|---------|---------|---------|------------------|---|
| 1 | Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет | | % | 41,1 | 44 | 48 | 52,1 | 55,7 | 57,1 | х |
| 1.2 | Доля детей и молодежи в возрасте от 3 до 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи | | % | 80 | 82 | 83 | 85 | 86 | 87 | х |
| 1.3 | Доля граждан среднего возраста (женщин от 30 до 54 лет, мужчин от 30 до 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста | | % | 28,2 | 31,3 | 38,5 | 45 | 52 | 55 | х |
| 1.4 | Доля граждан старшего возраста (женщин от 55 до 79 лет, мужчин от 60 до 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста | | % | 12 | 17 | 20 | 23 | 25 | 26 | х |
| 1.5 | Доля граждан в возрасте от 6 до 15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи | | % | 43,8 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | х |
| 1.6 | Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта от необходимой единовременной пропускной способности подведомственных учреждений | | % | 50,9 | 53 | 53,2 | 53,4 | 54 | 54,05 | х |
| 1.7 | Эффективность использования существующих объектов спорта | | % | 70 | 72 | 72 | 72 | 72,05 | 72,1 | х |
| 01 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий, торжественных церемоний | Количество городских мероприятий | Ед. | 19 | 191 | 196 | 201 | 202 | 202 | Комитет по социальной политике (КпСП) |
| | | Количество участников городских мероприятий | Чел. | 13646 | 91000 | 92300 | 93400 | 93500 | 93600 | |
| | | Количество спортсменов, проходящих спортивную подготовку по программам спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки | Чел. | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | |
| 02 | Обеспечение предоставления дополнительного образования детям в образовательных организациях спортивной направленности | Объем реализованных дополнительных услуг | Чел.- час. | 1163874 | 924110 | 924110 | 924110 | 924110 | 924110 | КпСП |
| | | Количество спортсменов, проходящих спортивную подготовку по программам спортивной подготовки | Чел. | 2839 | 2744 | 2744 | 2744 | 2744 | 2744 | |

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации,
председатель комитета по социальной политике
администрации городского округа «Город Калининград»
А. Н. Силанов
25 января 2022 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта в 2022 году (далее – конкурсный отбор)

Конкурсный отбор проводится в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 10.12.2019 №1128 «Об учреждении грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов и утверждении Порядка предоставления общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта» (в редакции постановлений от 31.03.2020 №256, от 23.03.2021 №177), приказом комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» от 25.01.2022 №п-КлСП-37 «О проведении конкурсного отбора по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта в 2022 году» (далее – Приказ).

1. Форма предоставления Грантов

Гранты предоставляются общественным объединениям в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта. Максимальный размер гранта – 200 тысяч рублей.

2. Организатор конкурсного отбора

Организатором конкурсного отбора является комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Адрес: 236040, г. Калининград, площадь Победы, 1, каб.245.

Адрес электронной почты: social@kldg.ru

Контактные телефоны: 8(4012) 92-35-84, 8(4012) 92-35-79, 8(4012) 92-35-73, 8(4012)92-34-33.

3. Место и условия приема документов для участия в конкурсном отборе

Для участия в конкурсном отборе заявитель лично (либо через представителя – при наличии доверенности от руководителя общественного объединения) или почтовым отправлением в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, подает заявку и необходимые документы в запечатанном конверте. При этом на конверте указываются направление, номинация конкурсного отбора, наименование, адрес и контактный телефон заявителя. Документы представляются на бумажном носителе.

Документы подаются и регистрируются с указанием даты и времени в МКУ «ЦДОД» по адресу: 236040, г. Калининград, площадь Победы, 1.

График работы МКУ «ЦДОД»:

- понедельник – пятница с 09.00 до 18.00;

- суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

Специалист МКУ «ЦДОД» выдает заявителю расписку в приеме документов с указанием даты и времени.

4. Направления и номинации конкурсного отбора

4.1. Конкурсные номинации по направлению в сфере молодежной политики:

- 1) гражданское становление, патриотическое, духовно-нравственное воспитание молодежи;
- 2) профилактика асоциальных явлений в молодежной среде;
- 3) поддержка талантливой и творческой молодежи;
- 4) развитие и популяризация добровольческой деятельности и подготовка молодых лидеров;
- 5) формирование здорового образа жизни и отдыха молодежи;
- 6) содействие временной и сезонной занятости молодежи, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;
- 7) популяризация экстремальных видов досуга и молодежных субкультур;
- 8) профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 9) экологическое воспитание молодежи и благоустройство городских территорий.

4.2. Конкурсные номинации по направлению в сфере физической культуры и спорта:

- 1) развитие массовой физической культуры и спорта;
- 2) популяризация здорового образа жизни населения;
- 3) популяризация олимпийского движения.

5. Период приема заявок с приложенными документами для участия в конкурсном отборе

5.1. Срок начала приема заявок с приложенными документами – **03 февраля 2022 года**.

5.2. Срок окончания приема заявок с приложенными документами – **04 марта 2022 года**.

В течение всего периода приема заявок для участия в конкурсном отборе Организатор конкурсного отбора предоставляет участникам конкурсного отбора консультирование по вопросам подготовки документов, разъяснение положений Извещения о проведении конкурсного отбора.

6. Перечень документов для участия в конкурсном отборе

Заявители в соответствии с выбранными номинациями представляют следующие документы:

- 1.1. заявку на участие в конкурсном отборе (приложение №1 к Извещению);
- 1.2. социальный проект, в том числе:
 - 1) смета расходов на реализацию проекта (мероприятий);
 - 2) финансово-экономическое обоснование с представлением не менее трех ценовых предложений;
- 1.3. копии учредительных документов заявителя;

1.4. справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), выданную налоговым органом по состоянию на 31 декабря отчетного года;

1.5. выписку из ЕГРЮЛ, полученную не более чем за 30 дней до дня подачи документов;

1.6. документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени общественного объединения;

1.7. платежный документ, подтверждающий возврат в бюджет городского округа «Город Калининград» средств ранее полученных Грантов (при необходимости);

1.8. письмо заявителя с подтверждением его соответствия требованиям, предъявляемым к участнику конкурсного отбора.

Представленные копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью общественного объединения.

В состав одной заявки включается один проект по одной из номинаций. Один участник конкурсного отбора вправе подать несколько заявок на реализацию проектов по разным номинациям. При этом мероприятия проектов в разных номинациях не должны быть идентичными. В случае выявления факта наличия идентичных мероприятий такие мероприятия не оцениваются конкурсной комиссией.

Заявитель вправе отозвать поданную заявку, обратившись с заявлением к организатору до начала конкурсного отбора.

7. Критерии оценки социальных проектов

Критериями конкурсного отбора являются:

- 7.1. количество мероприятий проекта;
- 7.2. количество дней проведения мероприятий проекта;
- 7.3. планируемое количество участников проекта;
- 7.4. планируемое количество граждан социально незащищенных категорий, привлеченных к участию в реализации проекта (находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в КДНиЗП и на других видах учета, находящихся под опекой, детей-инвалидов, детей из многодетных семей);
- 7.5. значимость, актуальность и реалистичность проекта (развитие приоритетных видов спорта, развитие олимпийских видов спорта, развитие национальных видов спорта, формирование гражданственности, духовно-нравственное воспитание, соответствие приоритетным направлениям государственных, региональных, муниципальных программ и стратегий, развитие физкультурно-оздоровительного комплекса ГТО, применение новейших технологий, методов, подходов к разработке, внедрению, реализации проекта и управлению проектом);
- 7.6. популяризация проекта в СМИ, сети Интернет, участие публичных лиц в мероприятиях проекта;
- 7.7. наличие у участника конкурсного отбора опыта в реализации проектов;
- 7.8. наличие собственного и привлеченного финансирования, собственных ресурсов, необходимых для реализации проекта (помещений, материально-технической базы).

Система оценки социальных проектов утверждена приказом комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» от 25.01.2022 №п-КлСП-37 «О проведении конкурсного отбора по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта в 2022 году».

8. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, проведения конкурсного отбора

8.1. Заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе и признанию заявителей участниками конкурсного отбора состоится **14 марта 2022 года в 14 часов 00 минут** по калининградскому времени по адресу: 236016, г. Калининград, ул. Фрунзе, д.71, 3 этаж, зал заседаний (каб. 25а):

- 1) вскрытие конвертов с заявками по направлению в сфере физической культуры и спорта будет проходить с 14.00 до 15.00 часов;
- 2) вскрытие конвертов с заявками по направлению в сфере молодежной политики будет проходить с 15.00 до 17.00 часов.

8.2. Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора и определению победителей состоится **17 марта 2022 года в 10 часов 00 минут** по калининградскому времени по адресу: 236016, г. Калининград, ул. Фрунзе, д.71, 3 этаж, зал заседаний (каб. 25а):

- 1) проведение конкурсного отбора и определение победителей по направлению в сфере физической культуры и спорта будет проходить с 10.00 до 12.00 часов;
- 2) проведение конкурсного отбора и определение победителей по направлению в сфере молодежной политики будет проходить с 12.00 до 15.00 часов.

9. Сроки подведения итогов конкурсного отбора

9.1. Решение конкурсной комиссии о предоставлении Грантов и их размерах оформляется приказом Грантодателя.

9.2. Итоги конкурсного отбора с указанием участников конкурсного отбора, признанных победителями, размеров присужденных победителям Грантов будут размещены конкурсной комиссией на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, в газете «Гражданин» в течение 14-ти календарных дней после определения победителей конкурсного отбора в срок до **01 апреля 2022 года**.

10. Срок подписания договора

10.1. Грант предоставляется на основании договора о предоставлении из бюджета городского округа «Город Калининград» гранта в форме субсидии (далее – Договор), утвержденно приказом комитета по социальной политике. Договор заключается в срок не более 10 рабочих дней со дня подписания приказа Грантодателя.

10.2. В случае уклонения победителя конкурсного отбора от заключения Договора победителем признается участник конкурсного отбора, который стоит третьим в рейтинге проектов в соответствующей номинации.

10.3. Результатами предоставления Грантов являются:

- 1) доля молодых людей от общей численности молодежи города Калининграда, вовлеченных в социальные проекты в сфере молодежной политики;
- 2) удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом.

11. Требования к участникам конкурсного отбора

Участниками конкурсного отбора, а далее Грантополучателями являются общественные объединения, отвечающие следующим требованиям на момент подачи документов для участия в конкурсном отборе:

11.1. Наличие регистрации в качестве юридического лица на территории Калининградской области.

11.2. Участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

11.3. Участник конкурсного отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета городского округа «Город Калининград» в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком.

11.4. Участник конкурсного отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Калининград».

11.5. Участник конкурсного отбора не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

11.6. Участник конкурсного отбора не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.7. Участник конкурсного отбора не является общественным объединением, созданным в форме политической партии.

11.8. В предусмотренном пункте 10 статьи 13.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» реестре некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, нет информации об участнике конкурсного отбора.

14. Порядок доступа для ознакомления и скачивания конкурсной документации, адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация

Настоящее извещение размещено на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: www.kldg.ru в разделе «Муниципальные закупки и торги», подраздел «Иные торги (Конкурсы)», в газете «Гражданин» **27 января 2022 года**.

Информация о проведении конкурсного отбора доступна для ознакомления и скачивания без взимания платы.

Организатор конкурсного отбора оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее извещение не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания приема документов.

Извещение, система оценки социальных проектов, форма согласия на обработку персональных данных утверждены Приказом.

Приложение №1: форма заявки на участие в конкурсном отборе (приложение к заявке – информация о социальном проекте, смета расходов на реализацию проекта (мероприятий), финансово-экономическое обоснование расходов с представлением не менее трех ценовых предложений).

Приложение №2: система оценки социальных проектов, предоставленных участниками конкурсного отбора.

Приложение №3: форма согласия на обработку персональных данных претендента.

Приложение №4: форма договора форма договора о предоставлении из бюджета городского округа «Город Калининград» гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение №1

Форма ЗАЯВКИ на участие в конкурсном отборе по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта

(полное наименование общественного объединения)

| | |
|--|--|
| Направление конкурсного отбора | |
| Номинация | |
| Название проекта | |
| Сроки реализации проекта | |
| Общая сумма расходов на реализацию проекта (мероприятий) | |

| | |
|---|--|
| Запрашиваемый размер гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» | |
| Сумма финансирования проекта за счет собственных и/или привлеченных средств | |
| Количество мероприятий проекта | |
| Количество дней проведения мероприятий проекта | |
| Планируемое количество участников проекта: | |
| в том числе планируемое количество граждан социально незащищенных категорий, привлеченных к участию в реализации проекта: | |
| находящихся в ТЖС | |
| состоящих на учете в КДНиЗП | |
| находящихся под опекой | |
| дети-инвалиды | |
| дети из многодетных семей | |

| | |
|---|--|
| Наличие у участника конкурсного отбора опыта в реализации социальных проектов (подтвердить документально) | |
| Популяризация проекта в СМИ, сети Интернет, участие в мероприятиях проекта «публичных лиц» | |
| Краткое описание проекта (содержание) | |
| Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа общественного объединения | |
| Юридический адрес | |
| Телефон | |
| Сайт в сети Интернет | |
| Адрес электронной почты | |
| Фамилия, имя, отчество, должность руководителя | |
| Банковские реквизиты организации | |
| Численность членов объединения | |
| Численность добровольцев, участвующих в реализации проекта | |

С условиями конкурсного отбора по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта ознакомлен и согласен.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

Ф.И.О., должность руководителя
общественного объединения _____
«___» _____ 20__ г.
МП _____
подпись _____

Приложение к заявке на участие в конкурсном отборе по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта

Социальный проект

| | |
|---|--|
| Наименование проекта | |
| Сроки реализации проекта | |
| Общая сумма расходов на реализацию проекта (мероприятий) | |
| Запрашиваемый размер гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» | |
| Сумма финансирования проекта за счет собственных и/или привлеченных средств | |
| Краткое описание кадрового потенциала общественного объединения, реализующего социальный проект | |
| Описание социального проекта, включающее в себя: - цели и задачи проекта; - актуальность проекта; - описание проекта (с указанием методов достижения поставленных целей, задач, основных мероприятий, основных мест и сроков проведения мероприятий); - календарный план реализации проекта; - состав команды проекта; - целевая аудитория проекта (с указанием количества и возраста участников от 14 до 30 лет); - информация об имеющихся ресурсах (помещения, оборудование и т.п.); - ожидаемые результаты проекта. | |

Смета расходов на реализацию проекта (мероприятий)

| № п/п | Наименование расходов на реализацию мероприятий проекта | Сумма, рублей | |
|-------|---|---------------|-------------------------------|
| | | Всего | в т.ч. за счет средств Гранта |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| | Всего: | | |

Финансово-экономическое обоснование расходов с приложением не менее трех ценовых предложений

| № п/п | Наименование расходов | Наименование поставщика, ссылка на прайс-лист (не менее трех ценовых предложений) | Цена предложения (руб.) | Минимальная цена, принимаемая для расчета (руб.) |
|-------|-----------------------|---|-------------------------|--|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Ф.И.О., должность руководителя
общественного объединения _____
МП _____
подпись _____

Опись документов

| № п/п | Наименование документа | Кол-во листов |
|-------|------------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Приложение №2

СИСТЕМА

оценки социальных проектов, представленных участниками конкурсного отбора

Настоящая система оценки социальных проектов, представленных участниками конкурсного отбора, разработана в соответствии с п.п. 1.7, 2.15 Порядка предоставления общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта», утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 10.12.2019 №1128 (в редакции постановлений от 31.03.2020 №256, от 23.03.2021 №177).

| № п/п | Наименование критерия | Методика оценки критерия |
|------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| K1. | Количество мероприятий проекта | K1 = 5 баллов или 10 баллов: K1 = 5 баллов , если $p1 < n2$ K1 = 10 баллов , если $p1 \geq n2$ $p1$ – количество мероприятий проекта, $n2$ – среднее количество мероприятий проектов, заявленных на конкурсный отбор в данном направлении |
| K2. | Количество дней проведения мероприятий проекта | K2 = 5 баллов или 10 баллов: K2 = 5 баллов , если $p1 < n2$ K2 = 10 баллов , если $p1 \geq n2$ $p1$ – количество дней проведения мероприятий проекта, $n2$ – среднее количество дней проведения мероприятий проектов, заявленных на конкурсный отбор в данном направлении |
| K3. | Планируемое количество участников проекта | K3 = 5 баллов или 10 баллов: K3 = 5 баллов , если $p1 < n2$ K3 = 10 баллов , если $p1 \geq n2$ $p1$ – планируемое количество участников проекта $n2$ – среднее количество планируемых участников проектов, заявленных на конкурсный отбор в данном направлении |

| | | |
|------------|--|---|
| K4. | Планируемое количество граждан социально незащищенных категорий, привлеченных к участию в реализации проекта (находящихся в ТЖС, состоящих на учете в КДНиЗП и на других видах учета, находящихся под опекой, детей-инвалидов, детей из многодетных семей) | K4 = 0 баллов , если к участию в проекте не привлечены граждане указанных категорий; K4 = 5 баллов , если к участию в проекте привлечены до 30 человек; K4 = 10 баллов , если к участию в проекте привлечены от 30 до 50 человек; K4 = 15 баллов , если к участию в проекте привлечены более 50 человек |
| K5. | Значимость, актуальность и реалистичность проекта (развитие приоритетных видов спорта; развитие олимпийских видов спорта; развитие национальных видов спорта; формирование гражданственности, духовно-нравственное воспитание; соответствие приоритетным направлениям государственных, региональных, муниципальных программ и стратегий; развитие физкультурно-оздоровительной комплекса ГТО; применение новейших технологий, методов, подходов к разработке, внедрению, реализации проекта) | K5 оценивается от 0 до 10 баллов $K5 = (m1 + m2 + m3 + m4 + \dots + m11) / n = K5$, где m – оценка члена конкурсной комиссии по шкале от 1 до 10; n – количество членов конкурсной комиссии |
| K6. | Популяризация проекта в СМИ, сети Интернет, участие публичных лиц в мероприятиях проекта | Max K6 = 5 баллов: Max K6 = p1 + p2 + p3 p1 оценивается от 0 до 2 баллов; p2 оценивается от 0 до 2 баллов; p3 оценивается от 0 до 1 балла; p1 – наличие информации о проекте в СМИ (печатное издание, радио, ТВ); p2 – наличие информации о проекте в сети Интернет; p3 – участие в проекте «публичных лиц». |
| K7. | Наличие у участника конкурсного отбора опыта в реализации социальных проектов | K7 оценивается 2-3-5 баллов: K7 = 2 балла , если наличие опыта в реализации социальных проектов от 0 до 2 лет; K7 = 3 балла , если наличие опыта в реализации социальных проектов от 2 до 5 лет; K7 = 5 баллов , если наличие опыта в реализации социальных проектов свыше 5 лет |
| K8. | Наличие собственного и привлеченного финансирования, собственных ресурсов, необходимых для реализации проекта (помещений, материально-технической базы) | K8 оценивается 0-2-4-6-8-10 баллов , если имеется собственное и/или привлеченное финансирование в % соотношении от запрашиваемого размера гранта: K8 = 0 баллов , если менее 10% K8 = 2 балла , если 10-19% K8 = 4 балла , если 20-29% K8 = 6 баллов , если 30-39% K8 = 8 баллов , если 40-49% K8 = 10 баллов , если более 50% |
| | Максимальное количество баллов | 75 баллов |

Приложение №3

Форма СОГЛАСИЯ на обработку персональных данных претендента

Я _____,
(фамилия, имя, отчество)
Проживающий (ая) _____,
(место регистрации)
паспорт _____,
(серия, номер, когда и кем выдан)

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, номер мобильного (стационарного) телефона, место работы и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная или известная (далее – персональные данные) комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет по социальной политике), для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения конкурсного отбора по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта, а также последующих мероприятий, сопряженных с данным конкурсом, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с _____ 2022 г. до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных отозвать согласие, предоставив в адрес комитета по социальной политике письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам комитет по социальной политике вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

дата _____ / _____ / _____
подпись _____ фамилия, имя, отчество _____

Приложение №4

Форма Договора

о предоставлении из бюджета городского округа «Город Калининград» гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____

г. Калининград «___» _____ 2022 г.

Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград», именуемый в дальнейшем «Грантодатель» в лице заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Силанова Алексея Николаевича, действующего на основании Положения о комитете по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (Приложение №6 к Решению окружного Совета депутатов г. Калининграда от 16 июля 2008 г. №210), с одной стороны и _____, именуемая в дальнейшем «Грантополучатель», в лице _____, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 10.12.2019 №1128 «Об учреждении грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов и утверждении Порядка предоставления общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта» (в редакции постановлений от 31.03.2020 №256, от 23.03.2021 №177) (далее – Порядок предоставления Гранта), приказом комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» от _____ 2022 №п-КпСП-____ «Об утверждении списка победителей конкурсного отбора по предоставлению общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта в 2022 году» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Грантополучателю из бюджета городского округа «Город Калининград» в 2022 году Гранта в форме субсидии (далее – Грант) на реализацию социального проекта в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта;

(Продолжение на стр. 8)

(Продолжение. Начало на стр. 6-7)

1.1.1. в рамках реализации Грантополучателем следующего проекта (мероприятий): _____ в соответствии с календарным планом реализации проекта согласно приложению №1 к настоящему Договору.

1.2. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению №2 к настоящему Договору.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Грантодателью как получателю средств бюджета городского округа «Город Калининград», по соответствующему(им) коду(ам) классификации расходов бюджетов Российской Федерации на цель (цели), указанную(ые) в разделе I настоящего Договора, в размере _____ рублей, в том числе: в 2022 году – _____ рублей.

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Гранта.

3.2. Условием предоставления Гранта является согласие Грантополучателя на осуществление Грантодателем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления Гранта. Выражение согласия Грантополучателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.3. Перечисление Гранта осуществляется на счет № _____, открытый в _____.

3.3.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении №3 к настоящему Договору;

3.3.2. в срок не ранее чем за 2 месяца до даты начала реализации проекта.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. осуществлять проверку предоставляемых Грантополучателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления Гранта, в течение 30 рабочих дней со дня их получения от Грантополучателя;

4.1.3. устанавливать:

4.1.3.1. показатели результатов представления Гранта и их плановые значения в приложении №4 к настоящему Договору;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Грантополучателем установленных значений результатов предоставления Гранта, на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении плановых значений показателей результатов предоставления Гранта по форме согласно приложению №6 к настоящему Договору;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления Гранта путем:

4.1.5.1. проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. отчета о расходах Грантополучателя на реализацию проекта (мероприятий) по форме согласно приложению №5 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой его частью;

4.1.5.1.2. иных документов, представленных Грантополучателем по запросу Грантодателя;

4.1.5.2. документального и фактического анализа операций, произведенных Грантополучателем, связанных с использованием Гранта;

4.1.6. в случае установления Грантодателем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления Гранта и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем, недостоверных сведений, а также при непредставлении отчетных документов, подтверждающих расходы на реализацию проекта (мероприятий) в соответствии с перечнем затрат, установленным в приложении №2 к настоящему Договору, направлять Грантополучателю требование о возврате Гранта в бюджет городского округа «Город Калининград» в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае, если Грантополучателем не достигнуты установленные значения результатов предоставления Гранта, применять меры, предусмотренные в п. 4.4 Порядка предоставления Гранта, с обязательным уведомлением Грантополучателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Грантополучателем, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Грантополучателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Грантополучателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Грантополучателя;

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Грантодателем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления Гранта и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Грантополучателя не позднее рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта;

4.2.2. запрашивать у Грантополучателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Договором;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления Гранта;

4.2.3.1. принимать решение об утверждении отчетов Грантополучателя, о возврате отчета (отчет направляется сопроводительным письмом, в котором указываются причины возврата и срок устранения замечаний), о неутверждении отчета и направлении требования о возврате средств Гранта при нарушении Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

4.3. Грантополучатель обязуется:

4.3.1. представлять Грантодателю документы в соответствии с пунктами 4.1.5, 4.1.6, 4.2.2 настоящего Договора;

4.3.2. направлять Грант на финансовое обеспечение, в соответствии с приложением №2 к настоящему Договору являющемуся неотъемлемой его частью, на реализацию проекта в соответствии с календарным планом реализации проекта согласно приложению №1 к настоящему Договору являющемуся неотъемлемой его частью.

4.3.3. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления Гранта, не оплачивать банковские услуги по ведению текущего счета общественного объединения, не оплачивать налоги, штрафы за счет Гранта;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций за счет Гранта;

4.3.5. обеспечивать достижение значений результата (ов) предоставления Гранта, установленных Грантодателем в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора;

4.3.6. представлять Грантодателю:

4.3.6.1. отчет о расходах Грантополучателя на реализацию проекта (мероприятий) по форме согласно приложению №4 к настоящему Договору, источником финансового обеспечения которых является Грант, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем проведения итогового мероприятия проекта, **но не позднее 15 декабря 2022 года.**

4.3.6.2. отчет о достижении значений показателей результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.4.1 не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем проведения итогового мероприятия проекта, **но не позднее 15 декабря 2022 года.**

4.3.6.3. отчет о выполнении календарного плана реализации проекта по форме согласно приложению №7 к настоящему Договору, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем проведения итогового мероприятия проекта, **но не позднее 15 декабря 2022 года.**

4.3.7. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса, если иной срок не указан в запросе;

4.3.8. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет городского округа «Город Калининград» Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать неиспользованный остаток Гранта в доход бюджета городского округа «Город Калининград» в случае отсутствия решения Грантодателя о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2022 году остатка Гранта на цели, указанные в разделе I Договора, в срок до 15 декабря 2022 года;

4.3.10. перечислять в бюджет городского округа «Город Калининград» денежные средства в размере, определенном Грантодателем, в случае принятия им решения о применении к Грантополучателю мер, предусмотренных п. 4.4 Порядка предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора в срок, установленный в требовании о возврате средств Гранта;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.4. Грантополучатель вправе:

4.4.1. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством и Порядком предоставления Гранта.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения до Грантодателя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Гранта и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписанному уполномоченными лицами Сторон.

6.4. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.4.1. реорганизации, ликвидации, банкротства или прекращения деятельности Грантополучателя;

6.4.2. нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Договором;

6.4.3. недостижения Грантополучателем установленных настоящим Договором результатов предоставления Гранта, установленных настоящим Договором;

6.5. Настоящий Договор заключен Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|---------------------------------------|---|
| Сокращенное наименование Грантодателя | Сокращенное наименование Грантополучателя |
| Наименование Грантодателя | Наименование Грантополучателя |
| ОГРН: | ОГРН: |
| ОКТМО: | ОКТМО: |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

VIII. Подписи Сторон

| | |
|---------------------------------------|---|
| Сокращенное наименование Грантодателя | Сокращенное наименование Грантополучателя |
| _____ / _____ подпись ФИО | _____ / _____ подпись ФИО |

Приложение №1 к Договору от _____ № _____

Календарный план реализации проекта

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения |
|-------|--------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | | |

Подписи Сторон:

| | |
|---------------------------------------|---|
| Сокращенное наименование Грантодателя | Сокращенное наименование Грантополучателя |
| _____ / _____ подпись ФИО | _____ / _____ подпись ФИО |

Приложение №2 к Договору от _____ № _____

Перечень затрат на реализацию проекта (мероприятий)

| № п/п | Наименование мероприятий проекта | Сумма, рублей | |
|-------|----------------------------------|---------------|-------------------------------|
| | | Всего | в т.ч. за счет средств Гранта |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| | Всего: | | |

Подписи Сторон:

| | |
|---------------------------------------|---|
| Сокращенное наименование Грантодателя | Сокращенное наименование Грантополучателя |
| _____ / _____ подпись ФИО | _____ / _____ подпись ФИО |

Приложение №3 к Договору от _____ № _____

План-график перечисления Гранта

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки перечисления Гранта | Сумма, рублей |
|-------|--------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | Итого по проекту (мероприятию) | |
| | Всего | | |

Подписи Сторон:

| | |
|---------------------------------------|---|
| Сокращенное наименование Грантодателя | Сокращенное наименование Грантополучателя |
| _____ / _____ подпись ФИО | _____ / _____ подпись ФИО |

Приложение №4 к Договору от _____ № _____

Плановые показатели результатов предоставления Гранта

| Наименование мероприятия (проекта) | Наименование показателя | Единица измерения | Плановый показатель конечного результата | | Плановый показатель промежуточного результата | |
|------------------------------------|--|-------------------|--|-----------------|---|-----------------|
| | | | значение | дата достижения | значение | дата достижения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Количество дней проведения мероприятий проекта | день | | | | |
| | Количество мероприятий проекта | мероприятие | | | | |
| | Количество участников проекта | человек | | | | |
| | Количество граждан социально незащищенных категорий, привлеченных к участию в реализации проекта | человек | | | | |
| | Доля молодых людей от общей численности молодежи города Калининграда, вовлеченных в социальные проекты в сфере молодежной политики | % | | | | |
| | Удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом | % | | | | |

Подписи Сторон:

| | |
|---------------------------------------|---|
| Сокращенное наименование Грантодателя | Сокращенное наименование Грантополучателя |
| _____ / _____ подпись ФИО | _____ / _____ подпись ФИО |

Приложение №5 к Договору от _____ № _____

Отчет о расходах на реализацию проекта (мероприятий)

| № п/п | Наименование мероприятий проекта | Сумма, рублей | |
|-------|----------------------------------|---------------|-------------------------------|
| | | Всего | в т.ч. за счет средств Гранта |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | Всего: | | |

Примечание:
к отчету Грантополучатель в обязательном порядке прилагает должным образом заверенные копии платежных и иных первичных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы:
- платежные поручения;
- договоры;
- счета (счета-фактуры);
- акты приемки-сдачи выполненных работ (предоставленных услуг);
- накладные;
- расходные ордера, подтверждающие получение подотчетным лицом наличных средств;
- авансовые отчеты подотчетных лиц (итоговая сумма авансового отчета заносится в реестр расходов, на каждый товар должны быть представлены кассовые чеки (квитанции к приходному ордеру) и товарные чеки;
- копии инвентарных карточек на приобретенные основные средства (оборудование, приобретенное на средства гранта, должно быть строго инвентаризовано);
- списки участников мероприятий проекта (Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон и личная подпись), получивших непосредственные услуги, а также памятные подарки, сувениры, призы за счет расходов на реализацию проекта.
Если расходы Грантополучателя оплачиваются за счет разных источников финансирования, необходимо сделать копию общего платежного поручения и расписать на ней суммы по источникам финансирования.

Ф.И.О., должность руководителя
общественного объединения _____ мп _____ подпись _____

Приложение №6 к Договору от _____ № _____

Отчет о достижении плановых значений показателей результата(ов) предоставления Гранта

| Наименование мероприятия (проекта) | Наименование показателя | Единица измерения | Плановый показатель конечного результата | | Фактически достигнутый показатель результата | |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------|--|-----------------|--|-----------------|
| | | | значение | дата достижения | значение | дата достижения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

| | | | | |
|--|-------------|--|--|--|
| Количество дней проведения мероприятий проекта | день | | | |
| Количество мероприятий проекта | мероприятие | | | |
| Количество участников проекта | человек | | | |
| Количество граждан социально незащищенных категорий, привлеченных к участию в реализации проекта | человек | | | |
| Доля молодых людей от общей численности молодежи города Калининграда, вовлеченных в социальные проекты в сфере молодежной политики | % | | | |
| Удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом | % | | | |

Ф.И.О., должность руководителя
общественного объединения _____ подпись _____
МП _____

Приложение №7 к Договору от _____ № _____

Отчет о выполнении календарного плана реализации проекта

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата фактического проведения мероприятия | Источник СМИ, где была размещена информация о проведении мероприятия, ссылки: - печатные издания, - радио, TV, видеoinформация; - Интернет | Дата размещения |
|-------|--------------------------|--|---|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | | |
| | | | | |
| | | | | |

Содержательный отчет с указанием следующей информации:
- описание содержания проделанной работы;
- достигнутые результаты, наличие и характер незапланированных результатов;
- значимость полученных результатов;
- оценка успешности проекта;
- недостатки, выявленные в ходе реализации проекта;
- общие выводы по проекту;
- прочая информация (информационные материалы, фотографии, печатная продукция по результатам проведенных мероприятий и т.д.).

Ф.И.О., должность руководителя
общественного объединения _____ подпись _____
МП _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.01.2022 г. №1 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 №1202 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования городского округа «Город Калининград» (в редакции от 30.12.2021 №1113)

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в редакции от 17.09.2021 №765) администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 №1202 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования городского округа «Город Калининград» (в редакции от 12.07.2021 №568, от 30.12.2021 №1113), изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию настоящего постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» Петухову Т.М.

Глава администрации _____ Е.И. Дятлова

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 12.01.2022 г. №1

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 30 декабря 2020 г. №1202

**Муниципальная программа
«Развитие системы образования городского округа
«Город Калининград»**

Срок реализации – 2021-2024 гг.

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

| | |
|---|--|
| Наименование программы | Развитие системы образования городского округа «Город Калининград» (далее – Программа) |
| Ответственный исполнитель Программы | Комитет по образованию |
| Сроки реализации Программы | 2021-2024 гг. |
| Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ) | Подпрограммы (ведомственные целевые программы) не предусмотрены |

| Соисполнители Программы | Комитет городского хозяйства и строительства, комитет по социальной политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|---|-------------------------------|------------------|------|--------------|--------------|-----|---------------|------|--------------|--------------|-----|--------------|------|--------------|--------------|-----|--------------|------|--------------|--------------|-----|--------------|--------|---------------|--------------|-----|---------------|
| Цели Программы | Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям жителей города Калининграда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задачи Программы | Создание равных возможностей для получения детьми качественного современного образования и воспитания. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи. Формирование кадрового потенциала отрасли, обновление содержания и технологий управления на основе модульного и персонализированного подходов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объемы и источники финансирования мероприятий Программы | Общий объем финансирования программы составляет 37 349 718,16 тыс. рублей, в том числе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Областной бюджет, тыс. руб.</th> <th>Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.</th> <th>Прочие поступления, тыс. руб.</th> <th>Всего, тыс. руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021</td> <td>7 757 586,87</td> <td>2 505 773,65</td> <td>0,0</td> <td>10 263 360,52</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>6 628 611,82</td> <td>2 232 120,83</td> <td>0,0</td> <td>8 860 732,65</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>6 558 808,43</td> <td>2 019 429,04</td> <td>0,0</td> <td>8 578 237,47</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>7 268 283,62</td> <td>2 379 103,90</td> <td>0,0</td> <td>9 647 387,52</td> </tr> <tr> <td>Итого:</td> <td>28 213 290,74</td> <td>9 136 427,42</td> <td>0,0</td> <td>37 349 718,16</td> </tr> </tbody> </table> | Год | Областной бюджет, тыс. руб. | Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб. | Прочие поступления, тыс. руб. | Всего, тыс. руб. | 2021 | 7 757 586,87 | 2 505 773,65 | 0,0 | 10 263 360,52 | 2022 | 6 628 611,82 | 2 232 120,83 | 0,0 | 8 860 732,65 | 2023 | 6 558 808,43 | 2 019 429,04 | 0,0 | 8 578 237,47 | 2024 | 7 268 283,62 | 2 379 103,90 | 0,0 | 9 647 387,52 | Итого: | 28 213 290,74 | 9 136 427,42 | 0,0 | 37 349 718,16 |
| Год | Областной бюджет, тыс. руб. | Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб. | Прочие поступления, тыс. руб. | Всего, тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2021 | 7 757 586,87 | 2 505 773,65 | 0,0 | 10 263 360,52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 6 628 611,82 | 2 232 120,83 | 0,0 | 8 860 732,65 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2023 | 6 558 808,43 | 2 019 429,04 | 0,0 | 8 578 237,47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2024 | 7 268 283,62 | 2 379 103,90 | 0,0 | 9 647 387,52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого: | 28 213 290,74 | 9 136 427,42 | 0,0 | 37 349 718,16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы (подпрограммы и целевых показателей) | Увеличение доли детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, обучающихся по программам дошкольного образования, до 76,0%. Уменьшение доли выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-х классов до 1,0%. Обеспечение бесплатным горячим питанием 100% обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях. Увеличение доли детей и молодежи 5-18 лет, охваченных дополнительным образованием, до 82,4%. Обеспечение использования 90% мощности муниципальных загородных оздоровительных центров в период летней оздоровительной кампании. Увеличение доли детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, в общей численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, до 100%. Сохранение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на уровне 29,5%. Оснащение (обновление) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования не менее 52,5% образовательных организаций. Сохранение доли обучающихся по программам общего образования и дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам на уровне 15%. Сохранение доли обучающихся по программам общего образования и дополнительного образования для детей, для которых на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) доступен личный кабинет «Образование», обеспечивающий фиксацию образовательных результатов, просмотр индивидуального плана обучения, доступ к цифровому образовательному профилю, включающий в себя сервисы по получению образовательных услуг и государственных услуг в сфере образования в электронной форме, в общем числе обучающихся по указанным программам на уровне 15%. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| |
|--|
| Сохранение доли обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам на уровне 3%. Сохранение доли педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования на уровне 5%. Сохранение доли обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды, на уровне 10%. Сохранение доли педагогических работников, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, на уровне 10%. Обеспечение участия не менее 20% обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, формирование навыков безопасного поведения, выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятию физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности. Обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство 100% педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих классное руководство. Обеспечение участия не менее 53% руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в мероприятиях, направленных на повышение квалификации в межкурсовой период. Обеспечение единовременной денежной выплаты из расчета 12 000 рублей на одного работника 100% работников муниципальных образовательных организаций. Обеспечение 100% обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, которым гарантировано бесплатное горячее питание в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», получающих бесплатное горячее питание, в общем количестве обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в которых условия для организации горячего питания обучающихся не в полном объеме соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другим требованиям к организации питания обучающихся, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденным территориальным органом Федеральной службы по надзору. Обеспечение 100% выполнения строительно-монтажных и пусконаладочных работ передаваемого муниципальному образованию «Городской округ «Город Калининград» оборудования в целях обеспечения развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций |
|--|

1. Цель и задачи Программы

Целью Программы является повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям жителей города Калининграда.

Задачи Программы:

- 1.1. Создание равных возможностей для получения детьми качественного современного образования и воспитания.
- 1.2. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи.
- 1.3. Развитие кадрового потенциала отрасли в соответствии с обновлением содержания образования и технологий управления на основе модульного и персонализированного подходов.

(Продолжение на стр. 10)

(Продолжение. Начало на стр. 9)

2. Правовое обоснование разработки Программы

2.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ (в редакции от 29.11.2021 №384-ФЗ).

2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 30.12.2021 №472-ФЗ).

2.3. Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в редакции от 29.11.2021 №384-ФЗ).

2.4. Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в редакции от 30.04.2021 №117-ФЗ).

2.5. Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции от 02.07.2021 №357-ФЗ).

2.6. Федеральный закон от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Указы Президента Российской Федерации:

– от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (в редакции от 21.07.2020 №474);

– от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

2.8. Перечень поручений по реализации послания Президента Федеральному собранию (утвержден Президентом Российской Федерации 24.01.2020 №пр-113).

2.9. Национальные проекты:

– «Демография» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16);

– «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16);

– «Жилье и городская среда» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16).

2.10. Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протоколы от 30.11.2016 №11, от 22.03.2017 №3, от 27.07.2017 №10).

2.11. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 (в редакции от 24.12.2021 №2463).

2.12. Государственная программа Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №296 (в редакции от 04.12.2021 №2200).

2.13. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р.

2.14. Закон Калининградской области «Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области» от 03.12.2014 №365 (в редакции от 29.12.2021 №50).

2.15. Государственная программа Калининградской области «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 31.12.2013 №1023 (в редакции от 01.11.2021 №721).

2.16. Государственная программа Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 18.11.2013 №848 (в редакции от 23.09.2021 №606).

2.17. Стратегия социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года, утвержденная решением городского Совета депутатов Калининграда от 09.10.2013 №302 (в редакции от 20.10.2020 №174).

2.18. Концепция духовно-нравственного развития и просвещения населения городского округа «Город Калининград», утвержденная решением городского Совета депутатов Калининграда от 16.12.2015 №408.

2.19. Программа комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года включительно, утвержденная решением городского Совета депутатов Калининграда от 05.07.2017 №171 (в редакции от 01.12.2021 №263).

3. Описание состава и значений конечных результатов Программы, целевых показателей реализации Программы, а также методика расчета целевых показателей результатов основных мероприятий

3.1. Увеличение доли детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, обучающихся по программам дошкольного образования, до 76,0%.

Данный показатель демонстрирует возможность системы дошкольного образования оперативно реагировать на запросы населения и служит для оценки доступности дошкольного образования.

Показатель определяется отношением численности детей определенной возрастной группы, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, к общей численности детей соответствующей возрастной группы.

3.2. Уменьшение доли выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-х классов до 1,0%.

Данный показатель отражает результаты аттестации лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, характеризует степень освоения программ среднего общего образования учащимися, выступает в качестве измерителя условий качественного среднего общего образования.

Показатель определяется отношением числа учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем общем образовании, к числу выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений.

3.3. Обеспечение бесплатным горячим питанием 100% обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях.

Данный показатель отражает наличие в муниципальных общеобразовательных учреждениях условий для предоставления обучающимся, получающим начальное общее образование, качественного горячего питания.

Показатель определяется отношением численности обучающихся на уровне начального общего образования и получающих бесплатное горячее питание к числу обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

3.4. Обеспечение 82,4% детей и молодежи 5-18 лет дополнительным образованием.

Данный показатель отражает широту спектра программ дополнительного образования и служит для оценки доступности услуг дополнительного образования для детей в возрасте 5-18 лет.

Показатель определяется отношением численности детей в возрасте от 5 до 17 лет включительно, охваченных услугами дополнительного образования, на конец отчетного периода (каждый человек учитывается с начала отчетного года до конца отчетного года только один раз; учет ведется нарастающим итогом), к общей численности детей в возрасте от 5 до 17 лет включительно, зарегистрированных на территории городского округа «Город Калининград» на начало отчетного периода.

3.5. Обеспечение использования 90% мощности муниципальных загородных оздоровительных центров в период летней оздоровительной кампании.

Данный показатель отражает наличие в загородных оздоровительных центрах комплекса условий, обеспечивающих содержательный отдых, качественное оздоровление детей.

Показатель определяется отношением численности детей, отдохнувших в загородных оздоровительных центрах в период летней оздоровительной кампании, к числу имеющихся мест в муниципальных загородных оздоровительных центрах в период летней оздоровительной кампании.

3.6. Увеличение доли детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, в общей численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, до 100%.

Данный показатель характеризует доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет.

Показатель определяется отношением численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, не обеспеченных местами, нуждающихся в получении мест в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3.7. Сохранение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на уровне 29,5%.

Данный показатель отражает возможность организации всех видов учебной деятельности в одну смену, безопасность и комфортность условий ее осуществления.

Показатель определяется отношением численности обучающихся, занимающихся в классах очного обучения (кроме классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования во вторую смену (без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных организаций), к численности обучающихся в классах очного обучения без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (данные формы федерального статистического наблюдения №00-1).

3.8. Оснащение (обновление) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования не менее 52,5% образовательных организаций.

Показатель отражает степень оснащенности компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципальных общеобразовательных организаций.

Показатель определяется отношением численности муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены мероприятия по оснащению (обновлению) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, к общей численности муниципальных общеобразовательных организаций.

3.9. Сохранение доли обучающихся по программам общего образования и дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам на уровне 15%.

Показатель отражает использование федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды для формирования цифрового образовательного профиля и индивидуального плана обучения обучающимися по программам общего образования и дополнительного образования для детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Показатель определяется отношением численности обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, к общей численности обучающихся по указанным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (данные формы федерального статистического наблюдения №00-1).

3.10. Сохранение доли обучающихся по программам общего образования и дополнительного образования для детей, для которых на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) доступен личный кабинет «Образование», обеспечивающий фиксацию образовательных результатов, просмотр индивидуального плана обучения, доступ к цифровому образовательному профилю, включающий в себя сервисы по получению образовательных услуг и государственных услуг в сфере образования в электронной форме, в общем числе обучающихся по указанным программам на уровне 15%.

Показатель отражает доступность личного кабинета «Образование» на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ), обеспечивающего фиксацию образовательных результатов, просмотр индивидуального плана обучения, доступ к цифровому образовательному профилю, включающего в себя сервисы по получению образовательных услуг и государственных услуг в сфере образования в электронной форме, для обучающихся по программам общего образования и дополнительного образования для детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Показатель определяется отношением численности обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования для детей, для которых на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) доступен личный кабинет «Образование», обеспечивающий фиксацию образовательных результатов, просмотр индивидуального плана обучения, доступ к цифровому образовательному профилю, включающий в себя сервисы по получению образовательных услуг и государственных услуг в сфере образования в электронной форме, к общей численности обучающихся по указанным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (данные формы федерального статистического наблюдения №00-1).

3.11. Сохранение доли обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам на уровне 3%.

Показатель характеризует удельный вес обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Показатель определяется отношением численности обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, к общей численности обучающихся по указанным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (данные формы федерального статистического наблюдения №00-1).

3.12. Сохранение доли педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одно окно» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования на уровне 5%.

Показатель характеризует удельный вес педагогических работников основных общеобразовательных программ, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одно окно» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общей их численности.

Показатель определяется отношением численности педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одно окно» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), к общей численности педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (данные формы федерального статистического наблюдения №00-1).

3.13. Сохранение доли обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды, на уровне 10%.

Показатель характеризует удельный вес обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к сервисам и ресурсам федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды.

Показатель определяется отношением численности обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды, к общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (данные формы федерального статистического наблюдения №00-1).

3.14. Сохранение доли педагогических работников, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, на уровне 10%.

Показатель характеризует удельный вес педагогических работников, использующих сервисы и ресурсы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды.

Показатель определяется отношением численности педагогических работников, использующих сервисы и ресурсы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, к общей численности педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений без учета обучающихся вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (данные формы федерального статистического наблюдения №00-1).

3.15. Обеспечение участия не менее 20% обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, формирование навыков безопасного поведения, на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятию физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

Показатель отражает масштаб сети муниципальных учреждений, в которых создана и совершенствуется система выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, степень вовлеченности обучающихся в мероприятия, формирующие позитивные жизненные установки.

Показатель определяется отношением численности обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях, участвующих в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, формирование навыков безопасного поведения, на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятию физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

3.16. Обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство 100% педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих классное руководство.

Данный показатель характеризует уровень укомплектованности муниципальных общеобразовательных учреждений педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство.

Показатель определяется отношением численности педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, получивших вознаграждение за классное руководство, к общей численности педагогических работников такой категории.

3.17. Обеспечение участия не менее 53% руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в мероприятиях, направленных на повышение квалификации в межкурсовой период.

Данный показатель отражает степень готовности руководящих и педагогических работников к работе в современных условиях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Показатель определяется отношением численности руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение квалификации в межкурсовой период, к общей численности руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений.

3.18. Обеспечение единовременной денежной выплаты из расчета 12 000 рублей на одного работника 100% работников муниципальных образовательных организаций.

Данный показатель характеризует уровень укомплектованности муниципальных образовательных организаций работниками.

Показатель определяется отношением численности работников муниципальных образовательных организаций, получивших единовременную денежную выплату из расчета 12 000 рублей на одного работника, к общей численности работников муниципальных образовательных организаций.

3.19. Обеспечение 100% обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, которым гарантировано бесплатное горячее питание в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», получающих бесплатное горячее питание, в общем количестве обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в которых условия для организации горячего питания обучающихся не в полном объеме соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другим требованиям к организации питания обучающихся, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденным территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Данный показатель отражает наличие в муниципальных общеобразовательных учреждениях условий для предоставления обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, которым гарантировано бесплатное горячее питание в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Показатель определяется отношением численности обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, которым гарантировано бесплатное горячее питание в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к численности обучающихся данной категории.

3.20. Обеспечение 100% выполнения строительно-монтажных и пусконаладочных работ передаваемого муниципальному образованию «Городской округ «Город Калининград» оборудования в целях обеспечения развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций.

Данный показатель характеризует уровень выполнения строительно-монтажных и пусконаладочных работ передаваемого муниципальному образованию «Городской округ «Город Калининград» оборудования в целях обеспечения развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций.

Показатель определяется отношением численности муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены строительно-монтажные и пусконаладочные работы передаваемого муниципальному образованию «Городской округ «Город Калининград» оборудования к численности муниципальных общеобразовательных организаций, участвующих в реализации мероприятий в развитии информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

4. Перечень налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период

Налоговые расходы на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг. в рамках реализации мероприятий Программы не предусмотрены.

5. Информация о региональном проекте, достижению целей и задач которого способствует реализация муниципальной программы, наличии государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач

При формировании Программы учитывались цели и задачи основных стратегических документов, принятых на федеральном и региональном уровнях:

5.1. Национальных проектов:

– «Демография» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16);

– «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16);

– «Жилье и городская среда» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16).

5.2. Приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протоколы от 30.11.2016 №11, от 22.03.2017 №3, от 27.07.2017 №10).

5.3. Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 (в редакции от 24.12.2021 №2463).

5.4. Государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №296 (в редакции от 04.12.2021 №2200).

5.5. Государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31.12.2013 №1023 (в редакции от 01.11.2021 №721).

5.6. Государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18.11.2013 №848 (в редакции от 23.09.2021 №606).

6. Перечень подпрограмм Программы с обоснованием их выделения.

Краткое описание подпрограмм Программы

Программа не содержит подпрограмм.

7. Система мероприятий Программы

Система мероприятий Программы представлена в приложении №1.

8. Финансовое обеспечение выполнения основных мероприятий Программы с распределением по источникам финансового обеспечения и главным распорядителям бюджетных средств

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы представлен в приложении №2.

9. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя Программы с соисполнителями Программы

Для реализации программных мероприятий совместно со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», являющимися соисполнителями мероприятий Программы, определен следующий порядок взаимодействия:

9.1. Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КПО) – ответственный исполнитель:

– организует деятельность по основным направлениям реализации Программы;

– организует оценку объема финансовых затрат, необходимых для реализации Программы;

– представляет ежеквартальные отчеты о выполнении мероприятий Программы с указанием качественных и количественных показателей и пояснительную записку с указанием причин отклонения фактических значений от плановых и принимаемых мер по их устранению в комитет городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КГРиЦ) в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала по форме согласно приложению №6 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденному постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 (в редакции от 17.09.2021 №765) (далее – Порядок);

– представляет годовую отчет о выполнении Программы и достижения установленных показателей в КГРиЦ ежегодно в срок до 1 марта по форме согласно приложению №7 к Порядку;

– представляет финансово-экономическое обоснование необходимости строительства и реконструкции объектов, включенных в адресную инвестиционную программу;

– осуществляет контроль выполнения строительных работ;

– ежеквартально запрашивает информацию о выполнении мероприятий по строительству, о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

9.2. Соисполнитель – комитет городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КГХиС):

– вносит предложения о внесении изменений в Программу, в план реализации Программы на текущий финансовый год, по разработке плана реализации Программы на текущий финансовый год;

– осуществляет координацию деятельности организаций, участвующих в реализации программных мероприятий, в рамках полномочий КГХиС, а также исполняет полномочия отраслевого (ведомственного) органа управления подведомственных КГХиС муниципальных предприятий и учреждений, в том числе издает распорядительные документы о назначении технических заказчиков по объектам Программы;

– осуществляет контроль выполнения строительных работ;

– ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в КПО отчет о выполнении мероприятий по строительству по форме, установленной Порядком;

– информирует о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

9.3. Соисполнитель – комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КпСП):

– вносит предложения о внесении изменений в Программу, в план реализации Программы на текущий финансовый год, по разработке плана реализации Программы на текущий финансовый год;

– осуществляет координацию деятельности организаций, участвующих в реализации программных мероприятий, в рамках полномочий КпСП;

– осуществляет контроль выполнения мероприятий;

– ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет по образованию отчет о выполнении мероприятий по строительству по форме, установленной Порядком;

– информирует о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

Приложение №1 к Программе

СИСТЕМА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы

| № п/п | Наименование задачи, целевого показателя, основного мероприятия | Наименование показателя основного мероприятия | Единица измерения | Базовое значение | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Целевое значение | Ответственный исполнитель / Соисполнитель | |
|-------|---|---|-------------------|------------------|------|------|------|------|------------------|---|--|
| | | | | | год | год | год | год | | | |
| 1 | Создание равных возможностей для получения современного качественного образования и воспитания детей | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, обучающихся по программам дошкольного образования | % | 74 | 74,5 | 75 | 75,5 | 76 | 76 | x | | |
| 1.2. | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-х классов | % | 0,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | x | | |
| 1.3. | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, в общем количестве обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | x | | |
| 1.4. | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | x | | |
| 1.5. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными образовательными программами | % | 76,7 | 82,4 | 82,4 | 82,4 | 82,4 | 82,4 | x | | |
| 1.6. | Уровень использования мощности муниципальных загородных оздоровительных центров (согласно требованиям санитарного законодательства) в период летней оздоровительной кампании | % | 50 | 75 | 90 | 90 | 90 | 90 | x | | |
| 1.7. | Доля детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, в общей численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования | % | 93,7 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | x | | |
| 1.8. | Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях | % | 26,7 | 28,1 | 28,2 | 29,5 | 29,5 | 29,5 | x | | |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|------|----|----|----|------|---|
| 1.9. | Доля образовательных организаций, которые оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | % | 0 | 22,5 | 30 | 0 | 0 | 52,5 | x |
| 1.10. | Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам | % | 0 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | x |
| 1.11. | Доля обучающихся, по программам общего образования, дополнительного образования для детей, для которых на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) доступен личный кабинет «Образование», обеспечивающий фиксацию образовательных результатов, просмотр индивидуального плана обучения, доступ к цифровому образовательному профилю, включающий в себя сервисы по получению образовательных услуг и государственных услуг в сфере образования в электронной форме, в общем числе обучающихся по указанным программам | % | 0 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | x |
| 1.12. | Доля обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам | % | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | x |
| 1.13. | Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одно окно» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования | % | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | x |
| 1.14. | Доля обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды | % | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | x |
| 1.15. | Доля педагогических работников, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | % | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | x |

(Продолжение на стр. 12)

(Продолжение. Начало на стр. 9-11)

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|
| 1.16. | Доля выполненных строительно-монтажных и пусконаладочных работ передаваемого муниципальному образованию «Городской округ «Город Калининград» оборудования в целях обеспечения развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций | % | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 100 | x | |
| 1.17 | Доля работников муниципальных образовательных организаций, получивших единовременную денежную выплату из расчета 12 000 рублей на одного работника | % | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 100 | x | |
| 1.18 | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, которым гарантировано бесплатное горячее питание в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», получающих бесплатное горячее питание, в общем количестве обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в которых условия для организации горячего питания обучающихся не в полном объеме соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другим требованиям к организации питания обучающихся, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденным территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | x | |
| 01 | Организация предоставления общедоступного, бесплатного дошкольного образования | Численность воспитанников муниципальных образовательных организаций (среднегодовая) | чел. | 27 279 | 28 429 | 29 668 | 29 668 | 29 668 | 29 668 | комитет по образованию / комитет городского хозяйства и строительства |
| | | Численность детей дошкольного возраста, направленных из муниципальной очереди в частные учреждения дошкольного образования | чел. | 577 | 601 | 601 | 601 | 601 | 601 | |
| | | Количество муниципальных дошкольных образовательных учреждений, в которых реализованы мероприятия по улучшению условий предоставления образования и обеспечению безопасности обучающихся, в том числе за счет средств областного бюджета | ед. | 60/8 | 58/4 | 15/3 | 15/0 | 15/0 | 58/4 | |
| | | Количество муниципальных дошкольных образовательных учреждений, в которых реализованы мероприятия по совершенствованию материально-технической базы | ед. | 49 | 64 | 53 | 53 | 53 | 61 | |
| 02 | Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам | Численность обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (среднегодовая) | чел. | 61 326 | 62 816 | 63 012 | 63 012 | 63 012 | 63 012 | комитет по образованию / комитет городского хозяйства и строительства |
| | | Количество трудоустроенных молодых педагогов в муниципальных общеобразовательных организациях | чел. | 0 | 22 | 0 | 0 | 0 | 22 | |
| | | Количество лиц, направленных на целевое обучение в рамках соответствующей предметной области для муниципальных общеобразовательных организаций | чел. | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 34 | |
| | | Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых реализованы мероприятия по улучшению условий предоставления образования и обеспечению безопасности обучающихся, в том числе за счет средств областного бюджета | ед. | 38/11 | 40/4 | 19/16 | 9/0 | 9/0 | 40/16 | |
| | | Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых реализованы мероприятия по улучшению условий предоставления образования обучающихся, в том числе за счет средств областного бюджета | ед. | 8/1 | 35/24 | 20/20 | 3/0 | 3/0 | 35/24 | |
| 03 | Организация предоставления дополнительных образовательных программ в образовательных организациях | Количество новых мест в муниципальных общеобразовательных организациях, созданных путем введения в эксплуатацию построенных зданий общеобразовательных организаций | ед. | 0 | 2 825 | 0 | 0 | 0 | 2 825 | |
| | | Объем услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях | чел.-ко-час | 2 447 102 | 2 691 551 | 2 691 551 | 2 691 551 | 2 691 551 | 2 691 551 | комитет по образованию / комитет по социальной политике |
| | | Численность детей, обучающихся с использованием сертификатов ПФДО | чел. | 2 116 | 508 | 907 | 907 | 907 | 907 | |
| 04 | Организация отдыха детей и подростков в каникулярное время | Площадь объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории муниципальных загородных оздоровительных центров, находящихся в надлежащем состоянии | кв.м | 27 034,8 | 27 034,8 | 27 034,8 | 27 034,8 | 27 034,8 | 27 034,8 | комитет по образованию / комитет по социальной политике |
| | | Количество организаций отдыха детей и их оздоровления, в которых проведены ремонтные работы, в том числе за счет областного бюджета | ед. | 7/7 | 6/4 | 6/5 | 6/5 | 6/5 | 6/5 | |
| | | Количество организаций отдыха детей и их оздоровления, в которых обеспечено материально-техническое оснащение мебелью, оборудованием и инвентарем для обеспечения организации отдыха детей в каникулярное время, безопасности детей в указанных организациях, в том числе за счет средств областного бюджета | ед. | 5/5 | 5/5 | 3/3 | 3/3 | 3/3 | 5/5 | |
| 05 | Региональный проект «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» | Количество созданных дополнительных мест, в т.ч. с обеспечением необходимых условий пребывания детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от полутора до трех лет | ед. | 675 | 460 | 575 | 0 | 0 | 1 035 | комитет по образованию / комитет городского хозяйства и строительства |
| 06 | Региональный проект «Цифровая образовательная среда» | Количество образовательных организаций, которым оказана государственная поддержка в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | ед. | 0 | 11 | 15 | 0 | 0 | 26 | комитет по образованию |
| | | Количество созданных центров цифрового образования детей «IT-куб» | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | комитет по образованию |
| 07 | Региональный проект «Современная школа» | Количество созданных новых мест в общеобразовательных организациях | ед. | 1 100 | 0 | 900 | 1100 | 2410 | 4410 | комитет по образованию / комитет городского хозяйства и строительства |
| | | Количество созданных детских технопарков «Кванториум» на базе общеобразовательных организаций | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | |
| 08 | Региональный проект «Жилье» | Количество проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, которые включены в государственные программы субъектов Российской Федерации по развитию жилищного строительства (количество объектов, введенных в эксплуатацию) | ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | комитет по образованию |
| 09 | Региональный проект «Информационная инфраструктура» | Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых проведены мероприятия по развитию информационно-телекоммуникационной инфраструктуры | ед. | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 40 | комитет по образованию |
| 12 | Региональный проект «Успех каждого ребенка» | Количество созданных новых ученикомест в муниципальных образовательных учреждениях различных типов для реализации дополнительных общеобразовательных программ всех направленностей | ед. | 2 116 | 0 | 820 | 0 | 0 | 820 | комитет по образованию |
| | | Количество созданных новых инфраструктурных мест в муниципальных образовательных учреждениях различных типов для реализации дополнительных общеобразовательных программ всех направленностей | ед. | 556 | 0 | 260 | 0 | 0 | 260 | |
| | | Количество открытых новых групп в муниципальных образовательных учреждениях различных типов для реализации дополнительных общеобразовательных программ всех направленностей | ед. | 163 | 0 | 82 | 0 | 0 | 82 | |
| 2 | Создание условий для выявления и развития творческих и интеллектуальных способностей талантливых учащихся | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля обучающихся муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений, участвующих в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, формирование навыков безопасного поведения, на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности | % | 16 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | x |
| 10 | Гражданское и патриотическое воспитание, выявление и адресная поддержка талантливых детей | Количество учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, получивших адресную поддержку за особые достижения в сфере образования | чел. | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | комитет по образованию |
| | | Количество учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений и воспитанников муниципальных образовательных учреждений, получивших адресную поддержку за успехи в творческой деятельности | чел. | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | комитет по образованию |
| | | Количество мероприятий, торжественных церемоний, общегородских мероприятий и фестивалей, олимпиад, смотров, конкурсов | ед. | 20 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | комитет по образованию |
| 04 | Организация отдыха детей и подростков в каникулярное время | Количество обучающихся, принявших участие во всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях за счет средств городского бюджета | чел. | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | комитет по образованию |
| | | Формирование кадрового потенциала отрасли, обновление содержания и технологий управления на основе модульного и персонализированного подходов | | | | | | | | |
| | | Доля руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в мероприятиях, направленных на повышение квалификации в межкурсовый период | % | 45 | 53 | 53 | 53 | 53 | 53 | x |
| 11 | Развитие кадрового потенциала и инновационных технологий в сфере управления | Количество победителей и призеров профессиональных конкурсов, которым выплачены премии | чел. | 6 | 3 | 6 | 6 | 6 | 6 | комитет по образованию |
| | | Количество проведенных общественно значимых мероприятий | чел. | 43 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | комитет по образованию |
| | | Количество мероприятий по информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности | ед. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | комитет по образованию |

(Продолжение. Начало на стр. 13)

6.3 подпункт 24 после слов «финансовой аренды (лизинга)» дополнить словами «, получения кредита (займа)»;

6.4 подпункт 31 после слов «нежилого помещения» дополнить словами «, а также аренда земельного участка для целей осуществления заказчиком основных видов экономической деятельности или для выполнения обязательств по заключенному государственному (муниципальному) контракту или договору, по которому заказчик выступает исполнителем»;

6.5 подпункт 39 исключить;

6.6 подпункт 40 после слов «по расторгнутому договору» дополнить словами «, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги»;

6.7 подпункт 42 после слов «для таких товаров» дополнить словами «, и (или) при наличии требований производителя о соблюдении условий безопасной эксплуатации и обслуживания в течение их срока службы (срока использования)»;

6.8 подпункты 47, 56 исключить;

6.9 дополнить подпунктом 58 следующего содержания:

«58) закупка специализированных товаров для кормления и содержания животных, включая такие товары, как комбикорм (все виды); насекомые и мелкие кормовые животные (живые, мороженные, сушеные); специализированные корма для животных, рыб, насекомых и пр. (сухие, мороженные, в таблетках, гранулах); кормовые ветки и свекла; веники; сено и трава свежескошенные; мука мясокостная и рыбная; ракушечник; соль-лизунец; минеральная смесь, панцирь каракатицы; канареечное семя; гранулы травяные; сера для птиц.»

7. Раздел 8 дополнить пунктом 8.5 следующего содержания:

«8.5. Начальная (максимальная) цена договора на закупку услуг по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» рассчитывается на основании норматива стоимости горячего питания в день на одного обучающегося, утвержденного муниципальным правовым актом.»

8. Абзац второй пункта 9.5 после слов «осуществляет заказчик» дополнить словами «либо Уполномоченный орган на основании заключения Соглашения о передаче отдельных полномочий».

9. В пункте 10.3:

9.1 в абзаце втором слова «(в случаях, предусмотренных разделом 15 настоящего положения)» заменить словами «(если закупка проводится исключительно среди субъектов малого и среднего предпринимательства)»;

9.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- о начальной (максимальной) цене единицы товара, услуги, работы в случае, если при проведении закупки заказчик не может определить необходимое количество товара и необходимый объем услуг, работ; при этом в документации о закупке должно быть указано, что оплата товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги исходя из объема фактически поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.»

10. В пункте 10.4:

10.1 абзац восьмой после слов «с которым заключается договор,» дополнить словами «требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии,»;

10.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- описание предмета закупки с учетом требований настоящего положения;

- сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара, услуги, работы в случае, если при проведении закупки заказчик не может определить необходимое количество товара и необходимый объем услуг, работ; при этом в документации о закупке должно быть указано, что оплата товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги исходя из объема фактически поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

- сведения о том, что поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств);

- перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- дата окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса);

- размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (если обеспечение заявок установлено заказчиком);

- условия банковской гарантии (если обеспечение заявок установлено заказчиком);

- указание на антидемпинговые меры и их описание, если заказчиком принято решение о применении таких мер при проведении закупки, или указание на то, что антидемпинговые меры не применяются;

- сведения, предусмотренные пунктом 5 Постановления №925, для целей установления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

- информация, предусмотренная статьей 3.4 Закона №223-ФЗ, а также постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (для закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).»

11. Раздел 10 после пункта 10.4 дополнить пунктом 10.4.1 следующего содержания:

«10.4.1. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется в соответствии с требованиями части 6.1 статьи 3 Закона №223-ФЗ.»

12. Пункт 10.6 исключить.

13. В пункте 11.1:

13.1 абзац первый после слов «К участникам закупки» дополнить словами «(за исключением участников закупки товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства)»;

13.2 дополнить подпунктами 9 и 10 следующего содержания:

« 9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

10) отсутствие заключения хозяйствующим субъектом – участником закупки – недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации соглашения, а равно участия в нем либо осуществление недопустимых в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации согласованных действий.»

14. Раздел 11 после пункта 11.1 дополнить пунктом 11.1.1 следующего содержания:

«11.1.1. К участникам закупок товаров, работ, услуг, участниками которых являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливаются требования, предусмотренные пунктом 9 части 19.1 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ.»

15. Пункт 11.2 дополнить предложением следующего содержания:

«Указанные в настоящем пункте требования могут предъявляться только к участникам закупок, которые осуществляются путем проведения аукциона.»

16. В абзаце первом пункта 11.3 слова «и (или)» заменить словами «либо несколько».

17. Пункт 12.3 изложить в новой редакции:

«12.3. Заявка на участие в конкурентной закупке (за исключением закупок, участниками которых являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства) должна содержать следующую информацию (включая сведения, направляемые оператором электронной площадки в качестве документов, полученных от участника закупки при его аккредитации):

12.3.1 информацию и документы об участнике закупки:

12.3.1.1 наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, копия учредительного документа участника;

12.3.1.2 фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, копия документа (всех страниц), удостоверяющего личность участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.3.1.3 идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

12.3.1.4 идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

12.3.1.5 копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки, за исключением случаев подписания заявки:

1) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

2) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее – руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

12.3.1.6 документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов;

12.3.1.7 копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

12.3.1.8 декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-10 пункта 11.1 раздела 11 настоящего положения (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);

12.3.1.9 выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе

извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод (копия такого перевода) на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки вправе представить выписку или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью интернет-сервиса Федеральной налоговой службы Российской Федерации «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», размещенного на сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://egrul.nalog.ru/index.html>;

12.3.2 в случаях, предусмотренных документацией о закупке (или извещением о закупке при проведении запроса котировок):

12.3.2.1 предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета такой закупки;

12.3.2.2 копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данному товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представления указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12.3.2.3 наименование страны происхождения поставляемого товара (в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона №223-ФЗ;

12.3.2.4 предложение о цене договора (цене единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме;

12.3.2.5 в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, – документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке:

1) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

2) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке участником такой закупки предоставляется банковская гарантия.

Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе уточняющие и конкретизирующие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о закупке.

В случае если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.»

18. В пункте 12.4 слова «лота,» исключить.

19. Пункт 12.6 изложить в новой редакции:

«12.6. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:

12.6.1 предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

12.6.2 согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

12.6.3 при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых поставляется товар:

1) наименование страны происхождения товара;

2) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

12.6.4 информацию и документы об участнике закупки, указанные в подпункте 1 пункта 12.3 настоящего положения.»

20. В пункте 14.1:

20.1 слова «предъявляет» заменить словами «вправе предъявить»;

20.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств при начальной (максимальной) цене договора, превышающей 5 000 000 (пяти миллионов) рублей и не превышающей 10 000 000 (десяти миллионов) рублей.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии, если начальная (максимальная) цена договора превышает 10 000 000 (десяти миллионов) рублей. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.»

21. В пункте 15.1 абзацы второй-четвертый исключить.

22. Пункт 15.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Законом №44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют вышеуказанным требованиям, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 №1447-р.».

23. Раздел 15 дополнить пунктами 15.7 – 15.19 следующего содержания:

«15.7. Извещение о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, помимо сведений, указанных в пункте 10.3 настоящего положения, должно содержать информацию, предусмотренную статьёй 3.4 Закона №223-ФЗ, а также Постановлением №1352.

15.8. Документация о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, помимо сведений, указанных в пункте 10.4 настоящего положения, должно содержать информацию, предусмотренную статьёй 3.4 Закона №223-ФЗ, а также Постановлением №1352.

15.9. Конкурс в электронной форме, участниками которого в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона №223-ФЗ могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 22 настоящего положения с учетом требований, предусмотренных статьёй 3.4 Закона №223-ФЗ и особенностей, установленных настоящим разделом.

Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этапы, предусмотренные частью 4 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол.

15.10. При осуществлении конкурса в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства извещение о его проведении размещается в ЕИС:

1) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 000 000 (тридцати миллионов) рублей;

2) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей;

15.11. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11, 12 части 19.1, частью 19.2 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ в отношении критериев оценки заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки (в случае установления в документации о конкурентной закупке таких критериев).

Требовать от участника закупки иные документы и информацию не допускается.

В случае осуществления конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме составляет 1 рабочий день с даты направления заказчику вторых частей заявок на участие в таком конкурсе.

15.12. Аукцион в электронной форме, участниками которого в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона №223-ФЗ могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 22 настоящего положения с учетом требований, предусмотренных статьёй 3.4 Закона №223-ФЗ и особенностей, установленных настоящим разделом.

15.13. При осуществлении аукциона в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства извещение о его проведении размещается в ЕИС:

1) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 000 000 (тридцати миллионов) рублей;

2) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей.

15.14. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ.

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 – 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ.

Требовать от участника закупки иные документы и информацию, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ, не допускается.

15.15. Заявка на участие в аукционе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией в случае:

1) непредставления документов и информации, которые указаны в пункте 15.14 настоящего положения и которые предусмотрены извещением и/или документацией о проведении аукциона, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аук-

циона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным извещением и документацией о проведении аукциона;

3) непредставления банковской гарантии или несоответствия ее требованиям, установленным документацией об аукционе (при выборе такого способа обеспечения участником закупки).

15.16. В случае установления недостоверности информации, представленной участником аукциона в электронной форме, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом аукционе на любом этапе его проведения.

15.17. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства подлежит размещению в ЕИС не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семи миллионов рублей.

15.18. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

15.19. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об участнике таких конкурсах, аукционах и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.».

24. В пункте 17.15:

24.1 подпункт 7 после слов «действующего законодательства» дополнить словами «, муниципальных правовых актов.»;

24.2 дополнить подпунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) изменить цену договора на оказание услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» без изменения объема закупаемых услуг в случае изменения норматива стоимости горячего питания в день, установленного муниципальным правовым актом.».

25. Пункт 18.1 изложить в новой редакции:

«18.1. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления предъявляется победителю закупки или лицу, с которым заключается договор, и устанавливается в извещении и (или) документации о закупке.

Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 года №1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Постановление №1005).

Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать:

1) срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, который должен составлять не менее чем 1 месяц со дня окончания срока подачи заявок;

2) сумму гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

3) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается гарантией;

4) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

5) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

6) условие о праве заказчика на беспспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по гарантии, направленное до окончания срока действия гарантии;

7) условие о том, что ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана;

8) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по гарантии.

Размер обеспечения исполнения договора, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от 5 до 30 процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем размер аванса, если проектом договора предусмотрена выплата аванса.

Форма, порядок, сроки предоставления, размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении и документации о закупке с учетом требований настоящего положения.

Если при проведении конкурентных закупок участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.».

26. Пункт 19.1 изложить в новой редакции:

«19.1. Конкурс признается несостоявшимся и заказчик заключает договор как с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения и конкурсной документацией;

2) если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения о закупке и конкурсной документации.

При этом договор заключается с этим участником на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не выше предложенной данным участником закупки.

Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия отклонила все такие заявки;

3) если договор по итогам конкурса не заключен по причине уклонения победителя конкурса и (или) отказа участника закупки, занявшего второе место по итогам закупки (при его наличии), от заключения договора.

При этом договор может быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.».

27. Пункт 19.2 изложить в новой редакции:

«19.2. Аукцион признается несостоявшимся и заказчик заключает договор как с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения о закупке и документации об аукционе;

2) если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения о закупке и документации об аукционе;

3) если в аукционе участвовал один участник, при этом его заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения о закупке и аукционной документации.

При этом договор заключается с этим участником на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не выше предложенной данным участником закупки.

Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной такой заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия отклонила все такие заявки;

3) при проведении аукциона ни один из участников аукциона в электронной форме не подал предложение о цене договора;

4) если договор по итогам закупки не заключен по причине уклонения победителя аукциона и (или) отказа участника закупки, занявшего второе место по итогам аукциона (при его наличии), от заключения договора.

При этом договор может быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.».

28. В абзаце втором пункта 21.2 слова «, а объем малых закупок в течение календарного года не должен превышать 20 процентов от совокупного годового объема закупок заказчика в соответствующем финансовом году (дополнительно к доле годового объема закупок, установленной в подпункте 2 пункта 7.1 раздела 7 настоящего положения для закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика))» исключить.

29. В пункте 22.1:

29.1 абзацы третий, четвертый, шестой, девятый исключить;

29.2 абзац двенадцатый изложить в новой редакции:

«Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме (за исключением обеспечения заявок на участие в закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), вносятся участником такой закупки на счет оператора электронной площадки. Порядок внесения денежных средств на указанный счет предусмотрен регламентом работы площадки.».

30. В пункте 22.3:

30.1 в абзаце первом слова «рассмотрение заявок, оценка заявок» заменить словами «рассмотрение и оценка первых частей заявок, рассмотрение и оценка вторых частей заявок, подведение итогов»;

30.2 абзац второй исключить;

30.3 в абзаце третьем второе предложение исключить;

30.4 первое предложение абзаца четвертого после слов «Закона №223-ФЗ» дополнить словами «, а также сведения, указанные в пункте 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства №908 от 10.09.2012».

31. Пункт 22.6 изложить в новой редакции:

«22.6. Заявка, подаваемая на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене единицы товара, работы, услуги).».

32. Раздел 22 после пункта 22.6 дополнить пунктами 22.6.1, 22.6.2, 22.6.3 следующего содержания:

«22.6.1. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

22.6.1.1 согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией;

22.6.1.2 при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого при выполнении работ, оказании услуг:

1) наименование страны происхождения товара; при этом участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о наименовании страны происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

2) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в конкурсе в электронной форме в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации;

(Окончание на стр. 16)

(Окончание. Начало на стр. 13-15)

22.6.1.3 предложение участника конкурса в электронной форме о качественных, функциональных и об экологических характеристиках предмета закупки, о расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ при установлении в конкурсной документации данных критериев. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в конкурсе в электронной форме.

22.6.2. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

- 1) документы, указанные в пункте 12.3 настоящего положения;
- 2) документы, подтверждающие квалификацию участника конкурса в электронной форме. При этом отсутствие документов, представленных в качестве подтверждения квалификации участника закупки, не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе.

22.6.3. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме подписывается участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки, усиленной квалифицированной электронной подписью.

Требовать от участника закупки иные документы и информацию, за исключением предусмотренных настоящим положением документов и информации, не допускается».

33. В пункте 22.8:

33.1 абзац первый дополнить предложением следующего содержания:

«Информация о признании конкурса несостоявшимся вносится в протокол рассмотрения единственной заявки, который подлежит размещению в ЕИС и на электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения комиссией указанной заявки и принятия решения о соответствии либо несоответствии указанной заявки требованиям извещения и /или конкурсной документации, оценка заявки не производится. При этом срок рассмотрения единственной заявки не должен превышать трех рабочих дней со дня ее направления оператором электронной площадки. Протокол рассмотрения единственной заявки является итоговым и должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона №223-ФЗ и пунктом 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства №908 от 10.09.2012. Договор с этим участником заключается на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не выше предложенной данным участником закупки.»

33.2 абзац второй дополнить предложением следующего содержания:

«Указанный протокол подлежит размещению в единой информационной системе и на электронной площадке в день его подписания членами комиссии.»

33.3 абзац третий исключить.

34. Пункт 22.9 изложить в новой редакции:

«22.9. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением и/или конкурсной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг и принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо отказе в допуске, а также оценивает и сопоставляет заявки участников закупки в соответствии с критериями, установленными в конкурсной документации, документы и информация по которым содержатся в первой части заявки на участие в конкурсе.

Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссией не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

Комиссия по осуществлению закупок имеет право осуществлять любые иные действия, не указанные в настоящем положении, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников закупки.»

35. Пункт 22.10 изложить в следующей редакции:

«22.10. Участник конкурса в электронной форме не допускается к участию в нем в случае:

- 1) непредставления информации, предусмотренной подпунктами 1 и 2 пункта 22.6.1 настоящего положения, извещением и/или документацией, или представления недостоверной информации;
- 2) несоответствия предложений участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 22.6.1 настоящего положения и установленным в извещении и/или конкурсной документацией;
- 3) указания в первой части заявки участника конкурса в электронной форме сведений о таком участнике, позволяющих его идентифицировать, и (или) о предлагаемой им цене договора (только при проведении закупки, участниками которой могут быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства).

Принятие решения об отказе в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.»

36. Пункт 22.11 изложить в новой редакции:

«22.11. Результаты рассмотрения первых частей заявок в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения первых частей заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 13 статьи 3.2 Закона №223-ФЗ, а также пунктом 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 №908.

Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме направляется оператору электронной площадки не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их рассмотрения. В течение 1 часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает протокол в единой информационной системе.

Если по результатам рассмотрения первых частей заявок комиссией допущен к участию в конкурсе только один участник или отклонены все заявки на участие в закупке, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе рассмотрения первых частей заявок.»

37. Раздел 22 после пункта 22.11 дополнить пунктами 22.11.1, 22.11.2 следующего содержания:

«22.11.1. В ходе рассмотрения вторых частей заявок участников, допущенных к участию в конкурсе, комиссия принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным извещением и/или конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом, конкурсной документацией.

22.11.2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией:

- 1) в случае непредставления документов и информации, которые участник обязан представить во второй части заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации, либо их несоответствия требованиям, установленным конкурсной документацией;
- 2) в случае наличия в документах и информации, представленных участником закупки, недостоверной информации;
- 3) в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией;
- 4) в случае непредставления банковской гарантии или ее несоответствия требованиям, установленным конкурсной документацией (при выборе участником конкурса такого способа обеспечения заявки).»

38. В пункте 22.12:

38.1 абзац первый изложить в новой редакции:

«Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме несостоявшимся. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать 5 рабочих дней с даты направления заказчику вторых частей заявок на участие в таком конкурсе.»

38.2 абзац четвертый изложить в новой редакции:

«Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день проведения оценки. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона №223-ФЗ и пунктом 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 №908. В случае если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным извещением и/или конкурсной документацией, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок.»

38.3 абзац пятый изложить в новой редакции:

«Победителем конкурса в электронной форме признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией и извещением, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которой присвоен первый номер.»

38.4 абзац шестой изложить в новой редакции:

«По результатам закупки комиссия составляет протокол подведения итогов конкурса в электронной форме, который должен соответствовать требованиям части 14 ст. 3.2 Закона №223-ФЗ и пункта 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 №908, а также содержать, в том числе, сведения о составе комиссии и участниках с заявками, получившими первые три номера, и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе в день его подписания.»

39. Абзац второй пункта 22.14 исключить.

40. Пункт 22.17 изложить в новой редакции:

«22.17. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

22.17.1 согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией;

22.17.2 при осуществлении закупки товара, в том числе, поставляемого заказчику при выполнении работ, оказании услуг:

- 1) наименование страны происхождения товара; при этом участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о наименовании страны происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
 - 2) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.
- Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме

должна содержать документы и сведения, указанные в пункте 12.3 настоящего положения.

Требовать от участника закупки иные документы и информацию, за исключением предусмотренных настоящим положением, не допускается.

Наличие противоречий в одних и тех же сведениях в информации и документах одной заявки, а также в сведениях, предоставляемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

При выявлении факта несоответствия участника аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником аукциона заявке недостоверных сведений заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения аукциона, а такой участник аукциона отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе его проведения. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа аукциона.»

41. Абзац третий пункта 22.18 дополнить словами «, а также пунктом 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 №908».

42. В пункте 22.20:

42.1 абзац первый дополнить словами «, а также пунктом 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 №908»;

42.2 абзац второй дополнить текстом следующего содержания:

«Комиссия рассматривает вторую часть заявки данного участника в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня направления оператором электронной площадки второй части заявки, на предмет ее соответствия требованиям извещения и документации об аукционе. Результаты рассмотрения фиксируются в протоколе рассмотрения заявки единственного участника, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона №223-ФЗ и пунктом 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства от 10.09.2012 Р Ф №908. Указанный протокол подлежит размещению в единой информационной системе на электронной площадке в день его подписания комиссией.»

43. Пункт 22.24 дополнить подпунктом 3) следующего содержания: «3) в случае непредставления банковской гарантии или в случае ее несоответствия требованиям, установленным документацией о проведении аукциона (при выборе участником аукциона такого способа обеспечения заявки).»

44. Абзац первый пункта 22.25 после слов «статья 3.2 Закона №223-ФЗ» дополнить словами « а также пунктом 34 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства РФ №908 от 10.09.2012, ».

45. Пункт 22.26 изложить в новой редакции:

«22.26 В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по причине принятия комиссией решения о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, второй части заявки только одного участника, аукцион признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе подведения итогов аукциона.»

ПРОЕКТ

Повестка дня заседания городского Совета депутатов Калининграда

02.02.2022

10.00

1. О внесении изменения в Положение «О территориальном общественном самоуправлении в городе Калининграде», утвержденное решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.09.2006 №320 (в редакции последующих решений).

Докладчик: Любимый Е.Д.

2. Об утверждении ключевых показателей видов муниципального контроля и их целевых значений, индикативных показателей видов муниципального контроля, осуществляемых на территории городского округа «Город Калининград».

Докладчик: Любимый Е.Д.

3. Об утверждении Порядка установления льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий в муниципальных организациях культуры городского округа «Город Калининград».

Докладчик: Любимый Е.Д.

4. О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» передачи из муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» в государственную собственность Калининградской области недвижимого имущества.

Докладчик: Любимый Е.Д.

5. О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» передачи в безвозмездное пользование ГКУ КО «Управление дорожного хозяйства Калининградской области» земельного участка по ул. Горького в Ленинградском районе города Калининграда.

Докладчик: Любимый Е.Д.

6. О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» передачи в безвозмездное пользование ГКУ КО «Управление дорожного хозяйства Калининградской области» земельного участка по ул. Большая Окружная в городе Калининграде.

Докладчик: Любимый Е.Д.

7. Об утверждении графика приема граждан по личным вопросам депутатами городского Совета депутатов Калининграда (седьмого созыва).

Докладчик: Любимый Е.Д.

8. О дате следующего заседания городского Совета депутатов Калининграда.

Докладчик: Любимый Е.Д.

Глава городского округа «Город Калининград» Е.Д. Любимый

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| <p>Адрес редакции, издателя: 236040, Калининградская обл., г. Калининград, пл. Победы, д. 1, каб. №472. Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07 E-mail: gazetaki@td@mail.ru Сайт: www.grazdanin-gazeta.ru</p> | <p>Директор и главный редактор газеты «Гражданин» Г.И. ЧЕРНЫШЁВА</p> | <p>Учредитель - администрация городского округа «Город Калининград»</p> | <p>Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Калининградской области Свидетельство ПИ № ТУ39-00168 от 10.04.2012 г. Бесплатно</p> | <p>Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография «Страж Балтики» Минобороны России, г. Калининград, ул. С. Тюленина, 15. Заказ 612. Время подписания в печать 26.01.2022 г.: по графику - 18.00, фактическое - 17.30 Дата выхода в свет: 27.01.2022 г.</p> | <p>При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы, помеченные знаком ©, публикуются на правах рекламы. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.</p> |
|---|---|---|---|---|--|