

СПИСОК МНОГОДЕТНЫХ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ 3-х И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, состоящих на учете в администрации городского округа «Город Калининград» в целях ПОЛУЧЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО по состоянию на 01.07.2013

№ очереди на 01.07.2013	№ очереди при постановке на учет	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество
I	II	III	IV
1	7	07.11.2011	Авдеева Галина Сергеевна
2	8	07.11.2011	Шевлекова Евгения Юрьевна
3	9	07.11.2011	Загорский Сергей Михайлович
4	10	07.11.2011	Богомол Александр Анатольевич
5	11	07.11.2011	*
6	12	07.11.2011	*
7	13	07.11.2011	Кузьмина-Алтухова Ольга Валерьевна
8	14	07.11.2011	Амахина Ольга Станиславовна
9	15	07.11.2011	Пуник Дмитрий Олегович
10	16	07.11.2011	Кирюшкина Надежда Вячеславовна
11	17	07.11.2011	Фомичева Ольга Владимировна
12	18	07.11.2011	*
13	19	07.11.2011	Гамзюк Андрей Николаевич
14	20	07.11.2011	Ульянова Олеся Ивановна
15	21	07.11.2011	Рафальская Светлана Николаевна
16	22	07.11.2011	Воронцова Наталья Брониславовна
17	23	07.11.2011	*
18	24	07.11.2011	Языня Елена Юрьевна
19	25	07.11.2011	Жуковская Ирина Леонидовна
20	26	07.11.2011	Ятманов Андрей Викторович
21	27	07.11.2011	*
22	28	07.11.2011	Бобылева Евгения Владимировна
23	29	07.11.2011	Мариевская Анастасия Николаевна
24	30	07.11.2011	Выскребенцев Владислав Алексеевич
25	31	07.11.2011	Алексеевко Марина Игоревна
26	32	07.11.2011	Шевченко Людмила Леонидовна
27	33	07.11.2011	Крючкова Татьяна Александровна
28	34	07.11.2011	Богданова Вера Андреевна
29	35	07.11.2011	Коротаева Виктория Николаевна
30	36	07.11.2011	*
31	37	07.11.2011	Андреева Татьяна Андреевна
32	38	07.11.2011	Золотухина Ирина Юрьевна
33	39	07.11.2011	Реуцкий Александр Михайлович
34	40	07.11.2011	*
35	41	07.11.2011	Минасян Евгения Сергеевна
36	42	07.11.2011	Курочкин Сергей Вячеславович
37	43	07.11.2011	Радышева Галина Александровна
38	44	07.11.2011	Пахомова Елена Ивановна
39	45	07.11.2011	Девиченская Татьяна Александровна
40	46	07.11.2011	Гайдученок Антон Михайлович
41	47	07.11.2011	*
42	48	07.11.2011	Каганцев Игорь Яковлевич
43	49	08.11.2011	Максимович Вячеслав Владимирович
44	50	08.11.2011	Курсакина Анна Богдановна
45	50 а	08.11.2011	Матвийчук Наталья Владимировна
46	51	08.11.2011	Антипина Татьяна Александровна
47	52	08.11.2011	Черезова Оксана Ивановна
48	53	08.11.2011	Звягинцева Елена Валерьевна
49	54	08.11.2011	Рафеенков Игорь Петрович
50	55	08.11.2011	Мильчакова Виктория Владимировна
51	56	08.11.2011	Чукичев Алексей Александрович
52	57	08.11.2011	Мизидова Наталья Викторовна
53	58	08.11.2011	Литвинова Светлана Васильевна
54	59	08.11.2011	Полякова Анна Тарасовна
55	60	08.11.2011	Зуева Ирина Александровна
56	61	08.11.2011	*
57	62	08.11.2011	*
58	63	08.11.2011	*
59	64	08.11.2011	*
60	65	08.11.2011	Буш Елена Николаевна
61	66	08.11.2011	Коротких Сергей Николаевич
62	67	08.11.2011	*
63	68	08.11.2011	Колисниченко Виктор Николаевич
64	69	08.11.2011	Смирнова Алена Валерьевна
65	70	08.11.2011	*
66	71	08.11.2011	Гик Вероника Геннадьевна
67	72	08.11.2011	Чечулинская Ольга Владимировна
68	73	08.11.2011	*
69	74	08.11.2011	Орлова Татьяна Аркадьевна
70	75	08.11.2011	Ерицян Изабела Сережаевна
71	76	08.11.2011	Телешенко Елена Васильевна
72	77	08.11.2011	*
73	78	08.11.2011	Харина Юлия Викторовна
74	79	08.11.2011	Разумовский Юрий Юрьевич
75	80	08.11.2011	Виноградова Лейла Георгиевна
76	81	08.11.2011	Птичкин Виталий Алексеевич
77	82	08.11.2011	*
78	83	08.11.2011	Старкова Наталья Евгеньевна
79	84	08.11.2011	Шишова Галина Владимировна
80	85	08.11.2011	*
81	86	08.11.2011	Захарова Ирина Геннадьевна
82	87	08.11.2011	*
83	88	08.11.2011	Бабенкова Наталья Алексеевна
84	89	08.11.2011	Таран Виктор Петрович
85	90	08.11.2011	*
86	91	08.11.2011	Тоимбетов Максут Муратбекович
87	92	08.11.2011	*
88	93	08.11.2011	Самойленко Юлия Сергеевна
89	94	08.11.2011	Порядина Елена Дмитриевна
90	95	08.11.2011	*
91	96	08.11.2011	*
92	97	08.11.2011	Питенко Оксана Витальевна
93	98	08.11.2011	Беляева Татьяна Юрьевна
94	99	08.11.2011	*
95	100	08.11.2011	Кость Игорь Мирославович
96	101	08.11.2011	Плискина Светлана Викторовна
97	102	08.11.2011	Бугаева Галина Михайловна
98	103	08.11.2011	Омельницкая Юлия Михайловна
99	104	08.11.2011	Хакимова Елена Александровна
100	105	08.11.2011	Даниелян Алла Алексеевна
101	106	08.11.2011	Семко Олеся Михайловна
102	107	08.11.2011	Скатикене Ирина Сергеевна
103	108	08.11.2011	*
104	109	08.11.2011	*
105	110	08.11.2011	*
106	111	08.11.2011	*
107	112	08.11.2011	Хотулева Елена Вячеславовна
108	113	08.11.2011	Белая Наталья Николаевна
109	114	08.11.2011	Галюкшева Алина Владимировна
110	115	08.11.2011	Флягин Иван Юрьевич
111	116	08.11.2011	Божко Евгений Валерьевич
112	117	08.11.2011	*
113	118	08.11.2011	Золочевская Ольга Геннадиевна
114	119	08.11.2011	*
115	120	08.11.2011	Багмутова Елена Александровна
116	121	08.11.2011	Рожнова Наталья Александровна
117	122	08.11.2011	Петрова Валентина Тимофеевна
118	123	09.11.2011	*
119	124	09.11.2011	Кублицкая Александра Эдуардовна
120	125	09.11.2011	Гайдукова Наталья Васильевна
121	126	09.11.2011	Киосев Константин Михайлович
122	127	09.11.2011	Кондратьев Дмитрий Алексеевич
123	128	09.11.2011	Трусов Вадим Александрович
124	129	09.11.2011	Щербаков Николай Анатольевич
125	130	09.11.2011	*
126	131	09.11.2011	*
127	132	09.11.2011	Афонькин Константин Валерьевич
128	133	09.11.2011	*
129	134	09.11.2011	Соколова Елена Валентиновна
130	135	09.11.2011	*
131	136	09.11.2011	*
132	137	09.11.2011	Трофимова Ольга Евгеньевна
133	139	09.11.2011	*
134	140	09.11.2011	*
135	141	09.11.2011	*
136	142	09.11.2011	*
137	143	09.11.2011	*
138	144	09.11.2011	Серебрякова Инна Васильевна
139	145	09.11.2011	*
140	146	09.11.2011	*
141	147	09.11.2011	Ларченко Алевтина Викторовна
142	148	09.11.2011	Ашканова Анна Ивановна
143	149	09.11.2011	Граховская Юлия Алексеевна
144	150	09.11.2011	Смирнов Андрей Викторович
145	151	09.11.2011	Калинина Наталья Сергеевна
146	152	09.11.2011	*
147	153	09.11.2011	Чилляева Юлия Александровна
148	154	09.11.2011	Пугачева Ольга Анатольевна
149	155	09.11.2011	Алексеева Наталья Владимировна
150	156	09.11.2011	*
151	157	09.11.2011	*
152	158	09.11.2011	*
153	159	09.11.2011	Яворская Ирина Владимировна
154	160	09.11.2011	*
155	161	09.11.2011	Алехнович Ольга Сергеевна
156	162	09.11.2011	*
157	163	09.11.2011	Белькова Ирина Сергеевна
158	164	09.11.2011	Курлейко Сергей Михайлович
159	165	09.11.2011	Савичева Татьяна Валерьевна
160	166	09.11.2011	*
161	167	09.11.2011	Тарасевич Наталья Валерьевна
162	168	10.11.2011	Обухова Алёна Борисовна
163	169	10.11.2011	Анисимов Андрей Николаевич
164	170	10.11.2011	Котыченко Виктория Геннадиевна
165	171	10.11.2011	Петрова Галина Владимировна
166	172	10.11.2011	Анина Виктория Валерьевна
167	173	10.11.2011	Назарова Ирина Петровна
168	174	10.11.2011	*
169	175	10.11.2011	Шайко Юрий Петрович
170	176	10.11.2011	Симонова Марианна Леонидовна
171	177	10.11.2011	Райцис Лариса Викторовна
172	178	10.11.2011	*
173	179	10.11.2011	Карпухина Елена Николаевна
174	180	10.11.2011	Земляк Вячеслав Витальевич
175	181	10.11.2011	*
176	182	10.11.2011	Сафронова Эрика Прано
177	183	10.11.2011	*

(Продолжение на стр. 2)

(Продолжение. Начало на стр. 1)

178	184	10.11.2011	Девятников Андрей Павлович
179	185	10.11.2011	Хомякова Анжелика Валерьевна
180	186	10.11.2011	*
181	187	10.11.2011	Плющев-Рудский Григорий Викторович
182	188	10.11.2011	*
183	189	10.11.2011	Вербицкая Людмила Александровна
184	190	10.11.2011	*
185	191	10.11.2011	Ледовских Анжела Алексеевна
186	192	10.11.2011	Христолюбова Динара Фергатовна
187	193	10.11.2011	Фетисов Эдуард Анатольевич
188	194	10.11.2011	Свирилин Кирилл Александрович
189	195	10.11.2011	Шевцова Людмила Валерьевна
190	196	10.11.2011	Иванникова Наталья Михайловна
191	197	10.11.2011	*
192	198	10.11.2011	Ходосов Сергей Анатольевич
193	199	10.11.2011	Кантонистова Ольга Сергеевна
194	200	10.11.2011	Ковальчук Елена Викторовна
195	201	10.11.2011	Иванова Александра Александровна
196	202	10.11.2011	*
197	203	10.11.2011	Голубцова Олеся Николаевна
198	204	10.11.2011	*
199	205	10.11.2011	Чурагина Олеся Владиславовна
200	206	10.11.2011	Назаров Александр Васильевич
201	207	10.11.2011	Харченко Светлана Юрьевна
202	208	10.11.2011	Зырянов Алексей Владимирович
203	209	10.11.2011	Навагин Дмитрий Александрович
204	210	10.11.2011	Анвар Татьяна Викторовна
205	211	10.11.2011	Есипова Тамара Юрьевна
206	212	10.11.2011	*
207	213	10.11.2011	Васильева Юлия Сергеевна
208	214	10.11.2011	Мухина Елена Владимировна
209	215	10.11.2011	*
210	216	10.11.2011	Медведева Елена Геннадьевна
211	217	10.11.2011	*
212	218	10.11.2011	Ахмедов Бахруз Алиевич
213	219	10.11.2011	*
214	220	10.11.2011	*
215	221	10.11.2011	*
216	222	10.11.2011	Мацийчук Ирена Ромульдовна
217	223	10.11.2011	Локтик Елена Викторовна
218	224	10.11.2011	Черепанова Оксана Николаевна
219	225	10.11.2011	Иванова Татьяна Викторовна
220	226	10.11.2011	Петрова Оксана Павловна
221	227	10.11.2011	Малородова Виктория Ивановна
222	228	10.11.2011	Лукиничук Ольга Владимировна
223	229	10.11.2011	Силиченко Роман Стефанович
224	230	10.11.2011	Алексеева Лариса Викторовна
225	231	10.11.2011	Корсукова Анжела Платоновна
226	232	10.11.2011	*
227	233	10.11.2011	Аравина Ирина Владимировна
228	234	10.11.2011	Хомелко Наталья Григорьевна
229	235	10.11.2011	*
230	236	10.11.2011	Парфёнова Татьяна Сергеевна
231	237	10.11.2011	*
232	238	10.11.2011	Валюшенко Анна Валерьевна
233	239	10.11.2011	Ткачук Сергей Владимирович
234	240	10.11.2011	*
235	241	10.11.2011	*
236	242	10.11.2011	Гунали Юлия Олеговна
237	243	10.11.2011	*
238	244	10.11.2011	Дюкарев Игорь Анатольевич
239	245	10.11.2011	Богатырев Вячеслав Алексеевич
240	246	10.11.2011	Козьменко Сергей Александрович
241	247	10.11.2011	*
242	248	10.11.2011	*
243	249	10.11.2011	Толушас Оксана Ивановна
244	250	10.11.2011	Дедова Екатерина Владимировна
245	251	10.11.2011	Макиенко Константин Владимирович
246	252	10.11.2011	Андрианов Александр Александрович
247	253	10.11.2011	Сироткина Виктория Николаевна
248	254	11.11.2011	*
249	255	11.11.2011	Найда Алексей Алексеевич
250	256	11.11.2011	Тюкавкин Сергей Никитович
251	257	11.11.2011	Ромашкова Елена Ивановна
252	258	11.11.2011	Анисимова Татьяна Валерьевна
253	259	11.11.2011	Текучева Татьяна Михайловна
254	260	11.11.2011	Маршева Лариса Анатольевна
255	261	11.11.2011	*
256	262	11.11.2011	*
257	263	11.11.2011	Захарова Светлана Анатольевна
258	264	11.11.2011	*

259	265	11.11.2011	Зинина Анна Витальевна
260	266	11.11.2011	Соколов Андрей Анатольевич
261	267	11.11.2011	Семагин Олег Евгеньевич
262	268	11.11.2011	Давыдов Николай Сергеевич
263	269	11.11.2011	Максимчук Елена Евгеньевна
264	270	11.11.2011	Аманова Анна Александровна
265	271	11.11.2011	Ящук Андрей Васильевич
266	272	11.11.2011	Малышева Татьяна Анатольевна
267	273	11.11.2011	Давыдова Алёна Эдуардовна
268	274	11.11.2011	*
269	275	11.11.2011	Щелкунова Инна Юрьевна
270	276	11.11.2011	Жгун Александр Александрович
271	277	11.11.2011	*
272	278	11.11.2011	Косарев Евгений Сергеевич
273	279	11.11.2011	*
274	280	11.11.2011	Резинкина Наталья Семеновна
275	281	11.11.2011	Кишак Надежда Александровна
276	282	11.11.2011	*
277	283	11.11.2011	Шаркова Олеся Константиновна
278	284	11.11.2011	Лабутин Игорь Сергеевич
279	285	11.11.2011	*
280	286	11.11.2011	Акчурина Екатерина Викторовна
281	287	11.11.2011	*
282	288	11.11.2011	*
283	289	11.11.2011	Киселёв Дмитрий Геннадьевич
284	290	11.11.2011	Желнина Ирина Николаевна
285	291	11.11.2011	Клевцова Валентина Викентьевна
286	292	11.11.2011	Алиев Вугар Мирага Оглы
287	293	11.11.2011	Завеня Марат Эдуардович
288	294	11.11.2011	Бордей Лариса Александровна
289	295	11.11.2011	Алексеева Елена Владимировна
290	296	11.11.2011	Малышева Анна Анатольевна
291	297	11.11.2011	*
292	298	11.11.2011	Чачаева Малика Хамитовна
293	299	11.11.2011	Шпуняр Ольга Евгеньевна
294	300	11.11.2011	Малокуцкая Анжелика Валентиновна
295	301	11.11.2011	*
296	302	11.11.2011	Бойко Лариса Леонидовна
297	303	11.11.2011	*
298	304	11.11.2011	Оюшина Елена Михайловна
299	305	11.11.2011	*
300	306	11.11.2011	*
301	307	11.11.2011	*
302	308	11.11.2011	*
303	309	11.11.2011	*
304	310	11.11.2011	Шкатова Елена Владовна
305	311	11.11.2011	Чернявская Лариса Олеговна
306	312	11.11.2011	Мхитарян Армен Мартикович
307	313	11.11.2011	Вересова Алиса Фёдоровна
308	314	11.11.2011	Абдрашитова Наталья Валерьевна
309	315	11.11.2011	*
310	316	11.11.2011	*
311	317	11.11.2011	Бешкендзе Олеся Павловна
312	318	11.11.2011	*
313	319	11.11.2011	*
314	320	11.11.2011	*
315	321	11.11.2011	Ясько Оксана Евгеньевна
316	322	11.11.2011	Шевченко Татьяна Викторовна
317	323	11.11.2011	Карпенков Игорь Владимирович
318	324	11.11.2011	Чибисова Татьяна Викторовна
319	325	11.11.2011	Сухобокова Гражина Ивановна
320	326	11.11.2011	*
321	327	11.11.2011	*
322	328	11.11.2011	Масальская Елена Юрьевна
323	329	11.11.2011	*
324	330	11.11.2011	*
325	331	11.11.2011	*
326	332	11.11.2011	Зуев Константин Викторович
327	333	11.11.2011	Вышинский Олег Николаевич
328	334	11.11.2011	Сазонов Геннадий Владимирович
329	335	11.11.2011	Газаров Роман Лазарьевич
330	336	11.11.2011	Маркосян Роман Абрамович
331	337	11.11.2011	Климова Ирина Вячеславна
332	338	11.11.2011	*
333	339	14.11.2011	Яцино Наталия Юрьевна
334	340	14.11.2011	Парамонова Наталья Владимировна
335	341	14.11.2011	Зинова Ирина Константиновна
336	342	14.11.2011	Лебедев Александр Валерьевич
337	343	14.11.2011	Соколова Елена Николаевна
338	344	14.11.2011	*
339	345	14.11.2011	Кабаев Олег Валентинович
340	346	14.11.2011	*

341	347	14.11.2011	*
342	348	14.11.2011	Новикова Татьяна Владимировна
343	349	14.11.2011	*
344	350	14.11.2011	Петренко Наталья Валентиновна
345	351	14.11.2011	*
346	352	14.11.2011	Рекк Галина Сергеевна
347	353	14.11.2011	*
348	354	14.11.2011	Боков Николай Николаевич
349	355	14.11.2011	*
350	356	14.11.2011	*
351	357	14.11.2011	*
352	358	14.11.2011	*
353	360	14.11.2011	Шапелъ Дмитрий Генрикович
354	361	14.11.2011	Лурье Галина Анатольевна
355	362	14.11.2011	Иванова Олеся Сергеевна
356	363	14.11.2011	Бархатов Эдуард Борисович
357	364	14.11.2011	Белых Алла Леонидовна
358	365	14.11.2011	Егорова Марина Сергеевна
359	366	14.11.2011	Казанцева Наталья Ивановна
360	367	14.11.2011	Чернышев Андрей Ростиславович
361	368	14.11.2011	*
362	369	14.11.2011	Антипова Ирина Владимировна
363	370	14.11.2011	Сергеева Наталья Кранитовна
364	371	14.11.2011	Кацкель Светлана Николаевна
365	372	14.11.2011	Карпова Татьяна Владимировна
366	373	14.11.2011	Гулевская Анна Андреевна
367	374	14.11.2011	*
368	375	14.11.2011	Погодин Николай Вячеславович
369	376	14.11.2011	Белозерский Алексей Николаевич
370	377	14.11.2011	Гаврилова Марина Сергеевна
371	378	14.11.2011	Козимирова Елена Сергеевна
372	379	14.11.2011	Лозовик Наталья Валентиновна
373	380	14.11.2011	*
374	381	14.11.2011	*
375	382	14.11.2011	Сотникова Ольга Владимировна
376	383	14.11.2011	Крайнова Анна Семеновна
377	384	14.11.2011	*
378	385	14.11.2011	Безуглый Вячеслав Владимирович
379	386	14.11.2011	Норкина Ирина Владимировна
380	387	14.11.2011	Назарова Татьяна Сергеевна
381	388	14.11.2011	Зиновьева Елена Константиновна
382	389	14.11.2011	*
383	390	14.11.2011	Даниелян Шмавон Анастасович
384	391	14.11.2011	Авлуква Алёна Анатольевна
385	392	14.11.2011	*
386	393	14.11.2011	*
387	394	14.11.2011	Канджа Лариса Владимировна
388	395	14.11.2011	Рылина Елена Валентиновна
389	396	14.11.2011	*
390	397	14.11.2011	*
391	398	14.11.2011	*
392	399	14.11.2011	*
393	400	14.11.2011	Троицкая Марина Николаевна
394	401	14.11.2011	Лаурушонис Никита Станиславович
395	402	14.11.2011	Карен Алина Валентиновна
396	403	14.11.2011	*
397	404	14.11.2011	Дорогова Марина Ивановна
398	405	14.11.2011	*
399	406	14.11.2011	Еременко Елена Евгеньевна
400	407	14.11.2011	Харьковский Алексей Валерьевич
401	408	14.11.2011	*
402	409	14.11.2011	Хмельёва Елена Николаевна
403	410	14.11.2011	*
404	411	14.11.2011	Васильева Виктория Геннадьевна
405	412	14.11.2011	Мельничук Елена Сергеевна
406	413	14.11.2011	*
407	414	14.11.2011	*
408	415	14.11.2011	Талалаева Анастасия Сергеевна
409	416	14.11.2011	*
410	417	14.11.2011	Визирякина Елена Владимировна
411	418	14.11.2011	*
412	419	14.11.2011	Евчеренко Дмитрий Семенович
413	420	14.11.2011	Ботвиненко Любовь Александровна
414	421	14.11.2011	Котов Николай Иванович
415	422	14.11.2011	*
416	423	14.11.2011	*
417	424	14.11.2011	*
418	425	14.11.2011	Кузмичев Константин Сергеевич
419	426	15.11.2011	*
420	427	15.11.2011	*
421	428	15.11.2011	Хрычева Оксана Владимировна
422	429	15.11.2011	Фомина Светлана Геннадьевна

423	430	15.11.2011	Аверьянова Марина Михайловна
424	431	15.11.2011	Соловей Сергей Вячеславович
425	432	15.11.2011	*
426	433	15.11.2011	Климаева Ирина Владимировна
427	434	15.11.2011	Никитик Оксана Александровна
428	435	15.11.2011	Суслова Татьяна Анатольевна
429	436	15.11.2011	Захарова Анна Васильевна
430	437	15.11.2011	Иващенко Ольга Ивановна
431	438	15.11.2011	Ковгар Лилия Владимировна
432	439	15.11.2011	Денисова Татьяна Юрьевна
433	440	15.11.2011	Гусева Леонида Леонидовна
434	441	15.11.2011	*
435	442	15.11.2011	*
436	443	15.11.2011	Юрченко Елена Владимировна
437	444	15.11.2011	Коновыхина Елена Алексеевна
438	445	15.11.2011	*
439	446	15.11.2011	Васильев Анатолий Владимирович
440	447	15.11.2011	Зенченко Наталья Владимировна
441	448	15.11.2011	*
442	449	15.11.2011	Самчинский Андрей Анатольевич
443	450	15.11.2011	Савицкая Татьяна Петровна
444	451	15.11.2011	*
445	452	15.11.2011	Елизарова Ирина Юрьевна
446	453	15.11.2011	Шикера Анна Андреевна
447	454	15.11.2011	*
448	455	15.11.2011	Лебедева Татьяна Витальевна
449	456	15.11.2011	Бондаренко Наталья Ивановна
450	457	15.11.2011	Ячменев Андрей Викторович
451	458	15.11.2011	Платонова Светлана Геннадьевна
452	459	15.11.2011	*
453	460	15.11.2011	*
454	461	15.11.2011	Никитина Инна Леонидовна
455	462	15.11.2011	Артинян Жанна Жораевна
456	463	15.11.2011	Никонова Ирина Юрьевна
457	464	15.11.2011	Якушева Яна Анатольевна
458	465	15.11.2011	Изосимова Анжелика Петровна
459	466	15.11.2011	*
460	467	15.11.2011	Головач Татьяна Николаевна
461	468	15.11.2011	Савчук Марина Евгеньевна
462	469	15.11.2011	Киселева Ирина Владимировна
463	470	16.11.2011	Шевченко Светлана Владимировна
464	471	16.11.2011	*
465	472	16.11.2011	*
466	473	16.11.2011	*
467	474	16.11.2011	Топал Николай Владимирович
468	475	16.11.2011	Шагинян Майрануш Арутовна
469	476	16.11.2011	*
470	477	16.11.2011	*
471	478	16.11.2011	Коваленко Ольга Григорьевна
472	479	16.11.2011	Окунева Татьяна Викторовна
473	480	16.11.2011	*
474	481	16.11.2011	Остапенко Светлана Сергеевна
475	482	16.11.2011	Ибрагимова Егана Идрис кызы
476	483	16.11.2011	Ибрагимов Миралим Миррозметович
477	484	16.11.2011	Васильев Андрей Владимирович
478	485	16.11.2011	Лешану Ольга Витальевна
479	486	16.11.2011	Курдаченкова Людмила Павловна
480	487	16.11.2011	*
481	488	16.11.2011	*
482	489	16.11.2011	Беккер Алла Михайловна
483	490	16.11.2011	Чунакова Анна Анатольевна
484	491	16.11.2011	Беликова Валентина Алексеевна
485	492	16.11.2011	Романюк Олег Владимирович
486	493	16.11.2011	Осипенко Оксана Николаевна
487	494	16.11.2011	Калинина Елена Александровна
488	495	16.11.2011	*
489	496	16.11.2011	Тимошенко Наталья Владимировна
490	497	16.11.2011	*
491	498	16.11.2011	*
492	499	16.11.2011	*
493	500	16.11.2011	Бородавко Ольга Анатольевна
494	501	16.11.2011	Скунчикас Владислав Алгердо
495	502	16.11.2011	*
496	503	16.11.2011	*
497	504	16.11.2011	*
498	505	16.11.2011	Михалажина Инна Владимировна
499	506	16.11.2011	*
500	507	16.11.2011	Бойчук Наталья Виталиевна
501	508	16.11.2011	*
502	509	16.11.2011	*
503	510	16.11.2011	Авоян Людмила Ивановна
504	511	16.11.2011	Новикова Дина Александровна
505	512	16.11.2011	Рамазанов Камалутдин Асланбекович

505	513	16.11.2011	Гуряков Виктор Николаевич
506	514	16.11.2011	*
507	515	16.11.2011	Мамедова Светлана Георгиевна
508	516	16.11.2011	Новикова Валентина Ивановна
509	517	16.11.2011	*
510	518	17.11.2011	Фукс Галина Владимировна
511	519	17.11.2011	Высоцкая Марина Владиславовна
512	520	17.11.2011	*
513	521	17.11.2011	*
514	522	17.11.2011	Пальцев Алексей Евгеньевич
515	523	17.11.2011	*
516	524	17.11.2011	Бровченко Леонид Николаевич
517	525	17.11.2011	*
518	526	17.11.2011	Барановский Сергей Александрович
519	527	17.11.2011	Принько Любовь Валентиновна
520	528	17.11.2011	*
521	529	17.11.2011	*
522	530	17.11.2011	Агейчик Дмитрий Васильевич
523	531	17.11.2011	*
524	532	17.11.2011	Парфенова Галина Анатольевна
525	533	17.11.2011	Клинов Вячеслав Яковлевич
526	534	17.11.2011	*
527	535	17.11.2011	Юданова Анна Леонидовна
528	536	17.11.2011	Саримсаков Мусуратжон Азимжанович
529	537	17.11.2011	Чулкова Светлана Юрьевна
530	538	17.11.2011	Гумбатов Малик Маис оглы
531	539	17.11.2011	Николаева Олеся Петровна
532	540	17.11.2011	Ермакова Светлана Викторовна
533	541	17.11.2011	*
534	542	17.11.2011	Пеункова Елена Викторовна
535	543	17.11.2011	Богданова Татьяна Вадимовна
536	544	17.11.2011	Ткаченко Сергей Анатольевич
537	545	17.11.2011	Масленко Борис Дмитриевич
538	546	17.11.2011	*
539	547	18.11.2011	Костромина Елена Юрьевна
540	548	18.11.2011	Бакланская Ульяна Сергеевна
541	549	18.11.2011	Анисим Валентин Федорович
542	550	18.11.2011	Гайтамиров Абубакар Абуевич
543	551	18.11.2011	Шахбазян Ануш Абововна
544	552	18.11.2011	Гамма Александр Николаевич
545	553	18.11.2011	Хайдарова Дилафруз Эргашбаевна
546	554	18.11.2011	*
547	555	18.11.2011	Фофанов Олег Николаевич
548	556	18.11.2011	Юшкова Елена Алексеевна
549	557	18.11.2011	Южанина Ирина Витальевна
550	558	18.11.2011	Шпеко Александр Андреевич
551	559	18.11.2011	*
552	560	18.11.2011	*
553	561	18.11.2011	Сакович Наталья Николаевна
554	562	18.11.2011	Салтыков Виктор Борисович
555	563	18.11.2011	Быстрицкая Полина Вячеславовна
556	564	18.11.2011	*
557	565	18.11.2011	Слободина Ирина Александровна
558	566	18.11.2011	Полетаев Андрей Андреевич
559	567	18.11.2011	Шарипова Екатерина Викторовна
560	568	18.11.2011	Степанова Жанна Алексеевна
561	569	18.11.2011	Куликова Марианна Анатольевна
562	570	18.11.2011	Кийко Наталья Алексеевна
563	571	21.11.2011	Шенделева Татьяна Владимировна
564	572	21.11.2011	Добычина Олеся Владимировна
565	573	21.11.2011	Тесленко Светлана Владимировна
566	574	21.11.2011	*
567	575	21.11.2011	Ануфриенко Надежда Николаевна
568	576	21.11.2011	Кочанович Кирилл Вячеславович
569	577	21.11.2011	*
570	578	21.11.2011	Бакалярш Ольга Нусратуллоевна
571	579	21.11.2011	Шереметьева Юлия Нуримановна
572	580	21.11.2011	*
573	581	21.11.2011	*
574	582	21.11.2011	Топоркова Лидия Ивановна
575	583	21.11.2011	Лавриненко Олеся Олеговна
576	584	21.11.2011	Хомукова Юлия Игоревна
577	585	21.11.2011	Исраилов Эдитбек Кумарбекович
578	586	21.11.2011	Сумбаев Виталий Владимирович
579	587	21.11.2011	Егорова Ксения Павловна
580	588	21.11.2011	Маталиева Амина Умаровна
581	589	21.11.2011	Шматало Александр Николаевич
582	590	21.11.2011	Попернацкий Александр Александрович
583	591	21.11.2011	Мамедова Наталья Брониславовна
584	592	21.11.2011	Строганова Ирина Николаевна
585	593	21.11.2011	*
586	594	21.11.2011	Ивлиев Владимир Олегович

587	595	21.11.2011	Павочка Евгения Аркадьевна
588	596	21.11.2011	*
589	597	21.11.2011	Чиж Елена Андреевна
590	598	21.11.2011	Жданова Ольга Николаевна
591	599	21.11.2011	Арзенаев Владимир Юрьевич
592	600	21.11.2011	Гольцова Анастасия Олеговна
593	601	21.11.2011	Сергеева Елена Юрьевна
594	602	21.11.2011	Лобачева Наталья Ивановна
595	603	21.11.2011	*
596	604	21.11.2011	*
597	605	22.11.2011	Бабич Дмитрий Петрович
598	606	22.11.2011	*
599	607	22.11.2011	Сковородников Алексей Александрович
600	608	22.11.2011	*
601	609	22.11.2011	*
602	610	22.11.2011	*
603	611	22.11.2011	*
604	612	22.11.2011	Аслами Спозмай М. Карим
605	613	22.11.2011	Дозорова Элла Владимировна
606	614	22.11.2011	Большаков Андрей Михайлович
607	615	22.11.2011	Потапова Оксана Викторовна
608	616	22.11.2011	*
609	617	22.11.2011	*
610	618	22.11.2011	Вертей Анна Федоровна
611	619	22.11.2011	Мачнева Анастасия Сергеевна
612	620	22.11.2011	Шкода Елена Ивановна
613	621	22.11.2011	Осинская Ирина Сергеевна
614	622	22.11.2011	Волчик Наталья Серверовна
615	623	22.11.2011	Попрыгин Александр Анатольевич
616	624	22.11.2011	Жарикова Елена Владимировна
617	625	22.11.2011	*
618	626	22.11.2011	Сайдова Оксана Анатольевна
619	627	22.11.2011	*
620	628	22.11.2011	Седова Светлана Владимировна
621	629	22.11.2011	*
622	630	23.11.2011	*
623	631	23.11.2011	*
624	632	23.11.2011	*
625	633	23.11.2011	*
626	634	23.11.2011	Шоймер Светлана Владимировна
627	635	23.11.2011	Копичина Светлана Антоновна
628	636	23.11.2011	Чижевская Евгения Викторовна
629	638	23.11.2011	Наумова Ольга Юрьевна
630	639	23.11.2011	Нестерова Илона Александровна
631	640	23.11.2011	Мавренкова Наталья Александровна
632	641	23.11.2011	Бодю Виталий Федорович
633	642	23.11.2011	Чигринец Валентина Евгеньевна
634	643	23.11.2011	*
635	644	23.11.2011	*
636	645	23.11.2011	*
637	646	23.11.2011	*
638	647	23.11.2011	Дупленко Геннадий Александрович
639	648	23.11.2011	Козелькин Виталий Борисович
640	649	23.11.2011	Сазонова Надежда Петровна
641	650	23.11.2011	*
642	651	23.11.2011	Ганеева Екатерина Олеговна
643	652	23.11.2011	Трошина Надежда Сергеевна
644	653	23.11.2011	Банникова Мария Валерьевна
645	654	23.11.2011	Новикова Ольга Арсеньевна
646	655	24.11.2011	Замаров Олег Владимирович
647	656	24.11.2011	Клименко Ольга Михайловна
648	657	24.11.2011	Яковлева Вера Александровна
649	658	24.11.2011	Немцов Михаил Игоревич
650	659	24.11.2011	Дупленко Наталия Алексеевна
651	660	24.11.2011	Рожкова Наталья Геннадьевна
652	661	24.11.2011	Дудник Андрей Жоржевич
653	662	24.11.2011	Новакшонова Людмила Климентьевна
654	663	24.11.2011	*
655	664	24.11.2011	Тулинова Ирина Сергеевна
656	665	24.11.2011	*
657	666	24.11.2011	Валеулина Юлия Владимировна
658	667	24.11.2011	Маркарян Татевик Гагиковна
659	668	24.11.2011	*
660	669	24.11.2011	Иванникова Ирина Викторовна
661	670	24.11.2011	Мовсумова Гюльшан Боюкага кызы
662	671	24.11.2011	Авдеева Анна Евгеньевна
663	672	24.11.2011	*
664	673	24.11.2011	Тимофеева Светлана Владимировна
665	674	24.11.2011	Черенков Андрей Петрович
666	675	24.11.2011	Решетников Олег Павлович
667	676	24.11.2011	Стародубенко Светлана Александровна

(Продолжение на стр. 4)

(Продолжение. Начало на стр. 1-3)

668	677	24.11.2011	*
669	678	24.11.2011	Новоковский Виктор Геннадьевич
670	679	24.11.2011	*
671	680	25.11.2011	Шевалье Ольга Викторовна
672	681	25.11.2011	Вармаховская Мария Владимировна
673	682	25.11.2011	*
674	683	25.11.2011	Филатова Ирина Анатольевна
675	684	25.11.2011	Беляева Наталья Юрьевна
676	685	25.11.2011	*
677	686	25.11.2011	Рунцис Эдуард Петрович
678	687	25.11.2011	Пагоус Татьяна Владимировна
679	688	25.11.2011	*
680	689	25.11.2011	Золотова Ольга Викторовна
681	690	25.11.2011	Азаркова Оксана Ивановна
682	691	25.11.2011	*
683	692	25.11.2011	Коноплева Наталья Владимировна
684	693	25.11.2011	Туева Екатерина Геннадьевна
685	694	25.11.2011	Горчакова Светлана Олеговна
686	695	25.11.2011	*
687	696	25.11.2011	Цикленкова Ольга Александровна
688	697	25.11.2011	*
689	698	25.11.2011	Шопалова Лариса Витальевна
690	699	25.11.2011	Григорьева Наталья Александровна
691	700	25.11.2011	Фараджова Сабира Мирага кызы
692	701	25.11.2011	Захаркина Ольга Игоревна
693	702	25.11.2011	Лопатин Александр Евгеньевич
694	703	28.11.2011	Гуляйкина Наталия Васильевна
695	704	28.11.2011	*
696	705	28.11.2011	Драганов Андрей Викторович
697	706	28.11.2011	Юрик Валерий Николаевич
698	707	28.11.2011	Левковская Татьяна Павловна
699	708	28.11.2011	*
700	709	28.11.2011	Мамин Радик Расимович
701	710	28.11.2011	*
702	711	28.11.2011	Котлярчук Ольга Едматовна
703	712	28.11.2011	Ревякин Евгений Викторович
704	713	28.11.2011	Черенцов Леонид Павлович
705	714	28.11.2011	Шахвердиев Эдуард Борисович
706	715	28.11.2011	Степанян Елена Геннадьевна
707	716	28.11.2011	*
708	717	28.11.2011	Подлужная Ирина Александровна
709	718	28.11.2011	Сейфуллаев Гудрат Тофиг оглы
710	719	28.11.2011	*
711	720	28.11.2011	Джахангиров Элизбар Мирсааб оглы
712	721	28.11.2011	Мокрушин Павел Константинович
713	722	29.11.2011	Петросова Тамара Анатольевна
714	723	29.11.2011	Байрамов Фатали Дилавар оглы
715	724	29.11.2011	Саакян Самвел Робертович
716	725	29.11.2011	Степаненков Валерий Николаевич
717	726	29.11.2011	Марьин Алексей Владимирович
718	727	29.11.2011	Гратий Светлана Анатольевна
719	728	29.11.2011	*
720	729	29.11.2011	Стенин Анатолий Вячеславович
721	730	29.11.2011	Багратуни Татьяна Юрьевна
722	731	29.11.2011	*
723	732	29.11.2011	Барасянвичене Ольга Петровна
724	733	30.11.2011	Колосов Виктор Анатольевич
725	734	30.11.2011	Михель Виктор Викторович
726	735	30.11.2011	Коротина Светлана Григорьевна
727	736	30.11.2011	Ермаков Олег Викторович
728	737	30.11.2011	Дедков Андрей Валерьевич
729	738	30.11.2011	Шведик Наталья Николаевна
730	739	30.11.2011	Бондаренко Руслана Владимировна
731	740	30.11.2011	*
732	741	30.11.2011	*
733	742	30.11.2011	Дьяконова Людмила Андреевна
734	743	30.11.2011	Сорокин Андрей Николаевич
735	744	30.11.2011	*
736	745	30.11.2011	Ревизонский Игорь Николаевич
737	746	30.11.2011	*
738	747	30.11.2011	Калинин Олег Алевтинович
739	748	30.11.2011	Божинский Вадим Анатольевич
740	749	30.11.2011	*
741	750	30.11.2011	Шипилова Ольга Ивановна
742	751	30.11.2011	*
743	752	30.11.2011	Хоптенко Елена Михайловна
744	753	30.11.2011	Мельникова Марина Александровна
745	754	01.12.2011	Лукомский Сергей Юрьевич
746	755	01.12.2011	Игнатченко Александр Александрович
747	756	01.12.2011	Хомутец Тарас Анатольевич
748	757	01.12.2011	Югай Леонид Юрьевич

749	758	01.12.2011	Дауб Марина Михайловна
750	759	01.12.2011	*
751	760	01.12.2011	Пинаев Дмитрий Викторович
752	761	01.12.2011	Королев Алексей Николаевич
753	762	01.12.2011	Катилевская Ирина Геннадьевна
754	763	01.12.2011	Бодрова Анна Валентиновна
755	764	01.12.2011	Зубко Тимофей Александрович
756	765	01.12.2011	*
757	766	01.12.2011	Васильев Борис Борисович
758	767	01.12.2011	*
759	768	01.12.2011	Шадрин Максим Владимирович
760	769	02.12.2011	Астапенко Анжелика Сергеевна
761	770	02.12.2011	Минченко Ирина Александровна
762	771	02.12.2011	Квасова Елена Федоровна
763	772	02.12.2011	*
764	773	02.12.2011	Шуховцов Илья Анатольевич
765	774	02.12.2011	*
766	775	02.12.2011	Короткова Екатерина Сергеевна
767	776	02.12.2011	*
768	777	02.12.2011	Михайлова Марина Леонидовна
769	778	02.12.2011	*
770	779	02.12.2011	Щербakov Андрей Станиславович
771	780	02.12.2011	Хисамова Виктория Иршатовна
772	781	02.12.2011	Тамразова Айбаниз Набир кызы
773	782	02.12.2011	Сары Наталия Владимировна
774	783	02.12.2011	*
775	784	05.12.2011	*
776	785	05.12.2011	*
777	786	05.12.2011	Дудкина Жанна Зенасовна
778	787	05.12.2011	*
779	788	05.12.2011	Горшенина Алина Андреевна
780	789	05.12.2011	*
781	790	05.12.2011	*
782	791	05.12.2011	Шадрин Эдуард Александрович
783	792	05.12.2011	*
784	793	05.12.2011	Мирзаев Теймур Гулу оглы
785	794	05.12.2011	Тихонова Ольга Вячеславовна
786	795	05.12.2011	Черевкова Татьяна Федоровна
787	796	06.12.2011	Кокоревич Татьяна Витальевна
788	797	06.12.2011	Рябец Александр Яковлевич
789	798	06.12.2011	Шевченко Екатерина Григорьевна
790	799	06.12.2011	Зайцева Марина Владимировна
791	800	06.12.2011	*
792	801	06.12.2011	*
793	802	06.12.2011	*
794	803	06.12.2011	Володина Елена Александровна
795	804	06.12.2011	*
796	805	06.12.2011	*
797	806	06.12.2011	Самарина Анна Ивановна
798	807	06.12.2011	Литвинович Оксана Владимировна
799	808	07.12.2011	Несмирная Елена Григорьевна
800	809	07.12.2011	Понская Ирина Валерьевна
801	810	07.12.2011	Хачатрян Татьяна Викторовна
802	811	07.12.2011	Бабашов Дмитрий Анатольевич
803	812	07.12.2011	Колоскова Виктория Витальевна
804	813	07.12.2011	*
805	814	07.12.2011	*
806	815	07.12.2011	*
807	816	07.12.2011	Горайдо Екатерина Федоровна
808	817	07.12.2011	Зульфугаров Габил Бехбуд оглы
809	818	07.12.2011	Уренева Татьяна Владимировна
810	819	07.12.2011	Гришковцова Елена Николаевна
811	820	08.12.2011	Попов Владимир Валентинович
812	821	08.12.2011	Ленц Андрей Владимирович
813	822	08.12.2011	Романько Анастасия Владимировна
814	823	08.12.2011	Левашова Наталья Геннадьевна
815	824	08.12.2011	Левашук Ольга Леонидовна
816	825	09.12.2011	*
817	826	09.12.2011	*
818	827	09.12.2011	*
819	828	09.12.2011	*
820	829	09.12.2011	*
821	830	09.12.2011	Тойчубаев Сейитказы Аманбекович
822	831	09.12.2011	Куликова Оксана Сергеевна
823	832	12.12.2011	*
824	833	12.12.2011	Тютин Елена Николаевна
825	834	12.12.2011	Барина Елена Артуровна
826	835	12.12.2011	*
827	836	12.12.2011	*
828	837	12.12.2011	Маркевич Ирина Алексеевна
829	838	12.12.2011	*
830	839	12.12.2011	Названский Дмитрий Евгеньевич

831	840	13.12.2011	Кугучева Анна Михайловна
832	841	13.12.2011	*
833	842	13.12.2011	Косолапова Гелена Юрьевна
834	843	13.12.2011	Сабран Ларби
835	844	13.12.2011	Семенова Юлия Владимировна
836	845	13.12.2011	Шмидт Оксана Николаевна
837	846	13.12.2011	Новоковский Сергей Геннадьевич
838	847	13.12.2011	Давыдов Вадим Николаевич
839	848	13.12.2011	Боков Алексей Юрьевич
840	849	13.12.2011	Гутник Дмитрий Алексеевич
841	850	14.12.2011	*
842	851	14.12.2011	*
843	852	14.12.2011	Новикова Ольга Ивановна
844	853	14.12.2011	Шамшеева Надежда Михайловна
845	854	14.12.2011	Захарчук Наталья Семеновна
846	855	14.12.2011	*
847	856	14.12.2011	Ребиш Елена Григорьевна
848	857	14.12.2011	*
849	858	14.12.2011	Щачина Елена Борисовна
850	859	14.12.2011	Широкова Валентина Ивановна
851	860	15.12.2011	Николаев Алексей Игоревич
852	861	15.12.2011	Тимофеев Сергей Владимирович
853	862	15.12.2011	*
854	863	15.12.2011	Долгих Валерий Викторович
855	864	15.12.2011	*
856	865	16.12.2011	Матвеев Юрий Олегович
857	866	16.12.2011	Карташов Андрей Викторович
858	867	16.12.2011	*
859	868	16.12.2011	Гусева Наталья Анатольевна
860	869	16.12.2011	Арнаутова Наталья Николаевна
861	870	16.12.2011	Катичев Сергей Александрович
862	871	16.12.2011	Зонов Алексей Алексеевич
863	872	16.12.2011	Котляров Валерий Николаевич
864	873	19.12.2011	Кривоус Анатолий Васильевич
865	875	19.12.2011	Филиппович Наталья Ивановна
866	876	19.12.2011	*
867	877	19.12.2011	Дулова Нина Васильевна
868	878	19.12.2011	*
869	879	19.12.2011	Семенова Вера Юрьевна
870	880	19.12.2011	Подобедова Светлана Игоревна
871	881	19.12.2011	Доронина Оксана Владимировна
872	882	19.12.2011	*
873	884	19.12.2011	*
874	885	20.12.2011	Корнелио Анатолий Валерьевич
875	886	20.12.2011	Боровкова Надежда Юрьевна
876	887	20.12.2011	*
877	888	20.12.2011	*
878	889	20.12.2011	Зуева Татьяна Викторовна
879	890	20.12.2011	Полынова Виктория Николаевна
880	891	21.12.2011	Расторгуев Константин Анатольевич
881	892	21.12.2011	*
882	893	21.12.2011	Силантьева Елена Андреевна
883	894	21.12.2011	*
884	895	21.12.2011	Моржевская Леонтина Людвиковна
885	896	21.12.2011	Васильева Анна Сергеевна
886	897	22.12.2011	*
887	898	22.12.2011	Ярцева Светлана Константиновна
888	899	22.12.2011	Джабиева Елена Николаевна
889	900	22.12.2011	*
890	901	22.12.2011	Сарафанкин Дмитрий Викторович
891	902	23.12.2011	Молодцова Татьяна Юрьевна
892	903	23.12.2011	Жиганова Анна Николаевна
893	904	23.12.2011	Слободчикова Светлана Владиславовна
894	905	23.12.2011	Новикова Юлия Игоревна
895	906	23.12.2011	Бодякова Елена Вячеславовна
896	907	26.12.2011	*
897	908	26.12.2011	Максимович Денис Александрович
898	909	26.12.2011	Голубева Оксана Аждаровна
899	910	26.12.2011	Шелепина Татьяна Ивановна
900	911	26.12.2011	*
901	912	26.12.2011	*
902	913	26.12.2011	Жигулина Оксана Геннадьевна
903	914	27.12.2011	Оглы Валентина Ивановна
904	915	27.12.2011	Бобылькова Ольга Владимировна
905	916	28.12.2011	Сушко Валерия Викторовна
906	917	28.12.2011	*
907	918	28.12.2011	Аскерова Айгюн Бибигулу кызы
908	919	28.12.2011	*
909	920	28.12.2011	Баженов Алексей Владимирович
910	921	28.12.2011	Соколенко Оксана Аркадьевна
911	922	28.12.2011	Петравичюте Людмила Йоновна
912	923	28.12.2011	*

913	924	28.12.2011	Шевченко Руслан Олегович
914	925	28.12.2011	Сызин Вадим Александрович
915	926	28.12.2011	Стаселович Наталья Александровна
916	927	29.12.2011	*
917	928	29.12.2011	*
918	929	29.12.2011	Кислая Светлана Игоревна
919	930	29.12.2011	*
920	931	29.12.2011	Рафеенко Андрей Валентинович
921	932	29.12.2011	Цвира Анна Саидовна
922	933	29.12.2011	Строцкене Татьяна Анатольевна
923	934	29.12.2011	Мусатов Валерий Анатольевич
924	935	29.12.2011	Федотов Алексей Владимирович
925	936	30.12.2011	Семенов Владимир Константинович
926	937	30.12.2011	Миросниченко Олег Борисович
927	938	30.12.2011	Локтева Тамара Эдуардовна
928	939	30.12.2011	Пищев Александр Алексеевич
929	940	10.01.2012	Эшанкулова Оксана Владимировна
930	941	10.01.2012	Булгакова Ирина Александровна
931	942	11.01.2012	Шитель Геннадий Николаевич
932	943	11.01.2012	Аванесова Валерия Станиславовна
933	944	11.01.2012	*
934	945	12.01.2012	Гусейнов Афиг Шахрза оглы
935	946	12.01.2012	*
936	947	13.01.2012	Матвеева Анна Олеговна
937	948	13.01.2012	Бартфельд Анна Владимировна
938	949	13.01.2012	Бирих Ирина Викторовна
939	950	13.01.2012	Огнев Евгений Николаевич
940	951	13.01.2012	Чернова Ольга Михайловна
941	952	13.01.2012	Соколова Галина Борисовна
942	953	16.01.2012	*
943	954	16.01.2012	*
944	955	16.01.2012	Кунисова Светлана Николаевна
945	956	16.01.2012	Шахбазова Наталья Владимировна
946	958	17.01.2012	*
947	959	18.01.2012	Маркова Юлия Леонидовна
948	960	18.01.2012	Пышкин Александр Эдуардович
949	961	18.01.2012	*
950	962	19.01.2012	Могутова Марина Владимировна
951	963	19.01.2012	Пухтеев Вадим Геннадьевич
952	964	19.01.2012	*
953	965	19.01.2012	Рудаков Дмитрий Валентинович
954	966	19.01.2012	*
955	967	20.01.2012	*
956	968	23.01.2012	Подсосонная Екатерина Юрьевна
957	969	23.01.2012	Сенникова Елена Александровна
958	970	23.01.2012	Михайлов Петр Геннадьевич
959	971	23.01.2012	*
960	972	23.01.2012	*
961	973	23.01.2012	*
962	974	24.01.2012	Минко Сергей Леонидович
963	975	24.01.2012	*
964	976	24.01.2012	Семенова Ирина Викторовна
965	977	24.01.2012	Маркер Ирина Александровна
966	978	25.01.2012	Носенко Константин Рудольфович
967	979	25.01.2012	*
968	980	25.01.2012	Борисов Максим Александрович
969	981	25.01.2012	Кулагина Наталья Витальевна
970	982	25.01.2012	*
971	983	26.01.2012	Алишанов Виталий Закрияевич
972	984	26.01.2012	Саенко Ульяна Александровна
973	985	26.01.2012	Меньшикова Полина Александровна
974	986	27.01.2012	Первушкина Марина Алексеевна
975	988	27.01.2012	Истомин Виктор Владимирович
976	989	27.01.2012	Миловидова Наталья Павловна
977	990	27.01.2012	Шароян Хазал Зорбаевна
978	991	27.01.2012	Романова Зинаида Леоновна
979	992	30.01.2012	Светлова Ольга Юрьевна
980	993	30.01.2012	Сидоренко Ирина Витальевна
981	994	30.01.2012	Муртазаева Мухаббат Хикматуллаевна
982	995	30.01.2012	Бекиш Светлана Викторовна
983	996	31.01.2012	*
984	997	31.01.2012	Анкудинова Виктория Александровна
985	998	01.02.2012	*
986	999	01.02.2012	Рустина Елена Александровна
987	1000	01.02.2012	Фахрутдинов Александр Равильевич
988	1001	02.02.2012	Храпов Николай Викторович
989	1002	02.02.2012	Бабакехан Арман Валерикович
990	1003	02.02.2012	Суванов Мансурджон Турсункулович
991	1004	02.02.2012	Егорова Елена Геннадьевна
992	1005	02.02.2012	Рапчинская Светлана Валерьевна
993	1006	03.02.2012	Бабакехан Лева Виленович
994	1007	03.02.2012	Глушко Татьяна Владимировна

995	1008	03.02.2012	Шандаевская Наталья Васильевна
996	1009	03.02.2012	*
997	1010	03.02.2012	*
998	1011	07.02.2012	Марфин Игорь Владимирович
999	1012	07.02.2012	Орлова Елена Алексеевна
1000	1013	07.02.2012	Федорова Юлия Анатольевна
1001	1014	08.02.2012	Федорова Вероника Игоревна
1002	1015	09.02.2012	Евстратов Вячеслав Леонидович
1003	1016	09.02.2012	Лаврик Евгений Сергеевич
1004	1017	09.02.2012	Оглы Русалка Борисовна
1005	1018	10.02.2012	Веселова Надежда Евгеньевна
1006	1019	10.02.2012	Зув Федор Юрьевич
1007	1020	13.02.2012	Касьяновский Сергей Николаевич
1008	1021	13.02.2012	Павлова Елена Борисовна
1009	1022	13.02.2012	Шабаева Лиза Вахаевна
1010	1023	13.02.2012	Степанова Наталья Борисовна
1011	1024	14.02.2012	*
1012	1025	14.02.2012	*
1013	1026	15.02.2012	*
1014	1027	15.02.2012	Токарева Елена Александровна
1015	1028	15.02.2012	Луговая Юлианна Анатольевна
1016	1029	15.02.2012	*
1017	1030	16.02.2012	Веденская Ирина Михайловна
1018	1031	16.02.2012	Сахаров Роман Васильевич
1019	1032	16.02.2012	Алексеева Наталья Орозгуловна
1020	1033	17.02.2012	Зубарева Наталья Анатольевна
1021	1034	17.02.2012	*
1022	1035	17.02.2012	Гомзякова Инга Станиславовна
1023	1036	17.02.2012	*
1024	1037	17.02.2012	Семенова Нелли Владимировна
1025	1038	20.02.2012	Абдургимова Минара Насрулаевна
1026	1039	20.02.2012	Аджемян Адриан Размиковна
1027	1040	21.02.2012	*
1028	1041	21.02.2012	Угрюмова Татьяна Михайловна
1029	1042	21.02.2012	Давыдова Ирада Новрузали кызы
1030	1043	24.02.2012	Дзгоева Татьяна Викторовна
1031	1044	24.02.2012	Иванова Лилия Николаевна
1032	1045	24.02.2012	Третьяков Андрей Аркадьевич
1033	1046	24.02.2012	Худайбергенова Насиба Назиржановна
1034	1047	27.02.2012	Петрова Ольга Николаевна
1035	1048	27.02.2012	Балесная Марина Юрьевна
1036	1049	27.02.2012	*
1037	1050	28.02.2012	Шидер Анна Владимировна
1038	1051	29.02.2012	Лаврова Светлана Владимировна
1039	1052	29.02.2012	*
1040	1053	29.02.2012	*
1041	1054	29.02.2012	*
1042	1055	29.02.2012	Мельникова Ирина Владимировна
1043	1056	29.02.2012	*
1044	1057	29.02.2012	Скоробогатых Александр Николаевич
1045	1058	29.02.2012	Тарасов Игорь Анатольевич
1046	1059	29.02.2012	*
1047	1060	01.03.2012	Липчанская Лариса Анатольевна
1048	1061	01.03.2012	Кожук Евгений Степанович
1049	1062	01.03.2012	*
1050	1063	01.03.2012	Романовский Максим Степанович
1051	1064	02.03.2012	Хребтань Елена Сергеевна
1052	1065	02.03.2012	Таскаев Алексей Андреевич
1053	1066	02.03.2012	Задоров Алексей Александрович
1054	1067	02.03.2012	Подзюбанчук Юрий Игоревич
1055	1068	02.03.2012	Васильева Юлия Анатольевна
1056	1069	02.03.2012	Малинин Евгений Анатольевич
1057	1070	02.03.2012	Сугрובה Светлана Дуйсеновна
1058	1071	05.03.2012	Романюк Владислав Александрович
1059	1072	05.03.2012	Максимова Юлия Валентиновна
1060	1073	05.03.2012	*
1061	1074	05.03.2012	Бабушкин Анатолий Антонович
1062	1075	05.03.2012	*
1063	1076	05.03.2012	Ткачева Татьяна Владимировна
1064	1077	05.03.2012	Набережнева Наталья Леонидовна
1065	1078	06.03.2012	Хомякова Светлана Викторовна
1066	1079	06.03.2012	Ораева Анастасия Владимировна
1067	1080	06.03.2012	Урбан Елена Владимировна
1068	1081	07.03.2012	Нежинская Ольга Владимировна
1069	1082	07.03.2012	Лебедева Ирина Николаевна
1070	1083	07.03.2012	Басова Ирина Викторовна
1071	1084	11.03.2012	*
1072	1085	11.03.2012	Ирнazarова Елена Борисовна
1073	1086	11.03.2012	Петрова Катрин Валерьевна
1074	1087	11.03.2012	Бахрамова Асли Забит кызы
1075	1088	11.03.2012	*
1076	1089	11.03.2012	*

1077	1090	12.03.2012	Корнеев Игорь Вячеславович
1078	1091	12.03.2012	Дяк Оксана Александровна
1079	1092	13.03.2012	*
1080	1093	13.03.2012	Жиленко Вера Геннадьевна
1081	1094	13.03.2012	Андрейкина Марина Александровна
1082	1095	13.03.2012	Басова Инна Борисовна
1083	1096	13.03.2012	*
1084	1097	13.03.2012	Навороцкий Сергей Иванович
1085	1098	13.03.2012	Волкова Ирина Борисовна
1086	1099	13.03.2012	Минеева Татьяна Александровна
1087	1100	13.03.2012	Кожевников Михаил Владимирович
1088	1101	14.03.2012	Голубева Оксана Владимировна
1089	1102	14.03.2012	Алексиевич Игорь Викторович
1090	1103	14.03.2012	Манченко Людмила Владимировна
1091	1104	14.03.2012	Гребенюк Екатерина Евгеньевна
1092	1105	14.03.2012	Боднар Лиана Феликсовна
1093	1106	15.03.2012	Аралин Дмитрий Борисович
1094	1107	15.03.2012	*
1095	1108	15.03.2012	Винокурова Ольга Сергеевна
1096	1109	15.03.2012	Лосева Тамара Александровна
1097	1110	15.03.2012	Юсупов Акрамжон Анваржанович
1098	1111	15.03.2012	*
1099	1112	16.03.2012	*
1100	1113	16.03.2012	*
1101	1114	16.03.2012	Моргулец Татьяна Петровна
1102	1115	19.03.2012	Постоялко Валерий Александрович
1103	1116	19.03.2012	Коваленко Андрей Анатольевич
1104	1117	19.03.2012	Каттаходжаева Хапица Мамиржановна
1105	1118	19.03.2012	*
1106	1119	19.03.2012	*
1107	1120	20.03.2012	Белоносова Анна Владимировна
1108	1121	20.03.2012	Анелькин Андрей Сергеевич
1109	1122	20.03.2012	Когаль Светлана Владимировна
1110	1123	20.03.2012	Ишанова Ольга Викторовна
1111	1124	20.03.2012	Пахмутов Елизар Сергеевич
1112	1125	21.03.2012	Волкова Светлана Михайловна
1113	1126	21.03.2012	Ермоленко Наталья Игоревна
1114	1127	21.03.2012	*
1115	1128	21.03.2012	Бояркова Наталья Анатольевна
1116	1129	22.03.2012	Ноздреватов Валентин Юрьевич
1117	1131	22.03.2012	Королёв Максим Викторович
1118	1132	22.03.2012	Рипинская Ирина Викторовна
1119	1133	22.03.2012	Мага Татьяна Юрьевна
1120	1134	23.03.2012	Ляченкова Татьяну Анатольевну
1121	1135	23.03.2012	*
1122	1136	23.03.2012	Попов Андрей Валерьевич
1123	1137	23.03.2012	*
1124	1138	26.03.2012	*
1125	1139	26.03.2012	*
1126	1140	26.03.2012	*
1127	1141	26.03.2012	*
1128	1142	26.03.2012	Лабковская Елена Геннадьевна
1129	1143	26.03.2012	*
1130	1144	27.03.2012	*
1131	1145	27.03.2012	Буряк Вячеслав Евгеньевич
1132	1146	28.03.2012	Мхеидзе Марина Гивиевна
1133	1147	28.03.2012	Гарт Марина Владимировна
1134	1148	28.03.2012	Байрамова Гелена Чеславовна
1135	1149	29.03.2012	*
1136	1150	29.03.2012	Фетисов Виктор Валерьевич
1137	1151	29.03.2012	*
1138	1152	29.03.2012	*
1139	1153	29.03.2012	*
1140	1154	29.03.2012	Андрющенко Наталья Васильевна
1141	1155	30.03.2012	Панченко Светлана Рафиковна
1142	1156	02.04.2012	Алексеева Елена Олеговна
1143	1157	03.04.2012	*
1144	1158	03.04.2012	Недосекин Иван Владимирович
1145	1159	03.04.2012	Вешторт Сергей Богуславович
1146	1160	03.04.2012	Мазур Леонид Викторович
1147	1161	03.04.2012	*
1148	1162	04.04.2012	Вейднер Вячеслав Григорьевич
1149	1163	04.04.2012	*
1150	1164	05.04.2012	*
1151	1165	05.04.2012	Пронина Анна Евгеньевна
1152	1166	06.04.2012	Мамонова Екатерина Андреевна
1153	1167	06.04.2012	*
1154	1168	06.04.2012	Доронькин Александр Юрьевич
1155	1169	09.04.2012	*
1156	1170	09.04.2012	Новиков Алексей Анатольевич
1157	1171	09.04.2012	*

(Продолжение на стр. 6)

(Продолжение. Начало на стр. 1-5)

1158	1172	09.04.2012	*
1159	1173	10.04.2012	*
1160	1174	11.04.2012	Пастухова Анна Геннадьевна
1161	1175	11.04.2012	*
1162	1176	11.04.2012	Лозовых Ирина Андреевна
1163	1177	11.04.2012	*
1164	1178	12.04.2012	*
1165	1179	12.04.2012	Рой Алексей Сергеевич
1166	1180	13.04.2012	Головков Роман Александрович
1167	1181	13.04.2012	Исмоилов Абдусалом Исроилович
1168	1182	16.04.2012	Ткаченко Анастасия Викторовна
1169	1183	16.04.2012	*
1170	1184	16.04.2012	Озеров Сергей Анатольевич
1171	1185	16.04.2012	Севанян Нуне Сейрановна
1172	1186	16.04.2012	Джабатовна Виктория Михайловна
1173	1187	16.04.2012	Димитриченко Анна Олеговна
1174	1188	17.04.2012	Агаджанян Карине Левоновна
1175	1189	18.04.2012	*
1176	1190	19.04.2012	Прядко Николай Владимирович
1177	1191	23.04.2012	Кондаурова Диана Викторовна
1178	1192	23.04.2012	Мелешенко Людмила Васильевна
1179	1193	23.04.2012	Исмаилова Хасиятхон Хусанбаевна
1180	1194	23.04.2012	Гулецкий Константин Сергеевич
1181	1196	25.04.2012	Емельянова Ольга Андреевна
1182	1197	25.04.2012	Сухарева Екатерина Анатольевна
1183	1198	25.04.2012	Огурцова Наталья Васильевна
1184	1199	25.04.2012	Илензеер Наталья Александровна
1185	1200	26.04.2012	*
1186	1201	26.04.2012	Пименкова Лариса Владиславовна
1187	1202	26.04.2012	Пушкарева Евгения Александровна
1188	1203	27.04.2012	Гужев Сергей Васильевич
1189	1204	27.04.2012	Лизогубенко Валентин Николаевич
1190	1205	27.04.2012	*
1191	1206	03.05.2012	*
1192	1207	03.05.2012	Алексеев Сергей Станиславович
1193	1208	04.05.2012	Киселев Вадим Геннадьевич
1194	1209	04.05.2012	Коноплев Евгений Валерьевич
1195	1210	04.05.2012	*
1196	1211	05.05.2012	Игнатенко-Сытинская Елена Юрьевна
1197	1212	05.05.2012	Титов Дмитрий Викторович
1198	1214	11.05.2012	Струкова Елена Сергеевна
1199	1215	12.05.2012	Вороненко Наталья Юрьевна
1200	1216	14.05.2012	*
1201	1217	14.05.2012	*
1202	1218	14.05.2012	*
1203	1219	14.05.2012	Саттарова Мастура Исмаилжановна
1204	1220	14.05.2012	*
1205	1221	14.05.2012	Селиверстова Татьяна Геннадьевна
1206	1222	14.05.2012	Крестоверов Максим Васильевич
1207	1223	16.05.2012	*
1208	1224	17.05.2012	*
1209	1225	18.05.2012	Щербинин Матвей Петрович
1210	1226	18.05.2012	Разин Александр Викторович
1211	1227	21.05.2012	Зизевских Юлия Францевна
1212	1229	22.05.2012	Ковалёва Ирина Сергеевна
1213	1230	23.05.2012	*
1214	1231	23.05.2012	Лысова Светлана Владимировна
1215	1232	23.05.2012	Давыденкова Екатерина Евгеньевна
1216	1233	23.05.2012	Юрашене Лариса Юрьевна
1217	1234	23.05.2012	Крыжановская Елена Владимировна
1218	1235	24.05.2012	*
1219	1236	24.05.2012	*
1220	1237	25.05.2012	Вишнякова Виктория Владимировна
1221	1238	28.05.2012	Бычковская Вера Викторовна
1222	1239	28.05.2012	Адхубегова Елена Алексеевна
1223	1240	30.05.2012	*
1224	1241	30.05.2012	Подольская Ольга Ивановна
1225	1242	30.05.2012	*
1226	1243	31.05.2012	*
1227	1244	31.05.2012	Выборова Ирина Андреевна
1228	1245	31.05.2012	Самоделова Оксана Александровна
1229	1246	01.06.2012	Хозяенок Алексей Юрьевич
1230	1247	04.06.2012	Силиченко Елена Григорьевна
1231	1248	04.06.2012	*
1232	1249	05.06.2012	Богданова Мария Викторовна
1233	1250	05.06.2012	Ижиева Луиза Ахиятовна
1234	1251	06.06.2012	*
1235	1252	07.06.2012	Кучмар Ольга Николаевна
1236	1253	07.06.2012	*
1237	1254	07.06.2012	*
1238	1255	07.06.2012	Овсянникова Надежда Юрьевна

1239	1256	13.06.2012	Головизнин Вячеслав Владимирович
1240	1257	13.06.2012	*
1241	1258	18.06.2012	Иванов Владимир Валерьевич
1242	1259	18.06.2012	*
1243	1260	18.06.2012	*
1244	1261	18.06.2012	*
1245	1262	18.06.2012	Азизбоев Назиржон Муротбекович
1246	1263	18.06.2012	Меликов Рашад Талыб оглы
1247	1264	18.06.2012	Кирюхина Виктория Владимировна
1248	1265	19.06.2012	*
1249	1266	20.06.2012	Мурашкин Алексей Васильевич
1250	1267	21.06.2012	*
1251	1268	21.06.2012	Мишин Андрей Михайлович
1252	1269	21.06.2012	*
1253	1270	21.06.2012	Ревта Оксана Васильевна
1254	1271	21.06.2012	Варягина Екатерина Николаевна
1255	1272	25.06.2012	*
1256	1273	25.06.2012	Иванов Павел Александрович
1257	1274	25.06.2012	Мороз Владимир Анатольевич
1258	1275	25.06.2012	Федосеева Мария Михайловна
1259	1276	25.06.2012	*
1260	1277	26.06.2012	Кабилова Елена Борисовна
1261	1278	27.06.2012	Беспятова Марина Валерьевна
1262	1279	27.06.2012	Зеленская Елена Николаевна
1263	1280	28.06.2012	Мкртчян Роберт Мкртычевич
1264	1281	28.06.2012	*
1265	1282	29.06.2012	Барылин Валерий Васильевич
1266	1283	29.06.2012	Кучеряв Виктор Иванович
1267	1284	29.06.2012	*
1268	1285	29.06.2012	*
1269	1286	29.06.2012	*
1270	1287	29.06.2012	Чернявская Елена Алексеевна
1271	1288	02.07.2012	*
1272	1289	02.07.2012	*
1273	1290	02.07.2012	Томченко Татьяна Викторовна
1274	1291	02.07.2012	Ковальчук Юлия Викторовна
1275	1293	03.07.2012	Махашев Руслан Жунидович
1276	1294	04.07.2012	Мусатов Александр Васильевич
1277	1295	04.07.2012	Ляпина Виктория Валерьевна
1278	1296	04.07.2012	Менцель Мария Сергеевна
1279	1297	04.07.2012	*
1280	1298	05.07.2012	*
1281	1299	06.07.2012	Амхадова Роза Муссаевна
1282	1300	09.07.2012	Стоянова Оксана Александровна
1283	1301	10.07.2012	*
1284	1302	10.07.2012	Аркадьев Олег Григорьевич
1285	1303	10.07.2012	Родионова Анна Вячеславовна
1286	1304	10.07.2012	Гордеева Ирина Петровна
1287	1305	11.07.2012	Свилель Эдуард Павлович
1288	1306	11.07.2012	*
1289	1307	11.07.2012	Кузнецова Людмила Викторовна
1290	1308	11.07.2012	Исаева Елена Александровна
1291	1309	13.07.2012	Ларин Сергей Александрович
1292	1310	13.07.2012	Куракина Галина Владимировна
1293	1311	13.07.2012	Кириллова Инна Сергеевна
1294	1312	13.07.2012	Шур Татьяна Евгеньевна
1295	1313	16.07.2012	*
1296	1314	16.07.2012	*
1297	1315	16.07.2012	Дегтярев Алексей Анатольевич
1298	1316	17.07.2012	Чмелева Ольга Анатольевна
1299	1317	17.07.2012	Цепелева Анастасия Юрьевна
1300	1318	17.07.2012	Путилова Екатерина Геннадьевна
1301	1319	17.07.2012	*
1302	1320	17.07.2012	*
1303	1321	17.07.2012	*
1304	1322	18.07.2012	Долгов Андрей Владимирович
1305	1323	18.07.2012	Шелудько Татьяна Викторовна
1306	1324	18.07.2012	Лазарев Виктор Иванович
1307	1325	18.07.2012	Ахраменко Юлия Павловна
1308	1326	18.07.2012	*
1309	1327	18.07.2012	Командирова Екатерина Николаевна
1310	1328	18.07.2012	*
1311	1329	18.07.2012	Городенко Ольга Владимировна
1312	1330	19.07.2012	Травеникова Евгения Владимировна
1313	1331	19.07.2012	Трусов Сергей Евгеньевич
1314	1332	19.07.2012	*
1315	1333	19.07.2012	Морозов Александр Борисович
1316	1334	19.07.2012	*
1317	1335	20.07.2012	Кукреш Ольга Юрьевна
1318	1336	20.07.2012	Мальшева Татьяна Юльевна
1319	1337	20.07.2012	Бурлина Наталья Александровна
1320	1338	23.07.2012	Фартышева Юлия Владимировна

1321	1339	23.07.2012	Невзорова Елена Сергеевна
1322	1340	23.07.2012	Петров Вячеслав Анатольевич
1323	1341	24.07.2012	*
1324	1342	24.07.2012	*
1325	1343	25.07.2012	Попова Юлия Викторовна
1326	1344	25.07.2012	*
1327	1345	26.07.2012	Сваткова Тамара Владимировна
1328	1346	26.07.2012	Белогуб Елена Анатольевна
1329	1347	27.07.2012	Вайтоните Светлана Александровна
1330	1348	27.07.2012	Башин Виктор Владимирович
1331	1349	27.07.2012	*
1332	1350	30.07.2012	Березовская Ирина Сергеевна
1333	1351	30.07.2012	Абидова Дильфуза Тахировна
1334	1352	31.07.2012	Бондаренко Любовь Павловна
1335	1353	31.07.2012	*
1336	1354	01.08.2012	Булавина Виктория Викторовна
1337	1355	01.08.2012	Калужко Ирина Александровна
1338	1356	01.08.2012	Абдулбакиева Оксана Васильевна
1339	1357	01.08.2012	*
1340	1358	01.08.2012	Бессолова Светлана Александровна
1341	1359	01.08.2012	Ребенко Наталья Владимировна
1342	1360	03.08.2012	*
1343	1361	03.08.2012	*
1344	1362	03.08.2012	Устюгова Наталья Владимировна
1345	1363	06.08.2012	*
1346	1364	06.08.2012	*
1347	1365	08.08.2012	*
1348	1366	08.08.2012	Абдужалилов Мадамин Махамаджа-нович
1349	1367	08.08.2012	Фадеева Надежда Александровна
1350	1368	08.08.2012	Рыбина Татьяна Анатольевна
1351	1369	08.08.2012	*
1352	1370	09.08.2012	Оксенчук Ирина Илларионовна
1353	1371	10.08.2012	Аветисян Татул Торгомович
1354	1372	10.08.2012	Трофимова Оксана Викторовна
1355	1373	10.08.2012	Гусейнова Аида Бююкага кызы
1356	1374	13.08.2012	Паршина Галина Петровна
1357	1375	13.08.2012	*
1358	1376	14.08.2012	Егоров Дмитрий Иванович
1359	1377	14.08.2012	*
1360	1378	14.08.2012	*
1361	1379	14.08.2012	*
1362	1380	14.08.2012	Панкова Елена Николаевна
1363	1381	14.08.2012	Андропова Анастасия Игоревна
1364	1382	15.08.2012	Киценко Константин Викторович
1365	1383	15.08.2012	*
1366	1384	15.08.2012	*
1367	1385	16.08.2012	Терехов Юрий Федорович
1368	1386	16.08.2012	*
1369	1387	17.08.2012	*
1370	1388	20.08.2012	Маращук Анна Григорьевна
1371	1389	21.08.2012	Китлинская Янина Леонидовна
1372	1390	21.08.2012	Кулеш Наталья Владимировна
1373	1391	22.08.2012	*
1374	1392	22.08.2012	*
1375	1393	23.08.2012	Коротков Валерий Александрович
1376	1394	24.08.2012	Каримов Турпал-Али Мусаевич
1377	1395	24.08.2012	Путилина Лариса Александровна
1378	1396	24.08.2012	Гудкова Татьяна Петровна
1379	1397	27.08.2012	Заболотный Дмитрий Владимирович
1380	1398	27.08.2012	Румянцева Юлия Юрьевна
1381	1399	28.08.2012	Кривцов Сергей Александрович
1382	1400	29.08.2012	Дворниченко Надежда Алексеевна
1383	1401	29.08.2012	*
1384	1402	30.08.2012	Шендрикова Людмила Григорьевна
1385	1403	30.08.2012	*
1386	1404	30.08.2012	*
1387	1405	31.08.2012	Матаганова Анна Владимировна
1388	1406	03.09.2012	*
1389	1407	03.09.2012	Акопян Армен Гайкович
1390	1408	04.09.2012	Окрушко Людмила Борисовна
1391	1409	04.09.2012	Кохановская Оксана Петровна
1392	1410	04.09.2012	Свечников Владислав Николаевич
1393	1411	04.09.2012	*
1394	1412	05.09.2012	*
1395	1413	05.09.2012	*
1396	1414	06.09.2012	*
1397	1415	06.09.2012	Краснокутский Игорь Леонидович
1398	1416	10.09.2012	Бахмат Александр Иванович
1399	1417	10.09.2012	Сивова Наталья Валерьевна
1400	1418	10.09.2012	Давыденко Яна Сергеевна
1401	1419	11.09.2012	Гречина Ольга Вячеславовна

1402	1420	11.09.2012	Гордеева Наталья Ярославовна	1484	1502	14.11.2012	Огородникова Оксана Владимировна	1566	1584	28.01.2013	*
1403	1421	12.09.2012	*	1485	1503	16.11.2012	Голикова Оксана Анатольевна	1567	1585	29.01.2013	Симакина Татьяна Вячеславовна
1404	1422	12.09.2012	Гаун Надежда Викторовна	1486	1504	16.11.2012	*	1568	1586	29.01.2013	Оганнисян Георгий Саргисович
1405	1423	12.09.2012	Ахметова Зарган Барзанакуловна	1487	1505	19.11.2012	Гончарова Ирина Юрьевна	1569	1587	29.01.2013	Бухмиллер Елена Михайловна
1406	1424	13.09.2012	Гущина Виктория Дмитриевна	1488	1506	19.11.2012	*	1570	1588	30.01.2013	*
1407	1425	13.09.2012	*	1489	1507	20.11.2012	Беликова Татьяна Александровна	1571	1589	30.01.2013	Атабаева Назирахан Гуламовна
1408	1426	14.09.2012	Морская Анастасия Алексеевна	1490	1508	20.11.2012	Кукуяшная Антонина Александровна	1572	1590	30.01.2013	Фоменко Ольга Михайловна
1409	1427	14.09.2012	Альтман Татьяна Владимировна	1491	1509	21.11.2012	*	1573	1591	31.01.2013	Брилькова Ольга Юрьевна
1410	1428	14.09.2012	Пантюшенкова Ольга Геннадьевна	1492	1510	21.11.2012	Раевская Татьяна Николаевна	1574	1592	31.01.2013	Герасимов Рудольф Геннадьевич
1411	1429	14.09.2012	Стрюченко Анна Александровна	1493	1511	22.11.2012	*	1575	1593	31.01.2013	Ямщиков Виктор Владимирович
1412	1430	17.09.2012	Селезнева Елена Михайловна	1494	1512	22.11.2012	Селютина Оксана Юрьевна	1576	1594	31.01.2013	Наседкин Евгений Андреевич
1413	1431	17.09.2012	Павлюткина Татьяна Владимировна	1495	1513	22.11.2012	Халиуллин Дмитрий Гарафиевич	1577	1595	01.02.2013	Богучарская Ирина Юрьевна
1414	1432	17.09.2012	Мороз Наталья Ивановна	1496	1514	23.11.2012	Субочева Анна Игоревна	1578	1596	01.02.2013	Пономарева Ирина Михайловна
1415	1433	19.09.2012	*	1497	1515	26.11.2012	Ерёмичев Иван Викторович	1579	1597	04.02.2013	Суренян Эдуард Мушегович
1416	1434	19.09.2012	Бушкова Елена Николаевна	1498	1516	26.11.2012	Сухорукова Елена Николаевна	1580	1598	04.02.2013	Бугор Ирина Николаевна
1417	1435	19.09.2012	*	1499	1517	26.11.2012	Шаланова Юлия Сергеевна	1581	1599	05.02.2013	Котова Елена Алексеевна
1418	1436	19.09.2012	Стешич Нина Владимировна	1500	1518	26.11.2012	Кулагина Кира Алексеевна	1582	1600	05.02.2013	Филиппов Алексей Владимирович
1419	1437	19.09.2012	Поленикова Эльвира Евгеньевна	1501	1519	26.11.2012	Носиров Мадамин Рахматулла угли	1583	1601	06.02.2013	Шестаков Игорь Александрович
1420	1438	19.09.2012	Туюшева Зулфия Аюповна	1502	1520	26.11.2012	Новожилова Светлана Степановна	1584	1602	06.02.2013	Сыровкашин Александр Николаевич
1421	1439	20.09.2012	Путилина Татьяна Геннадьевна	1503	1521	27.11.2012	*	1585	1603	07.02.2013	Макеева Анна Владимировна
1422	1440	20.09.2012	*	1504	1522	27.11.2012	Бушуева Светлана Евгеньевна	1586	1604	07.02.2013	Гарбуз Инга Генадьевна
1423	1441	20.09.2012	*	1505	1523	27.11.2012	Грошева Ксения Николаевна	1587	1605	07.02.2013	Скидан Андрей Григорьевич
1424	1442	20.09.2012	Курыжко Ирина Анатольевна	1506	1524	28.11.2012	Кярамян Анна Торниковна	1588	1606	08.02.2013	Рудакова Юлия Юрьевна
1425	1443	21.09.2012	Солонович Ольга Валерьевна	1507	1525	29.11.2012	Фельхле Оксана Александровна	1589	1607	11.02.2013	Тимофеева Елена Вячеславовна
1426	1444	21.09.2012	Яковенко Ирина Анатольевна	1508	1526	30.11.2012	Красновидова Инна Владимировна	1590	1608	11.02.2013	Завалина Анна Анатольевна
1427	1445	26.09.2012	*	1509	1527	30.11.2012	Помельникова Наталья Владимировна	1591	1609	11.02.2013	Бородкина Ирина Александровна
1428	1446	27.09.2012	*	1510	1528	30.11.2012	Зуева Анжелика Викторовна	1592	1610	11.02.2013	Зотова Татьяна Алексеевна
1429	1447	27.09.2012	*	1511	1529	03.12.2012	Дорондова Ирина Сергеевна	1593	1611	11.02.2013	Гаврина Юлия Александровна
1430	1448	01.10.2012	*	1512	1530	03.12.2012	Ельцова Елена Викторовна	1594	1612	12.02.2013	Катеринич Лидия Вячеславовна
1431	1449	01.10.2012	*	1513	1531	04.12.2012	Мезинцева Майя Викторовна	1595	1613	12.02.2013	Кононенко Валентина Валерьевна
1432	1450	01.10.2012	*	1514	1532	04.12.2012	Шабловская Анна Аркадьевна	1596	1614	18.02.2013	Бальчева Екатерина Викторовна
1433	1451	01.10.2012	*	1515	1533	06.12.2012	Абрамян Надежда Анатольевна	1597	1615	19.02.2013	Фомичев Роман Александрович
1434	1452	01.10.2012	*	1516	1534	06.12.2012	Сергиенко Светлана Рауфовна	1598	1616	19.02.2013	Яфасов Али Абдурашидович
1435	1453	02.10.2012	Немыкина Жанна Чеславна	1517	1535	06.12.2012	Николюк Марина Владимировна	1599	1617	19.02.2013	Осипова Екатерина Геннадьевна
1436	1454	03.10.2012	Дерябин Анатолий Валентинович	1518	1536	07.12.2012	Левина Ирина Геннадьевна	1600	1618	19.02.2013	Агафонова Наталья Александровна
1437	1455	04.10.2012	Кропачева Наталья Александровна	1519	1537	10.12.2012	Хусиханов Ирисхан Идрисович	1601	1619	20.02.2013	Фарафонтова Виолетта Станиславовна
1438	1456	04.10.2012	Дербуш Евгений Николаевич	1520	1538	10.12.2012	Макарова Анастасия Александровна	1602	1620	20.02.2013	Бабажанова Александра Валерьевна
1439	1457	04.10.2012	*	1521	1539	10.12.2013	Харитоновна Светлана Александровна	1603	1621	20.02.2013	Геллер Евгения Дмитриевна
1440	1458	04.10.2012	*	1522	1540	10.12.2012	Угроватов Пётр Петрович	1604	1622	20.02.2013	Кульбачная Светлана Геннадьевна
1441	1459	08.10.2012	Хулга Вячеслав Викторович	1523	1541	11.12.2012	Качалова Анна Николаевна	1605	1623	21.02.2013	Гарбар Ирина Юрьевна
1442	1460	08.10.2012	*	1524	1542	12.12.2012	Паршикова Ольга Анатольевна	1606	1624	22.02.2013	*
1443	1461	08.10.2012	*	1525	1543	12.12.2012	Андрис Галина Сергеевна	1607	1625	25.02.2013	Дударева Ольга Борисовна
1444	1462	08.10.2012	*	1526	1544	12.12.2012	Федорович Игорь Иванович	1608	1626	27.02.2013	Перельгин Игорь Николаевич
1445	1463	08.10.2012	*	1527	1545	12.12.2012	Григоров Максим Александрович	1609	1627	27.02.2013	*
1446	1464	09.10.2012	*	1528	1546	12.12.2012	Мазарский Евгений Григорьевич	1610	1628	01.03.2013	Урбанович Олеся Александровна
1447	1465	10.10.2012	Медведева Кристина Александровна	1529	1547	12.12.2012	Сухрякова Татьяна Геннадьевна	1611	1629	01.03.2013	Чеснокова Светлана Владимировна
1448	1466	10.10.2012	*	1530	1548	13.12.2012	Кузнецова Снежана Владимировна	1612	1630	04.03.2013	Проколова Светлана Владимировна
1449	1467	12.10.2012	Крайс Маргарита Евгеньевна	1531	1549	13.12.2012	Устав Софья Ильинична	1613	1631	04.03.2013	*
1450	1468	12.10.2012	Перепечай Оксана Григорьевна	1532	1550	17.12.2012	Липовцев Станислав Александрович	1614	1632	04.03.2013	Шарапова Наталья Анатольевна
1451	1469	15.10.2012	Григерт Елена Алексеевна	1533	1551	17.12.2012	Вяткина Елена Леонидовна	1615	1633	05.03.2013	Власова Екатерина Валерьевна
1452	1470	15.10.2012	Полежаев Александр Сергеевич	1534	1552	17.12.2012	Мицко Ольга Валентиновна	1616	1634	06.03.2013	Боц Валерия Валерьевна
1453	1471	15.10.2012	Закрыжевская Карина Валерьевна	1535	1553	17.12.2012	Бут Андрей Валентинович	1617	1635	06.03.2013	Деренкова Лидия Анатольевна
1454	1472	15.10.2012	*	1536	1554	18.12.2012	Кольчевская Татьяна Эрнестовна	1618	1636	06.03.2013	Ашуров Анварджон Туранбоевич
1455	1473	15.10.2012	*	1537	1555	19.12.2012	Горпинюк Любовь Владиславовна	1619	1637	11.03.2013	Шелепахин Евгений Павлович
1456	1474	16.10.2012	Иванова Анна Сергеевна	1538	1556	20.12.2012	Идрисов Камилль Джалалдинович	1620	1638	11.03.2013	Белинский Сергей Владимирович
1457	1475	16.10.2012	Ромашов Алексей Иванович	1539	1557	20.12.2012	Костина Наталия Владимировна	1621	1639	11.03.2013	Абрамян Саркис Юрикович
1458	1476	17.10.2012	Сафтарова Татьяна Николаевна	1540	1558	21.12.2012	Зацепилина Наталья Владимировна	1622	1640	12.03.2013	Генйтене Наталья Валерьевна
1459	1477	22.10.2012	Аскаров Руслан Закир оглы	1541	1559	24.12.2012	Майорова Светлана Валерьевна	1623	1641	12.03.2013	Губарь Эдуард Иванович
1460	1478	22.10.2012	Усенко Надежда Сергеевна	1542	1560	24.12.2012	Денис Ольга Николаевна	1624	1642	13.03.2013	Ибрагимова Марина Руслановна
1461	1479	23.10.2012	*	1543	1561	24.12.2012	Рейзвих Мария Сергеевна	1625	1643	14.03.2013	Молостова Светлана Игоревна
1462	1480	24.10.2012	Лобанова Татьяна Олеговна	1544	1562	26.12.2012	Леденева Евгения Олеговна	1626	1644	15.03.2013	Жучкова Александра Сергеевна
1463	1481	25.10.2012	*	1545	1563	26.12.2012	Михельс Ирина Геннадьевна	1627	1645	18.03.2013	Павлюченкова Галина Анатольевна
1464	1482	25.10.2012	Набокина Юлия Валерьевна	1546	1564	26.12.2012	Сидельникова Екатерина Федоровна	1628	1646	18.03.2013	Горбунова Елена Сергеевна
1465	1483	25.10.2012	Минько Анна Вениаминовна	1547	1565	27.12.2012	Шкуратова Анастасия Валерьевна	1629	1647	19.03.2013	Ряжев Андрей Владимирович
1466	1484	26.10.2012	*	1548	1566	27.12.2012	Сизов Александр Павлович	1630	1648	19.03.2013	Тананаева Оксана Георгиевна
1467	1485	26.10.2012	Васильева Виктория Георгиевна	1549	1567	11.01.2013	Решетников Евгений Александрович	1631	1649	20.03.2013	Мхитарян Светлана Анатольевна
1468	1486	29.10.2012	*	1550	1568	14.01.2013	Сычева Мария Валерьевна	1632	1650	20.03.2013	Кононова Ирина Анатольевна
1469	1487	29.10.2012	Садовникова Ольга Сергеевна	1551	1569	14.01.2013	Сенькова Марина Петровна	1633	1651	20.03.2013	*
1470	1488	29.10.2012	Шайхутдинова Елена Викторовна	1552	1570	15.01.2013	Саушкин Владимир Анатольевич	1634	1652	20.03.2013	Филатов Олег Николаевич
1471	1489	30.10.2012	Тулчий Олег Николаевич	1553	1571	16.01.2013	Караулова Мария Александровна	1635	1653	22.03.2013	Тагиева Вафа Алисахиб кызы
1472	1490	31.10.2012	Митренко Татьяна Евгеньевна	1554	1572	16.01.2013	Волкова Светлана Николаевна	1636	1654	22.03.2013	Саматова Марина Викторовна
1473	1491	31.10.2012	Латнак Елена Васильевна	1555	1573	17.01.2013	Каримжанов Муратали Сабиржанович	1637	1655	25.03.2013	Сидорова Елена Вячеславовна
1474	1492	01.11.2012	Гунина Наталья Николаевна	1556	1574	18.01.2013	*	1638	1656	25.03.2013	Кочарян Самвел Андроникович
1475	1493	02.11.2012	*	1557	1575	22.01.2013	Богданович Екатерина Михайловна	1639	1657	27.03.2013	Фёдорова Евгения Андреевна
1476	1494	06.11.2012	Шеховцова Марина Михайловна	1558	1576	22.01.2013	Митякина Ольга Валерьевна	1640	1658	28.03.2013	Примочкина Алла Викторовна
1477	1495	07.11.2012	*	1559	1577	22.01.2013	Луков Александр Васильевич	1641	1659	28.03.2013	Горбачева Елена Александровна
1478	1496	07.11.2012	Станкевич Дарья Васильевна	1560	1578	22.01.2013	Сбоева Олеся Александровна	1642	1660	29.03.2013	Горбунова Оксана Сергеевна
1479	1497	09.11.2012	Артемяева Оксана Владимировна	1561	1579	22.01.2013	Саяпина Татьяна Борисовна	1643	1661	01.04.2013	Воропаева Ирина Викторовна
1480	1498	09.11.2012	Василькина Елена Александровна	1562	1580	24.01.2013	Заволокина Юлия Васильевна	1644	1662	02.04.2013	Билецкая Светлана Владиславовна
1481	1499	12.11.2012	*	1563	1581	24.01.2013	Федоров Владимир Павлович	1645	1663	02.04.2013	Салтановский Ян Викторович
1482	1500	13.11.2012	Крылова Елена Валентиновна	1564	1582	25.01.2013	Гукова Анастасия Игоревна	1646	1664	02.04.2013	Буцько Василий Андреевич
1483	1501	13.11.2012	Тимашкова Ирина Александровна	1565	1583	25.01.2013	Амадян Рустам Усубович				

(Окончание на стр. 8)

(Окончание. Начало на стр. 1-7)

1647	1665	03.04.2013	Скульскене Юлия Петровна
1648	1666	03.04.2013	Отруцкий Вячеслав Васильевич
1649	1667	03.04.2013	Зайцев Дмитрий Вячеславович
1650	1668	03.04.2013	Цибульскас Денис Ромович
1651	1669	03.04.2013	Зайцева Ирина Сергеевна
1652	1670	03.04.2013	Поляков Юрий Викторович
1653	1671	05.04.2013	*
1654	1672	05.04.2013	Силаев Дмитрий Федорович
1655	1673	05.04.2013	*
1656	1674	08.04.2013	Пахмутова Юлия Владимировна
1657	1675	08.04.2013	Бульенова Мария Владимировна
1658	1676	08.04.2013	Квасова Екатерина Владимировна
1659	1677	09.04.2013	Смирнов Дмитрий Алексеевич
1660	1678	09.04.2013	Потапова Анастасия Владимировна
1661	1679	10.04.2013	Пирожок Екатерина Николаевна
1662	1680	10.04.2013	Ярмолюк Евгения Владимировна
1663	1681	10.04.2013	Захарова Олеся Александровна
1664	1682	10.04.2013	Степанкова Анжелика Гаджимурадовна
1665	1683	10.04.2013	Махова Галина Петровна
1666	1684	11.04.2013	Тулупова Елена Николаевна
1667	1685	15.04.2013	Маратаев Павел Владимирович
1668	1686	16.04.2013	Завалишина Наталья Викторовна
1669	1687	16.04.2013	Демяненко Ольга Викторовна
1670	1688	17.04.2013	Филимонова Алена Александровна
1671	1689	17.04.2013	Демкин Александр Михайлович
1672	1690	18.04.2013	Вторыгина Наталья Александровна
1673	1691	19.04.2013	Курбеко Алевтина Анатольевна
1674	1692	19.04.2013	Шевырева Ольга Борисовна
1675	1693	22.04.2013	Кулбасов Денис Валерьевич
1676	1694	22.04.2013	*
1677	1695	22.04.2013	Пархатская Ярослава Игоревна
1678	1696	23.04.2013	Закирова Александра Георгиевна
1679	1697	23.04.2013	*

1680	1698	23.04.2013	Исмаилов Рафаэль Эльдарович
1681	1699	25.04.2013	Большешапова Светлана Владимировна
1682	1700	25.04.2013	*
1683	1701	25.04.2013	Сафронова Юлия Леонидовна
1684	1702	26.04.2013	Ефимова Инесса Александровна
1685	1703	26.04.2013	Юшина Светлана Юрьевна
1686	1704	26.04.2013	Зайцева Евгения Александровна
1687	1705	26.04.2013	Дудаева Светлана Борисовна
1688	1706	29.04.2013	*
1689	1707	29.04.2013	Ефимов Валерий Александрович
1690	1708	29.04.2013	Кириллова Наталия Александровна
1691	1709	29.04.2013	Фишер Екатерина Валентиновна
1692	1710	29.04.2013	Исрафилов Джейхун Маил оглы
1693	1711	30.04.2013	Зинькова Наталья Александровна
1694	1712	30.04.2013	Батманова Елена Александровна
1695	1713	06.05.2013	Лалазарян Нунэ Торгомова
1696	1714	06.05.2013	Борисова Наталья Ивановна
1697	1715	07.05.2013	Кобрин Татьяна Валерьевна
1698	1716	07.05.2013	Матвиенко Марина Юрьевна
1699	1717	07.05.2013	Паршакова Светлана Александровна
1700	1718	07.05.2013	Пурышев Евгений Михайлович
1701	1719	08.05.2013	Грязнова Ольга Владимировна
1702	1720	13.05.2013	Дурбакевич Юлия Александровна
1703	1721	14.05.2013	Дудина Анна Александровна
1704	1722	14.05.2013	Шапкина Виктория Сергеевна
1705	1723	15.05.2013	Новосёлова Ольга Владимировна
1706	1724	16.05.2013	Калакуцкий Виктор Валентинович
1707	1725	17.05.2013	*
1708	1726	22.05.2013	Мулин Александр Владимирович
1709	1727	24.05.2013	Ларсен Ирена Леонидовна
1710	1728	27.05.2013	Горина Екатерина Александровна
1711	1729	27.05.2013	Любимцев Михаил Валерьевич
1712	1730	28.05.2013	Кайрявичене Аксана Сергеевна
1713	1731	28.05.2013	Григорян Ерем Сергеяевич

1714	1732	29.05.2013	*
1715	1733	30.05.2013	Турсинбаева Нилуфар Гуламжановна
1716	1734	05.06.2013	Алексеева Галина Викторовна
1717	1735	05.06.2013	Музыкантова Ольга Вячеславовна
1718	1736	07.06.2013	Лобзин Андрей Васильевич
1719	1737	10.06.2013	Михайлова Надежда Алексеевна
1720	1738	10.06.2013	*
1721	1739	11.06.2013	Филиппов Константин Борисович
1722	1740	13.06.2013	Саргсян Ирина Ивановна
1723	1741	17.06.2013	*
1724	1742	17.06.2013	Воронина Елена Юрьевна
1725	1743	17.06.2013	*
1726	1744	17.06.2013	Марч Лариса Владимировна
1727	1745	18.05.2013	Терехина Анна Николаевна
1728	1746	19.06.2013	*
1729	1747	19.06.2013	Соловьева Евгения Анатольевна
1730	1748	20.06.2013	Лобеев Вячеслав Юрьевич
1731	1749	21.06.2013	Шимунов Виталий Рамильевич
1732	1750	21.06.2013	*
1733	1751	24.06.2013	Актемирова Зинаида Тархановна
1734	1752	24.06.2013	Грядовкина Елена Степановна
1735	1753	24.06.2013	Хазанов Евгений Степанович
1736	1754	25.06.2013	Олинская Людмила Владимировна
1737	1755	25.06.2013	Семенова Ксения Владиславовна
1738	1756	26.06.2013	Иванова Наталья Владимировна
1739	1757	26.06.2013	Лапшин Андрей Аркадьевич
1740	1758	26.06.2013	Хамидулина Дина Альбертовна
1741	1759	26.06.2013	Замойская Ольга Борисовна
1742	1760	26.06.2013	Шинакова Виктория Викторовна
1743	1761	26.06.2013	Брюхненко Наталья Петровна
1744	1762	27.06.2013	Трофименко Наталья Викторовна
1745	1763	27.06.2013	Табылганбекова Юлия Александровна
1746	1764	28.06.2013	Смирнова Юлия Витальевна
1747	1765	28.06.2013	Смирнов Вячеслав Александрович
1748	1766	01.07.2013	Буянов Алексей Николаевич

* - гражданин не представил согласие на опубликование своих персональных данных

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2013 г. №977 г. Калининград

**Об утверждении проекта межевания
территории в границах красных
линий ул. Больничная – ул. Вагнера –
ул. Житомирская – ул. Коперника
в Ленинградском районе**

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 22.03.2012 № 432 «О разработке проектов межевания территории в границах городского округа «Город Калининград», рассмотрев разработанный и откорректированный по результатам публичных слушаний МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, заключение администрации Ленинградского района по итогам проведения публичных слушаний по проекту межевания территории от 14.03.2013 №91-1-353/и,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах красных линий ул. Больничная – ул. Вагнера – ул. Житомирская – ул. Коперника в Ленинградском районе.
2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.
3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2013 г. №976 г. Калининград

**Об утверждении проекта межевания
территории в границах красных
линий ул. Горького – ул. Азовская –
ул. Госпитальная – ул. Знойная
в Ленинградском районе**

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2013 № 183 «О разработке проектов межевания территории в городе Калининграде», рассмотрев разработанный МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, заключение комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» по итогам проведения публичных слушаний по проекту межевания территории от 04.06.2013 №и-кгх-6824,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах красных линий ул. Горького – ул. Азовская – ул. Госпитальная – ул. Знойная в Ленинградском районе.
2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.
3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2013 г. №935 г. Калининград

**О подготовке проекта о внесении
изменений в Правила землепользования
и застройки городского округа «Город Калининград»
в части изменения границы территориальной
зоны применительно к земельному участку
по проспекту Победы, 70 в в Центральном районе**

Рассмотрев предложения комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» от 17.05.2013 № и-КАИС-4119, с учетом протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 28.05.2013 № 45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границы территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3»), включив в состав данной зоны земельный участок по границам красных линий проспекта Победы, 70 в – проектной дороги в Центральном районе (конечная остановка маршрута трамвая № 4), в целях предоставления его с аукциона под строительство гостиницы.
Основание:
– части 4-7 ст. 31, часть 5 ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 27 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146;
– заключение комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 04.06.2013 № 19 (исх. № и-КАИС-4785);
– выписки из протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 28.05.2013 №45.
2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», председателя комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.
4. Срок действия настоящего постановления – два месяца с момента опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ №13-аи-2013

о продаже муниципального имущества

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

сообщает о проведении торгов по продаже:

Лот №1

1. Приватизируемое имущество – нежилые помещения подвала, расположенные по адресу: г. Калининград, ул. Профессора Севастьянова, 6-12, литер I из лит. А, а, общая площадь – 174,5 кв. м.

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2013 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2013 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда №420 от 19.12.2012 года, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2013 №2048/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – 6 072 000 рублей, с учетом НДС.

5. Размер задатка - 607 200 рублей.

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 303 600 рублей.

Лот №2

1. Приватизируемое имущество – нежилые помещения подвала, расположенные по адресу: г. Калининград, ул. Пролетарская, 111, литер I из лит. А, общая площадь – 32,2 кв. м.

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2013 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2013 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда №420 от 19.12.2012 года, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2013 №2049/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – 903 000 рублей, с учетом НДС.

5. Размер задатка - 90 300 рублей.

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 45 000 рублей.

Лот №3

1. Приватизируемое имущество – нежилые помещения подвала, расположенные по адресу: г. Калининград, ул. Коммунальная, 4-6, литер XVI из лит. А, общая площадь – 65,0 кв. м.

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2013 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2013 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда №420 от 19.12.2012 года, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2013 №2050/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – 1 805 000 рублей, с учетом НДС.

5. Размер задатка - 180 500 рублей.

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 90 000 рублей.

Лот №4

1. Приватизируемое имущество – нежилые помещения подвала, расположенные по адресу: г. Калининград, ул. Коммунальная, 4-6, литер IV из лит. А, общая площадь – 161,4 кв. м.

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2013 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2013 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда №420 от 19.12.2012 года, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2013 №2051/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – 4 483 000 рублей, с учетом НДС.

5. Размер задатка - 448 300 рублей.

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 224 000 рублей.

Лот №5

1. Приватизируемое имущество – нежилые помещения подвала, расположенные по адресу: г. Калининград, ул. Дрожжевая, 16-16в, литер I из лит. А, общая площадь – 236,7 кв. м.

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2013 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2013 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда №420 от 19.12.2012 года, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 10.06.2013 №1724/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – 2 522 000 рублей, с учетом НДС.

5. Размер задатка - 252 200 рублей.

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 126 000 рублей.

Лот №6

1. Приватизируемое имущество – нежилые помещения подвала, расположенные по адресу: г. Калининград, ул. Знойная, 9-13, литер I из лит. А, общая площадь – 154,2 кв. м.

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2013 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2013 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда №420 от 19.12.2012 года, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 10.06.2013 №1725/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – 2 278 000 рублей, с учетом НДС.

5. Размер задатка - 227 800 рублей.

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 113 000 рублей.

Для участия в приватизации муниципального имущества претенденты представляют:

- заявку в 2-х экземплярах по утвержденной форме и прилагаемые к ней документы в соответствии с информационным сообщением.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- нотариально заверенные копии учредительных документов, либо заверенные УФНС России по месту нахождения юридического лица;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица:

- предъявляющий документ, удостоверяющий личность и представляющий копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента. Отсутствие описи или представление непрошитых документов не является основанием для отказа в приеме заявки.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претенденты дополнительно по собственной инициативе могут представить следующие документы:

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- документ (его копии, сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий уведомление претендентом федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Внимание! Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 473 ГК РФ, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Обязанность доказать свое право на приобретение государственного или муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Внимание! Предложение по цене имущества, продаваемого на аукционе с подачей предложения о цене имущества в открытой форме, осуществляется путем поднятия пронумерованных карточек, выдаваемых участникам аукциона.

Единые требования для участников данного аукциона:

- победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена имущества были названы аукционистом последними;

- покупатель обязан оформить земельные отношения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- срок заключения договора купли-продажи – не ранее 10 (десяти) рабочих дней и не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

- условия и сроки платежа – единовременно, в течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи;

- в случае, если начальная цена установлена без учета НДС, в соответствии с Налоговым кодексом РФ к цене имущества, установленной на аукционе, дополнительно начисляется НДС, и, соответственно, в договоре цена имущества устанавливается с НДС. Оплата НДС осуществляется Покупателем в соответствии с действующим налоговым законодательством.

Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.

До подачи заявки необходимо перечислить задаток на счет продавца:

Получатель: УФК по Калининградской области (КМИ и ЗР, л/с 05353000440)

ИНН/КПП 3903010414/390401001, БИК 042748001, р/счет №40302810127483000094 в ГРКЦ ГУ Банка России по Калининградской области г. Калининград

Назначение платежа: «5100» задаток за лот №, дата проведения аукциона»

Окончательный срок приема заявок – 05.08.2013 г. в 13.00.

Признание претендентов участниками аукциона состоится 08.08.2013 г. в 17.00, по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1.

Участник аукциона обязан обеспечить поступление перечисленного задатка на счет продавца до 17 часов 00 минут дня окончания приема заявителей на участие в аукционе.

Торги и подведение их итогов состоятся 23.08.2013 г. в 15.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 2-й этаж, зал заседаний.

С документами, характеризующими приватизируемое имущество (отчетом об оценке, технической документацией), условиями торгов и правилами их проведения можно ознакомиться в рабочее время в комитете муниципального имущества и земельных ресурсов города по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528. Контактный телефон: 92-32-27.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2013 г. №936 г. Калининград

О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов, установленных в пределах территориальной бизнес подзоны исторического центра города (индекс «ОИ-2»)

Рассмотрев предложение комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» от 13.05.2013 № и-КАИС-3939 и с учетом протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 28.05.2013 № 45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов, установленных в пределах территориальной бизнес подзоны исторического центра города (индекс «ОИ-2»), и включения в перечень основных видов разрешенного использования зоны ОИ-2 многоуровневого гаража.

Основание:

- ст.ст. 33, 34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 27 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146;

- заключение комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 07.06.2013 № 21 (исх. № и-КАИС-4942);

- выписка из протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 28.05.2013 №45.

2. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) направить копию настоящего постановления заявителю.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», председателя комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

5. Срок действия данного постановления – два месяца с момента опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2013 г. №938 г. Калининград

Об определении муниципального заказчика

В целях обеспечения реализации объектов капитального строительства и реконструкции за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» и в соответствии с пунктами 13, 14 Положения о порядке осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в городском округе «Город Калининград», утвержденного постановлением главы администрации городского округа «Город Калининград» от 17.07.2009 №1228,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) муниципальным заказчиком по объектам согласно приложению №1 «Перечень объектов, муниципальным заказчиком по которым определен комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».
2. Определить МКУ «УКС» (Е.Н. Суртаев) муниципальным заказчиком по объектам согласно приложению №2 «Перечень объектов, муниципальным заказчиком по которым определено МКУ «УКС».
3. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2013 №695 «Об определении муниципального заказчика».
4. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» Н.А. Дмитриеву.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 02.07.2013 г. №938

Перечень объектов, муниципальным заказчиком по которым определен комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»

1. По выполнению строительно-монтажных работ:
 - 1.1 «Реконструкция центральной канализационной насосной станции (ЦКНС) в пос. Чкаловск г. Калининграда»;
 - 1.2 «Строительство напорного коллектора от ЦКНС в пос. Чкаловск до улицы Рыбников в Центральном районе г. Калининграда»;
 - 1.3 «Строительство газопровода высокого давления по ул. Красносельская – ул. Окружная (2 этап, 1 очередь) в г. Калининграде»;
 - 1.4 «Реконструкция РТС «Северная» по ул. Сибирякова в г. Калининграде (1 очередь)»;
 - 1.5 «Реконструкция системы водоснабжения и охрана окружающей среды г. Калининграда. Приоритетная инвестиционная программа «Проект №1А «Модернизация и завершение строительства водопроводных станций (Восточная водопроводная станция и Московская насосная станция)»;
 - 1.6 «Строительство общеобразовательной школы на 1500 мест в Северном жилом районе в г. Калининграде».

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 02.07.2013 г. №938

Перечень объектов, муниципальным заказчиком по которым определено МКУ «УКС»

1. По выполнению проектных работ:
 - 1.1 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция сетей дождевой канализации и дренажа к жилым домам по ул. Тихорецкий тупик, 2, 6-8, 7-11, 13»;
 - 1.2 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция гидротехнических сооружений и улучшение санитарно-экологического состояния притока реки Голубой с благоустройством рекреационной зоны в границах ул. Беланова – ул. Горбунова – ул. Мира – ул. Жиленкова – ул. Габыдулина – ул. Калачева в г. Калининграде»;
 - 1.3 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция берегоукрепительных сооружений набережной Адмирала Трибуца, г. Калининград»;
 - 1.4 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция водовода Д 900 мм от Восточной водопроводной станции до Московской насосной станции №2 в г. Калининграде»;
 - 1.5 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство канализационного коллектора по ул. Дзержинского в г. Калининграде»;
 - 1.6 «Разработка проектной документации по объекту «Строительство канализации по ул. Челюскинская в г. Калининграде»;
 - 1.7 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция очистных сооружений пос. Прибрежный»;
 - 1.8 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство комплектной трансформаторной подстанции в пос. Западный г. Калининграда»;
 - 1.9 «Разработка проектной и рабочей документации объекта «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов – вводов в пос. Южный (3 очередь)»;

- 1.10 «Разработка рабочей документации по объекту «Газификация жилых домов №№23, 25 по ул. Старопрудной в Центральном районе г. Калининграда»;
- 1.11 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов – вводов в пос. Комсомольское г. Калининграда»;
- 1.12 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. М. Борисово г. Калининграда»;
- 1.13 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Газификация микрорайона «Северная гора» (2-я очередь)» в г. Калининграде»;
- 1.14 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Замена газораспределительных сетей и газопроводов-вводов, с целью увеличения пропускной способности в пос. Суворово в г. Калининграде»;
- 1.15 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство распределительных сетей газоснабжения и газопроводов-вводов жилых домов по ул. Букетной в Ленинградском районе г. Калининграда»;
- 1.16 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция улицы Пехотная в г. Калининграде»;
- 1.17 «Корректировка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция проспекта Калинина от площади Калинина до ул. Октябрьская в г. Калининграде»;
- 1.18 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Катина в г. Калининграде»;
- 1.19 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Лукашова в г. Калининграде»;
- 1.20 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Тульская в г. Калининграде»;
- 1.21 «Инженерные изыскания и корректировка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция автодорожного теплотрасса через ж/д пути по ул. Аллея Смелых в г. Калининграде»;
- 1.22 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство улицы «Суздальская (Промышленный бульвар) и реконструкция участка улицы Стрелецкая в г. Калининграде»;
- 1.23 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Аллея Смелых в г. Калининграде, Калининградская область»;
- 1.24 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство ул. Велосипедная дорога в г. Калининграде, Калининградская область»;
- 1.25 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Ю. Гагарина от ул. Орудийной до границ городского округа «Город Калининград» в г. Калининграде»;
- 1.26 «Разработка проектной и рабочей документации «Реконструкция улицы 9 Апреля и строительство транспортной развязки (улица А. Невского – улица Черняховского – улица Литовский вал) в г. Калининграде»;
- 1.27 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Фрунзе в г. Калининграде»;
- 1.28 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция улицы Ломоносова в г. Калининграде»;
- 1.29 «Разработка проектной документации по объекту «Строительство транспортного узла в границах улиц М. Цветаевой – ул. И. Франко – ул. Платова – ул. 3-я Б. Окружная»;
- 1.30 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство проезда к детскому саду по ул. Беланова в г. Калининграде»;
- 1.31 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Устройство дополнительных парковочных мест на участке ул. Ген. Челнокова от перекрестка с ул. Гайдара до перекрестка с ул. Елизаветинской в г. Калининграде»;
- 1.32 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство и реконструкция инженерной и транспортной инфраструктуры земельных участков пос. Зеленое (ул. Лейт. Катина – ул. Державина – ул. Серж. Мишина) г. Калининград, в целях предоставления земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов гражданам, имеющим 3-х и более детей»;
- 1.33 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство и реконструкция инженерной и транспортной инфраструктуры земельных участков в границах: ул. Б. Окружная 1-я – ул. П. Флоренского – ул. Ломоносова – ул. Марш. Борзова – ул. А. Болотова в г. Калининграде, в целях предоставления земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов гражданам, имеющим 3-х и более детей»;
- 1.34 «Разработка проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию объектов улично-дорожной сети г. Калининграда», в том числе:
 - 1.34.1 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Дзержинского в г. Калининграде»;
 - 1.34.2 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде»;
 - 1.34.3 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция Московского проспекта в г. Калининграде»;
 - 1.34.4 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Марш. Борзова от ул. Каштановая аллея до ул. Ломоносова в г. Калининграде»;
 - 1.34.5 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция Советского проспекта от ул. Марш. Борзова до ул. Габыдулина в г. Калининграде»;
 - 1.34.6 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство ул. Суздальская (Промышленный бульвар) и реконструкция участка ул. Стрелецкая в г. Калининграде»;
 - 1.34.7 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Б. Окружная 1-я в г. Калининграде»;
 - 1.34.8 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Карташева в г. Калининграде»;
 - 1.34.9 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство автомобильной дороги от ул. Б. Окружная до ул. Лукашова в г. Калининграде»;
 - 1.34.10 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство ул. Батальная от ул. О. Кошевого до ул. У. Громовой в г. Калининграде»;
 - 1.34.11 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство ул. Ген. Толстикова в г. Калининграде»;
 - 1.34.12 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Интернациональной с транспортными развязками в г. Калининграде»;
 - 1.34.13 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. У. Громовой в г. Калининграде»;
 - 1.34.14 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство ул. О. Кошевого от ул. Н. Карамзина до ул. Б. Окружная в г. Калининграде»;
 - 1.34.15 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция транспортного узла в границах улиц О. Кошевого – Батальная – Судостроительная – Аллея Смелых в г. Калининграде»;
 - 1.34.16 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство ул. Понартская с транспортными развязками в г. Калининграде»;
 - 1.34.17 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция просп. Победы от ул. Радищева до просп. Мира в г. Калининграде»;
 - 1.34.18 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция ул. Тульская в г. Калининграде»;
 - 1.35 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство газовой котельной для МАДОУ детский сад №79 по ул. Красносельской, 22 и МАДОУ центр развития ребенка – детский сад №2 по ул. Красносельская, 24 в г. Калининграде»;
 - 1.36 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения детский сад по ул. Артиллерийская – ул. Закатная – ул. Пирогова в г. Калининграде»;
 - 1.37 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Куйбышева – ул. Ю. Костикова в г. Калининграде»;
 - 1.38 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения детский сад по ул. Ген. Толстикова в г. Калининграде»;
 - 1.39 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Аксакова – дор. Окружная в г. Калининграде»;
 - 1.40 «Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство школы на 1500 мест в Восточном жилом районе г. Калининграда»;
 - 1.41 «Корректировка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство общеобразовательной школы на 825 учащихся по ул. Артиллерийской - Серова в г. Калининграде»;
 - 1.42 «Корректировка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство комплексного спортивного зала (пр. Мира, 134)»;
 - 1.43 «Корректировка проекта «Здание МАУ «Забота» по ул. Лейтенанта Князева, 3 в г. Калининграде» (вторая очередь - пристройка)». По выполнению строительно-монтажных работ:
 - 2.1 «Реконструкция акведука главного канализационного коллектора от ул. Красносельской до проспекта Победы в г. Калининграде»;
 - 2.2 «Строительство ВНС «Сусанская» 3-го подъема с резервуарами чистой воды в г. Калининграде»;
 - 2.3 «Строительство газовой котельной и реконструкция систем теплоснабжения МАОУ СОШ №28 по ул. Суворова, 139; МУП «Баня №2» по ул. Суворова, 137; подросткового клуба «Парус» МАУ «ОПК «Балтийское» по ул. Можайская, 65/67; МАДОУ №4 по ул. Заводская, 16 в г. Калининграде»;
 - 2.4 «Реконструкция берегоукрепительных сооружений набережной Адмирала Трибуца, г. Калининград (1, 4, 5 этапы)»;
 - 2.5 «Реконструкция берегоукрепительных сооружений набережной Адмирала Трибуца, г. Калининград (2, 3 этапы)»;
 - 2.6 «Строительство канализационного коллектора для обеспечения транспортировки сточных вод от существующей и перспективной застройки пос. Борисово и прилегающих территорий»;
 - 2.7 «Строительство канализационного коллектора для комплексной застройки Юго-Восточного жилого района г. Калининграда»;
 - 2.8 «Строительство канализационного коллектора для последующего подключения индивидуальных жилых домов по ул. Монетной, ул. Живописной, ул. Гончарной, ул. Рассветной в микрорайоне ул. Горького – ул. И.Сусанина г. Калининграда»;
 - 2.9 «Строительство канализации по ул. Челюскинская в г. Калининграде»;
 - 2.10 «Реконструкция сетей дождевой канализации и дренажа к жилым домам по ул. Тихорецкий тупик, 2, 6-8, 7-11, 13»;
 - 2.11 «Строительство КНС-3 с коллекторами»;
 - 2.12 «Строительство водовода Д = 500 мм от ВНС «Горьковская» до ул. Челнокова – ул. Гайдара в г. Калининграде»;
 - 2.13 «Строительство водовода Д = 400 мм от пр-та Мира до ул. Красной в г. Калининграде»;
 - 2.14 «Инженерные сети в Юго-Восточном жилом районе г. Калининграда (коллектор бытовой канализации по ул. Дзержинского)»;
 - 2.15 «Реконструкция коллектора Д = 450 мм на Д = 630 мм по ул. Стекольной от ул. Литовский вал»;
 - 2.16 «Газификация микрорайона «Северная гора» в г. Калининграде»;
 - 2.17 «Газификация МКР «Южный» (2-я очередь) в г. Калининграде»;
 - 2.18 «Строительство распределительного газопровода и газопроводов-вводов для газоснабжения жилых домов №№84, 86, 88, 90, 94 по ул. Коммунистической в г. Калининграде»;
 - 2.19 «Газификация жилых домов по ул. Бассейной, ул. Харьковской в г. Калининграде»;
 - 2.20 «Газификация жилых домов по ул. Дзержинского в г. Калининграде»;
 - 2.21 «Газификация микрорайона «Северная гора» (ТОС «Автошкола» 2-ой этап) в г. Калининграде»;
 - 2.22 «Строительство распределительного газопровода и газопроводов-вводов в пос. Лермонтово (2 этап) в г. Калининграде»;
 - 2.23 «Газификация ул. Полоцкая №64, ул. Тихорецкая № 73 в г. Калининграде»;

2.24 «Газификация жилых домов №№ 6, 12 по ул. Откосной в Московском районе в г. Калининграде»;
2.25 «Газификация жилого дома № 177 по ул. Ю. Гагарина в Ленинградском районе в г. Калининграде»;
2.26 «Газификация ул. Клинической в г. Калининграде»;
2.27 «Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. Московское г. Калининграда»;
2.28 «Газификация пос. Совхозный (Майский) в г. Калининграде»;
2.29 «Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов низкого давления в пос. Октябрьском г. Калининграда (2-й этап)»;
2.30 «Газификация жилых домов по ул. Иртышской в г. Калининграде»;
2.31 «Газификация пос. Зеленое в г. Калининграде»;
2.32 «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в Юго-Западном жилом районе г. Калининграда (пос. Суворово, пос. Чайковское, пос. Чалаево)»;
2.33 «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Чкаловск г. Калининграда»;
2.34 «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. им. А. Космодемьянского г. Калининграда»;
2.35 «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Первомайский в г. Калининграде»;
2.36 «Газификация жилых домов пос. Прибрежный в Московском районе в г. Калининграде»;
2.37 «Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. Менделеево г. Калининграда»;
2.38 «Строительство участка газопровода высокого давления диаметром 500 мм, взамен ранее проложенного газопровода высокого давления диаметром 325 мм, от ул. Аллея Смелых до ул. О. Кошевого в г. Калининграде»;
2.39 «Надземный переход через железнодорожные пути газопроводов высокого и низкого давлений (вынос газопровода за пределы путепровода по ул. Аллея Смелых в г. Калининграде)»;
2.40 «Строительство газопровода высокого давления в пос. им. А. Космодемьянского г. Калининграда, от газопровода высокого давления диаметром 315 мм, строящегося в пос. Совхозный, до

газопровода высокого давления диаметром 225 мм, проложенного по ул. Карташева в г. Калининграде»;
2.41 «Строительство участка газораспределительной сети высокого давления от ул. Большая Окружная до ул. Маршала Борзова в г. Калининграде»;
2.42 «Строительство участка газопровода высокого давления от ул. Аллея Смелых – ул. Большая Окружная диаметром 325 мм до ул. Дзержинского (пос. Малое Лесное Гурьевского района) в г. Калининграде»;
2.43 «Строительство газораспределительной сети высокого давления с установкой ШРП в пос. Зеленое г. Калининграда»;
2.44 «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов – вводов в пос. Южный (3 очередь)»;
2.45 «Газификация жилых домов №№23, 25 по ул. Старопрудной в Центральном районе»;
2.46 «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов – вводов в пос. Комсомольское г. Калининграда»;
2.47 «Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. М. Борисово г. Калининграда»;
2.48 «Строительство сетей газоснабжения по ул. 1-я Алтайская в г. Калининграде»;
2.49 «Газификация микрорайона «Северная гора» (2-я очередь)»;
2.50 «Газоснабжение 16 квартир, строящихся путем освоения чердачного пространства в многоквартирном жилом доме №№33-35 по ул. Георгия Димитрова в г. Калининграде. Газоснабжение. Наружные сети. (1 очередь)»;
2.51 «Строительство надземного пешеходного перехода в районе СК «Юность» в г. Калининграде»;
2.52 «Строительство и реконструкция ул. Гайдара – ул. Челнокова – ул. Согласия – Советский проспект с устройством путепровода через железнодорожные пути, ул. Челнокова и автодороги «Северный обход г. Калининграда»»;
2.53 «Реконструкция ул. Аллея Смелых в г. Калининграде, Калининградская область»;
2.54 «Реконструкция автодорожного путепровода через ж/д пути по ул. Аллея Смелых в г. Калининграде»;
2.55 «Строительство ул. Велосипедная дорога в г. Калининграде, Калининградская область»»;

2.56 «Реконструкция ул. Ю. Гагарина от ул. Орудийной до границ городского округа «Город Калининград» в г. Калининграде»;
2.57 «Реконструкция ул. Минусинской в Московском районе г. Калининграда»;
2.58 «Реконструкция улицы 9 Апреля и строительство транспортной развязки (улица А. Невского – улица Черняховского – улица Литовский вал) в г. Калининграде»;
2.59 «Строительство проезда к детскому саду по ул. Беланова в г. Калининграде»;
2.60 «Реконструкция ул. Фрунзе в г. Калининграде»;
2.61 «Строительство транспортного узла в границах улиц М. Цветаевой – ул. И. Франко – ул. Платова – ул. 3-я Б. Окружная в г. Калининграде»;
2.62 «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном в Северном жилом районе г. Калининграда»;
2.63 «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном по ул. Алданской в г. Калининграде»;
2.64 «Строительство муниципального дошкольного учреждения детский сад по ул. Артиллерийская – ул. Закатная – ул. Пирогова в г. Калининграде»;
2.65 «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Куйбышева – ул. Ю. Костикова в г. Калининграде»;
2.66 «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Р. Люксембург в г. Калининграде»;
2.67 «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Ген. Толстикова в г. Калининграде»;
2.68 «Строительство общеобразовательной школы на 825 учащихся по ул. Артиллерийской – Серова в г. Калининграде»;
2.69 «Строительство нового корпуса МАДОУ №51 по ул. Беланова в г. Калининграде»;
2.70 «Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 1 по ул. Свободной, 34 в г. Калининграде»;
2.71 «Строительство корпусов начальной школы – детского сада муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда гимназии № 22 по ул. Октябрьской в г. Калининграде»;
2.72 «Строительство футбольного поля и спортивных площадок для игровых видов спорта по пр. Мира, 134 в г. Калининграде»;
2.73 «Здание МАУ «Забота» по ул. Лейтенанта Князева, 3 в г. Калининграде» (вторая очередь - пристройка)».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2013 г.

№975

г. Калининград

О предоставлении гражданам Лебедевой Н.В. и Андрианову Р.С. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции с расширением существующего индивидуального жилого дома по ул. Возрождения, 5 в Московском районе

На основании представленных комиссией по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» рекомендаций от 24.06.2013 №26 (исх. №164-9/угр-7-1187) по предоставлению гражданам Лебедевой Н.В. и Андрианову Р.С. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции с расширением существующего жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Возрождения, 5 в Московском районе, заключения о результатах публичных слушаний от 07.06.2013 №164-9/угр-7-1050

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить гражданам Лебедевой Наталье Валерьевне и Андрианову Роберту Станиславовичу на земельном участке площадью 0,0600 га с кадастровым номером 39:15:141614:20 по ул. Возрождения, 5 в Московском районе, принадлежащем застройщикам на праве общей долевой собственности на основании свидетельств о государственной регистрации права от 12.05.2012 39-АБ 049678 и 39-АБ 049679, разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции с расширением существующего индивидуального жилого дома на расстоянии 1,5 метра до красной линии ул. Возрождения.

Основание:

- ст.ст. 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 26, 29, п. 5 ст. 28 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;
- заключение комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» от 07.03.2013 №164-9/угр-7-399;
- письмо управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» от 28.05.2013 №и-КГХ-6481;
- протокол проведения публичных слушаний от 24.05.2013;
- заключение комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 07.06.2013 №164-9/угр-7-1050 о результатах публичных слушаний;
- рекомендации комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 24.06.2013 №26 (исх. №164-9/угр-7-1187);
- запрос граждан Лебедевой Н.В. и Андриа-

нова Р.С. от 13.02.2013 (вх. №164-9/угр-7);

- выписка из протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 26.03.2013 №43;

- кадастровая выписка о земельном участке с кадастровым номером 39:15:141614:20 площадью 0,0600 га (выписка из государственного кадастра недвижимости) от 08.02.2013 №39/13-ВС-20133;

- свидетельства о государственной регистрации права от 12.05.2012 39-АБ 049678 и 39-АБ 049679 на земельный участок площадью 0,0600 га по ул. Возрождения, 5;

- свидетельства о государственной регистрации права от 21.12.2004 39-АА №262344, от 06.09.2005 39-АА №328932 на индивидуальный жилой дом общей площадью 72,5 кв.м по ул. Возрождения, 5;

- градостроительный план земельного участка от 23.08.2012 №РУ39301000-3381;

- проект реконструкции жилого дома по ул. Возрождения, 5 в г. Калининграде, разработанной ООО «ЯМБУРГ».

2. Гражданам Лебедевой Н.В. и Андрианову Р.С.:

2.1 разработать проектную документацию на реконструкцию с расширением объекта капитального строительства в соответствии с градостроительным планом земельного участка, техническими условиями инженерных организаций и настоящим постановлением;

2.2 получить разрешение на строительство объекта для осуществления реконструкции объекта капитального строительства в отделе разрешительных документов комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2013 г.

№948

г. Калининград

О предоставлении гр. Яновой А.А. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул. Тенистая аллея в Центральном районе под строительство многоквартирного дома

На основании представленных комиссией по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» рекомендаций от 27.12.2012 № 147 (исх. № и-50-13392) по предоставлению гр. Яновой А.А. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул. Тенистая аллея в Центральном районе под строительство многоквартирного дома, заключения о результатах публичных слушаний от 20.12.2012, исх. № и-50-13128,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить гражданке Яновой Алине Александровне (место жительства: г. Калининград, ул. Большая Песочная, 17-15) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 0,065 га с кадастровым номером 39:15:110846:9 по ул. Тенистая аллея в Центральном районе, принадлежащего застройщику на праве собственности на основании свидетельства о государственной регистрации права от 27.03.2012 39-АБ 034561, с разрешенным использованием «под строительство жилого дома» под строительство 3-этажного многоквартирного дома.

Основание:

- пункты 8, 9 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункты 11, 12 ст. 28 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов г. Калининграда от 29.06.2009 № 146;

- письмо администрации Центрального района от 20.12.2012, исх. №93-1-4698/и;

- протокол проведения публичных слушаний от 13.12.2012;

- заключение комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 20.12.2012 № и-50-13128 о результатах публичных слушаний;

- рекомендации комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград», утвержденные 27.12.2012 № 147 (исх. № и-50-13392);
- запрос гр. Яновой А.А. от 05.09.2012 (вх. № в-50-892);

- выписка из протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 26.09.2012 №38;

- кадастровый паспорт земельного участка площадью 0,065 га (выписка из государственного кадастра недвижимости) от 16.02.2011 №39/11-ВСУ-11904, кадастровый номер 39:15:110846:9;

- свидетельство о государственной регистрации права от 27.03.2012 39-АБ 034561 на земельный участок площадью 0,065 га по ул. Тенистая аллея;

- градостроительный план земельного участка от 30.07.2010 №РУ39301000-2049;

- технические условия МУП КХ «Водоканал»

от 06.06.2012 №ТУ-852, МП «Гидротехник» от 13.06.2012 № 462, ОАО «Калининградгазификация» от 26.06.2012 № 140-М, письмо ОАО «Янтарьэнерго» от 04.07.2012 № 5422;

- архитектурное решение строительства 3-этажного многоквартирного дома по ул. Тенистая аллея, разработанное ООО «Балтпромпроект».

2. Гр. Яновой А.А.:

2.1 обратиться в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калининградской области для внесения соответствующих изменений в характеристику земельного участка с кадастровым номером 39:15:110846:9 площадью 0,065 га в части разрешенного использования в соответствии с настоящим постановлением;

2.2 разработать проектную документацию на строительство объекта в соответствии с градостроительным планом земельного участка, техническими условиями инженерных организаций и настоящим постановлением;

2.3 получить разрешение на строительство объекта в отделе разрешительных документов комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»;

2.4 обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области для внесения изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним на основании представленного кадастрового паспорта земельного участка (выписки из государственного кадастра недвижимости) с внесенными изменениями и разрешения на строительство объекта.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Считать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего постановления постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 21.03.2013 № 315 «Об отказе гр. Яновой А.А. в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул. Тенистая аллея в Центральном районе под строительство многоквартирного дома».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2013 г. №974 г. Калининград

О Порядке реализации в городском округе «Город Калининград» постановления Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208 «О предоставлении дополнительной разовой меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета на ремонт жилого помещения и приобретение материалов для ремонта жилого помещения участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в 2013 году»

Во исполнение постановления Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208 «О предоставлении дополнительной разовой меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета на ремонт жилого помещения и приобретение материалов для ремонта жилого помещения участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в 2013 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок реализации в городском округе «Город Калининград» постановления Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208 «О предоставлении дополнительной разовой меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета на ремонт жилого помещения и приобретение материалов для ремонта жилого помещения участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в 2013 году» (приложение).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике Т.О. Орлову.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 05.07.2013г. №974

ПОРЯДОК

реализации в городском округе «Город Калининград» постановления Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208 «О предоставлении дополнительной разовой меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета на ремонт жилого помещения и приобретение материалов для ремонта жилого помещения участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в 2013 году»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановления Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208 «О предоставлении дополнительной разовой меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета на ремонт жилого помещения и приобретение материалов для ремонта жилого помещения участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в 2013 году».

1.2. Порядок предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета на ремонт жилого помещения участникам и инвалидам Великой Отечественной войны (далее – социальная выплата) в 2013 году утвержден постановлением Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208.

1.3. Настоящий Порядок определяет механизм взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» по реализации указанного постановления Правительства Калининградской области.

2. Механизм взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа

2.1. Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»:

2.1.1 организует и проводит работу с участниками и инвалидами Великой Отечественной войны, а также семейными парами участников и инвалидов Великой Отечественной войны (далее – ветеран, семья ветерана) по определению наличия условий, необходимых для предоставления социальной выплаты, а также нуждаемости в ней;

2.1.2 информирует и консультирует ветеранов, семьи ветеранов о порядке предоставления социальной выплаты;

2.1.3 принимает заявления от ветерана на проведение обследования жилого помещения на предмет необходимости проведения ремонтных работ, а также по результатам выполненного ремонта и организует работу по составлению актов (приложение №1, приложение №2);

2.1.4 оказывает содействие ветерану, семье ветерана в оформлении и подготовке документов, необходимых для принятия Министерством социальной политики Калининградской области решения о наличии права на социальную выплату;

2.1.5 направляет комплект документов ветерана, семьи ветерана в Министерство социальной политики Калининградской области для определения права ветерана, семьи ветерана на получение единовременной социальной выплаты, а также для возмещения расходов после выполнения ремонтных работ;

2.1.6 оказывает содействие ветерану, семье ветерана в решении

вопросов, связанных с организацией выполнения ремонтных работ (оказания услуг), в том числе по подписанию договора с подрядной организацией на выполнение работ (оказание услуг), акта о приеме выполненных работ (оказанных услуг);

2.1.7 по результатам проведенного ремонта организует комиссионное обследование жилых помещений ветерана, семьи ветерана.

2.2. Комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» по спискам управления социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» представляет информацию о количестве граждан, зарегистрированных совместно с ветераном, семьей ветерана, а также информацию о собственнике (-ах) жилого помещения.

2.3. Муниципальное казенное учреждение «Финансово-инженерная служба комитета по социальной политике»:

2.3.1 в соответствии с заявлением ветерана совместно с представителем управления социальной поддержки населения проводит обследование жилого помещения ветерана, семьи ветерана и оформляет акт обследования жилого помещения ветерана, семьи ветерана (приложение №1);

2.3.2 составляет и согласовывает, с учетом заявленных ветераном, семьей ветерана видов работ, дефектные ведомости (ведомости объемов работ), которые утверждаются ветераном.

2.4. Муниципальное казенное учреждение «Калининградская служба муниципального жилищного фонда на основании личного заявления ветерана на договорной основе:

2.4.1 разрабатывает, корректирует сметную документацию на ремонтные работы, а также оформляет акт оказанных услуг;

2.4.2 оказывает содействие в организации проверки в государственном автономном учреждении Калининградской области «Региональный центр по ценообразованию в строительстве» сметной документации на ремонт жилого помещения, утвержденной ветераном и согласованной подрядной организацией, принявшей решение о выполнении ремонтных работ на объекте;

2.4.3 осуществляет строительный контроль при проведении ремонтных работ на объекте, подписывает акт выполненных работ и оформляет акт оказанных услуг.

2.5. Подрядная организация (по выбору ветерана) на основании договора, заключенного с ветераном:

2.5.1 организует и оплачивает проверку в государственном автономном учреждении Калининградской области «Региональный центр по ценообразованию в строительстве» сметной документации на ремонт жилого помещения;

2.5.2 осуществляет выполнение ремонтных работ на объекте в соответствии со сметной документацией, проверенной в государственном автономном учреждении Калининградской области «Региональный центр по ценообразованию в строительстве»;

2.5.3 оформляет акт выполненных работ по установленной форме.

2.6. По результатам выполненных ремонтных работ комиссия в составе представителей управления социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград», муниципального казенного учреждения «Финансово-инженерная служба комитета по социальной политике», муниципального казенного учреждения «Калининградская служба муниципального жилищного фонда» проводит обследование жилого помещения и составляет акт обследования жилого помещения ветерана, семьи ветерана (приложение №2).

Приложение №1 к Порядку реализации в городском округе «Город Калининград» постановления Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ВETERАНА, СЕМЬИ ВETERАНА**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Пол	Дата рождения	Документ		Родственная связь
				вид	серия, №	
1.						
2.						

(указать родственников (иных членов семьи) либо иных лиц, которые обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить содержание ветерана, супруги (супруга) ветерана).

Адрес: муниципальное образование _____, город (поселок, село) _____, ул. _____, д. _____, кв. _____, ком. _____, лицевой счет _____, телефон _____.

Сведения о выделении денежных средств из федерального, областного, местного бюджетов на приобретение и ремонт жилого помещения ветерана, семьи ветерана в период с 01 января 2006 г. по дату составления настоящего акта (дата, номер документа, сумма выделенных средств, на какие цели) _____

Характеристика квартиры: 1) коммунальная, отдельная, 2) со всеми удобствами (с ограничениями),комнатная, общая площадь кв.м.; отопление: центральное, котельное, газовое, печное (нужное подчеркнуть).

Вывод комиссии о необходимости (или об отсутствии необходимости) проведения ремонтных работ в жилом помещении (прикладывается дефектная ведомость на ремонтные работы) _____

Краткое описание ремонтных работ, которые необходимо выполнить в жилом помещении _____

Акт заполнили (Ф.И.О., должности и подписи):

представитель УСПН КСП _____

представитель УСПН КСП _____

представитель МКУ «ФИСКСРП» _____

Достоверность сведений подтверждает (Ф.И.О. заявителя, члена семьи, подпись) _____

Приложение №2 к Порядку реализации в городском округе «Город Калининград» постановления Правительства Калининградской области от 04.04.2013 №208

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ВETERАНА, СЕМЬИ ВETERАНА,
СОСТАВЛЕННЫЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕННОГО
РЕМОНТА**

№ п/п	Наименование видов выполненных работ, приобретенных материалов	Стоимость выполненных работ, приобретенных материалов	Примечание
1	2	3	4
1.			
2.			
	Всего: работ, включаемых в стоимость		
	Всего: материалов, включаемых в стоимость		
	Итого: работ и материалов, включаемых в стоимость		

Адрес: муниципальное образование _____, город (поселок, село) _____, ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____, ком. _____.

Акт заполнили (Ф.И.О., должности и подписи):

представитель УСПН КСП _____

представитель МКУ «КСМЖФ» _____

представитель МКУ «ФИСКСРП» _____

Достоверность сведений подтверждает (Ф.И.О. заявителя, члена семьи, подпись) _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2013 г. №941 г. Калининград

**О разработке проекта межевания территории
в границах красных линий ул. Энгельса –
ул. Донская – ул. Адмиральская – ул. Кутузова
в Центральном районе**

Для создания градостроительной документации об образовании земельных участков, в целях закрепления и дальнейшего предоставления земельных участков и прочно связанных с ними зданий и сооружений как единых объектов недвижимого имущества в собственность, пользование, аренду физическим и юридическим лицам, а также для учета и налогообложения недвижимого имущества и осуществления сделок с недвижимостью, в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) выступить заказчиком по разработке проекта межевания территории в границах красных линий ул. Энгельса – ул. Донская – ул. Адмиральская – ул. Кутузова и представить разработанный и согласованный в установленном порядке проект межевания территории на утверждение.

2. Разработчику проекта межевания выполнить градостроительную документацию: проект межевания территории в границах красных линий ул. Энгельса – ул. Донская – ул. Адмиральская – ул. Кутузова.

3. До представления градостроительной документации на утверждение главе городского округа «Город Калининград» комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (С.В. Мельников) совместно с комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) и разработчиком проекта межевания провести публичные слушания по разработанному проекту межевания территории с целью ознакомления и учета предложений граждан, проживающих на данной территории, а также правообладателей земельных участков и объектов недвижимости.

4. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (С.В. Мельников) представить в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» протокол проведения публичных слушаний.

5. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) подготовить заключение по итогам проведения публичных слушаний и проект постановления об утверждении проекта межевания территории, указанной в пункте 2 настоящего постановления.

6. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

8. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

9. Срок действия постановления – 2 года с момента опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2013 г. №949 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 22.09.2011 № 1571 «Об утверждении долгосрочной целевой Программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов городского округа «Город Калининград» в 2012-2014 гг.» (в редакции постановлений администрации городского округа «Город Калининград» от 27.12.2011 №2322, от 05.03.2012 №457, от 04.06.2012 №936, от 19.09.2012 №1776, от 22.11.2012 №2154, от 14.12.2012 №2331, от 29.12.2012 №2515, от 28.02.2013 №240, от 28.02.2013 №242)

В соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 15.05.2013 №301 «О реализации целевой программы Калининградской области «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов» на 2013-2015 годы в 2013 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 22.09.2011 №1571 «Об утверждении долгосрочной целевой Программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов городского округа «Город Калининград» в 2012-2014 гг.» (в редакции постановлений администрации городского округа «Город Калининград» от 27.12.2011 №2322, от 05.03.2012 №457, от 04.06.2012 №936, от 19.09.2012 №1776, от 22.11.2012 №2154, от 14.12.2012 №2331, от 29.12.2012 №2515, от 28.02.2013 №240, от 28.02.2013 №242):

1.1. Раздел «Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий программы» па- спорта программы изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 1 765 538,16 тыс. руб.,

в том числе: 2012 год: 531 726,4 тыс. руб.,
2013 год: 538 826,81 тыс. руб.,
2014 год: 694 984,95 тыс. руб.,

ресурсное обеспечение Программы по источникам финансирования выглядит следующим образом: средства Фонда содействия реформированию ЖКХ – 51 300,0 тыс. руб.,

в том числе: 2012 год: 51 300,0 тыс. руб.,
средства областного бюджета – 472 380,06 тыс. руб.,
в том числе: 2012 год: 4 646,0 тыс. руб.,
2013 год: 212 151,21 тыс. руб.,
2014 год: 255 382,85 тыс. руб.,

средства бюджета городского округа «Город Калининград» – 1165701,8 тыс. руб.,

в том числе: 2012 год: 453 464,1 тыс. руб.,
2013 год: 300 055,6 тыс. руб.,
2014 год: 412 182,1 тыс. руб.,

средства собственников помещений в многоквартирных домах, товариществ собственников жилья и т.д. – 76 156,3 тыс. руб.,

в том числе: 2012 год: 22 116,3 тыс. руб.,
2013 год: 26 620,0 тыс. руб.,
2014 год: 27 420,0 тыс. руб.

Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа «Город Калининград», подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год.»

1.2. Абзац 1 раздела 3 «Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы с распределением по предлагаемым источникам финансирования» изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования Программы на 2012-2014 гг. составляет 1 765 538,16 тыс. руб.,

в том числе: 2012 год: 531 726,4 тыс. руб.,
2013 год: 538 826,81 тыс. руб.,
2014 год: 694 984,95 тыс. руб.»

1.3. Таблицу 2 «Финансовое обеспечение мероприятий долгосрочной целевой программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. рублей				Исполнитель мероприятий
			2012 г.	2013 г.	2014 г.	всего	
1	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов городского округа	Всего:	531726,4	538826,81	694984,95	1765538,16	комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград», управляющие организации, ТСЖ, ЖСК, ЖК и т.д.
		Безвозмездные поступления из федерального бюджета	51300,0	0	0	51300,0	
		Безвозмездные поступления из регионального бюджета	4846,0	212151,21	255382,85	472380,06	
		Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета	453464,1	300055,6	412182,1	1165701,8	
		Безвозмездные поступления от него-сударственных организаций	22116,3	26620,0	27420,0	76156,3	

1.4. Абзац 1 раздела 4 «Порядок взаимодействия заказчика Программы со структурными подразделениями администрации, являющимися исполнителями мероприятий Программы» изложить в новой редакции:

«Комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград», управляющие организации, товарищества собственников жилья, ЖСК, ЖК в ходе организации и проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов руководствуются положениями Регламента взаимодействия в ходе организации и проведения капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных в границах городского округа «Город Калининград», в рамках реализации муниципальных целевых программ, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград», нормативными и правовыми актами Правительства Калининградской области и администрации городского округа «Город Калининград».

1.5. В разделе 6 «Финансово-экономическое обоснование объема потребности в финансовых ресурсах по каждому мероприятию, включая обоснование по источникам финансирования»:

1.5.1 слова «от 21.01.2007» заменить словами «от 21.07.2007»;

1.5.2 подпункт б пункта 2 абзаца 4 изложить в новой редакции:

«б) – бюджета Калининградской области;

– бюджета городского округа «Город Калининград»;

– ТСЖ, ЖСК, ЖК или собственников помещений многоквартирного дома, не менее 5%.»

1.6. В приложении №1 «Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в 2013 году во исполнение решений судов»:

1.6.1 пункт 9 изложить в новой редакции:

9	ул. Багратиона, д. 1-13 (переходящий объект)	Кассационное определение Калининградского областного суда г. Калининграда от 19.10.2011	33 000,00
---	--	---	-----------

1.6.2 дополнить пунктом 20 следующего содержания:

20	ул. Баумана, д. 1-5 ¹	Решение Московского районного суда г. Калининграда от 20.01.2012	2 601,671
----	----------------------------------	--	-----------

¹ Оплата работ капитального характера, выполненных в 2012 году силами подрядной организации во исполнение судебного решения.

1.6.3 строку «ИТОГО» изложить в новой редакции:

	ИТОГО		76 101,671
--	-------	--	------------

1.7. Приложения №№2, 3 изложить в новой редакции (приложения №1 и №2).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 03.07.2013 г. №949

Адресный перечень многоквартирных домов,
подлежащих капитальному ремонту
в 2013 году в порядке исполнения ранее принятых городским
округом «Город Калининград» обязательств

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Вид ремонтных работ	Объем финансирования за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград», тыс. рублей
1	2	3	4
1	ул. Белгородская, д. 32-38	Капитальный ремонт подвала	2000,00
2	ул. А. Суворова, д. 2-8, ул. Чаадаева, д. 3-11, пер. Нансена, д. 1	Ремонт подвального перекрытия	1500,00
3	ул. Багратиона, д. 127-133	Подключение дома к горячему водоснабжению	2308,953
4	проспект Московский, д. 29-37	Капитальный ремонт фасада	600,00
5	ул. Чайковского, д. 38-40	Ремонт межэтажного перекрытия над квартирой 12	120,00
6	ул. А. Толстого, д. 6	Ремонт межэтажного перекрытия	120,00
7	проспект Калинина, д. 1-5, пл. Калинина, д. 29-37, ул. Ольштынская, д. 2-4	Ремонт чердачного перекрытия в границах квартир №№5, 6 (подъезд 37)	150,00
8	ул. 9 Апреля, д. 2-6	Капитальный ремонт торцов фасада	1 700,00
	ИТОГО:		8 498,953

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 3.07.2013 г. №949

Адресный перечень многоквартирных домов
(ранее специализированного жилищного фонда),
подлежащих капитальному ремонту в 2013 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Вид ремонтных работ	Объем финансирования за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград», тыс. рублей
1	2	3	4
1	ул. А. Невского, д. 44	Капитальный ремонт крыши	2300,00
2	ул. А. Суворова, д. 47	Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт внутридомовых инженерных сетей	500,00
3	проспект Советский, д. 202	Капитальный ремонт внутридомовых инженерных сетей	9014,625
4	ул. Аллея Смелых, д. 68	Капитальный ремонт внутридомовых инженерных сетей	2300,00
5	ул. Серпуховская, д. 37-41	Обследование состояния несущих конструкций, изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт	600,00
6	ул. Б. Хмельницкого, д. 25	Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт	900,00
	ИТОГО:		15614,625

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2013 г. №934 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации
городского округа «Город Калининград» от 31.05.2013 № 763
«О предоставлении муниципального гранта в 2013 году»

В целях реализации решения окружного Совета депутатов города Калининграда от 12.11.2008 № 275 «Об утверждении Положений «О муниципальном гранте городского округа «Город Калининград», «Об открытом конкурсе на получение муниципального гранта и порядке его проведения в городском округе «Город Калининград», на основании решения конкурсной комиссии по предоставлению муниципальных грантов городского округа «Город Калининград», утвержденного протоколом № 2 рассмотрения, оценки заявок на участие в открытом конкурсе и признании победителей от 12.04.2013,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 31.05.2013 № 763 «О предоставлении муниципального гранта в 2013 году», изложив пп. 1, 3 номинации «Поддержка проектов и программ, направленных на организацию мероприятий в области физической культуры и спорта, популяризацию здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи» в следующей редакции:

1	Общественная организация «Федерация бокса Калининградской области»	«Здоровые дети - здоровая Россия»	100000 рублей
3	Местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» городского округа «Город Калининград» Калининградской области»	«Защитник отечества»	250000 рублей

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Т.О. Орлову.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проектам межевания территорий в границах красных линий:
ул. Красная – ул. Щорса – ул. Комсомольская – ул. Лейт. Яналова; просп. Мира – ул. Грекова – пер. Театральный

В соответствии с постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2013 г. №183 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», от 09.04.2013 г. №447 «О проведении публичных слушаний по проектам межевания территорий в Ленинградском, Центральном, Московском районах» жилищным отделом Центрального района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства совместно с отделом землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города управления земельных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов были организованы и проведены публичные слушания по проектам межевания территорий в границах красных линий: ул. Красная – ул. Щорса – ул. Комсомольская – ул. Лейт. Яналова; просп. Мира – ул. Грекова – пер. Театральный.

Информация о дате, месте и времени проведения публичных слушаний была опубликована в газете «Гражданин» от 08 мая 2013 г. №19 (316), размещена на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www.klkd.ru. Объявления о проведении слушаний были размещены на подъездах многоквартирных домов, вручены правообладателям нежилых помещений, расположенных на территории, в отношении которой выполнены проекты межевания.

Публичные слушания по проектам межевания территорий в границах красных линий ул. Красная – ул. Щорса – ул. Комсомольская – ул. Лейт. Яналова; просп. Мира – ул. Грекова – пер. Театральный состоялись 29 мая 2013 года в 17.30 в административном здании по ул. К. Маркса, 43, 4-й этаж, актовый зал. В слушаниях приняли участие: специалисты комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград», жилищного отдела Центрального района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград», МП «Городской центр геодезии городского округа «Город Калининград» и граждане (17 человек).

С основным докладом по проектам межевания территорий выступили специалисты отдела межевания МП «Городской центр геодезии городского округа «Город Калининград» - разработчики градостроительной документации.

По вышеуказанным проектам межевания от граждан, присутствующих на публичных слушаниях, а также в письменных обращениях, поступили замечания и предложения.

По проекту межевания территории в границах красных линий ул. Красная – ул. Щорса – ул. Комсомольская – ул. Лейт. Яналова с учетом замечаний принято решение:

Откорректировать границы земельного участка, образованного под многоквартирный дом №№44-50 по ул. Лейт. Яналова:
- смежную границу земельных участков между домом и магазином, расположенным на пересечении ул. Красная - ул. Лейт. Яналова, установить на расстоянии 0,7 метра от стены магазина (на ширину отмостки);

- тротуар и часть проезда, прилегающего к магазину с северной стороны, присоединить к земельному участку, образованному под магазин и обременить его правом общего пользования для жителей дома №№44-50 по ул. Лейт. Яналова.

По проекту межевания территории в границах красных линий просп. Мира – ул. Грекова – пер. Театральный принято решение:

Земельный участок №8 «под детскую площадку» и земельный участок №9 «территория общего пользования (проезд)», распределить между смежными земельными участками, образованными под многоквартирные дома в данном квартале.

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов предлагает доработать проекты межевания территорий в границах красных линий: ул. Красная – ул. Щорса – ул. Комсомольская – ул. Лейт. Яналова; просп. Мира – ул. Грекова – пер. Театральный с учетом замечаний граждан.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по итогам проведения публичных слушаний
06.06.2013 года по проектам межевания территории
в границах красных линий улиц:
ул. Заводская – ул. Строительная – ул. Парковая; ул. Рабочая – ул. Заводская; пер. Заводской

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2013 №183 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», от 29.05.2013 №747 «О проведении публичных слушаний по проектам межеваний в Ленинградском, Центральном, Московском районах» жилищным отделом Московского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства совместно с отделом землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города управления земельных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов и МП «Центр геодезии городского округа «Город Калининград» были организованы и проведены публичные слушания по проектам межевания территории в границах красных линий ул. Заводская – ул. Строительная – ул. Парковая; ул. Рабочая – ул. Заводская; пер. Заводской.

Информация о дате, месте и времени проведения публичных слушаний была опубликована в газете «Гражданин» от 30.05.2013 №23 (320), специалистами жилищного отдела Московского района были вывешены объявления на информационных досках подъездов многоквартирных домов, расположенных в границах проекта межевания.

Публичные слушания по проектам межевания состоялись 06.06.2013 в 17.30 в помещении филиала МАОУ СОШ №48 в пос. Прибрежном по ул. Заводская, 27б.

В слушаниях приняли участие специалисты жилищного отдела Московского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства, отдела землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города управления земельных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов и МП «Центр геодезии городского округа «Город Калининград» и граждане (15 человек).

С основным докладом по проектам межевания территории выступили специалисты отдела межевания МП «Центр геодезии городского округа «Город Калининград» - разработчик проектной документации.

В ходе проведения публичных слушаний:

1. По проекту межевания территории в границах красных линий улиц: ул. Заводская – ул. Строительная – ул. Парковая замечаний, предложений и письменных обращений граждан, не поступало.

2. По проекту межевания территории в границах красных линий улиц: ул. Рабочая – ул. Заводская жителями высказаны предложения:
- гр. Коневова Т.К. о возможности увеличения земельного участка с целью присоединения существующей хозяйственной постройки и гаража к придомовой территории;

- гр. Пашковой Т.М. о возможности увеличения земельного участка с целью присоединения существующих хозяйственных построек к придомовой территории;

- гр. Лутто О.Е. о возможности увеличения земельного участка по ул. Рабочей 4-4а.

3. По проекту межевания территории в границах красных линий пер. Заводской от жителей поступили следующие замечания:

- гр. Логвинов П.А. об организации проезда к земельному участку с кадастровым номером 39:15:151305:1214 для ведения садово-огородного хозяйства, принадлежащему ему на праве собственности.

По итогам проведения публичных слушаний:

Проект межевания территории в границах красных линий улиц: ул. Заводская – ул. Строительная – ул. Парковая рекомендуется к утверждению.

Проекты межевания территорий в границах красных линий улиц: ул. Рабочая – ул. Заводская, пер. Заводской направить на корректировку в МП «Городской центр геодезии» с учетом поступивших замечаний и предложений.

Приложение:

1. Протокол публичных слушаний на 9 листах.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по внесению изменений в Генеральный план
муниципального образования «Город Калининград»,
утвержденный решением городского Совета
депутатов города Калининграда 22.02.2006 №69,
в Правила землепользования и застройки городского
округа «Город Калининград», утвержденные решением
округного Совета депутатов города Калининграда»
от 29.06.2009 №146

В развитие постановления главы городского округа «Город Калининград» от 19.06.2013 №18 «О проведении публичных слушаний по проектам изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Калининград» с корректировкой границ функциональных зон применительно к территории в границах ул. Горького – ул. Украинской – проектной дороги и о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границы территориальной зоны применительно к земельному участку по ул. Горького – ул. Б. Окружной 3-й в Ленинградском районе», администрация городского округа «Город Калининград» и комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» информирует о следующем:

На 08 августа 2013 года на 17 часов 00 минут назначены публичные слушания по проектам о внесении изменений в:

- схему функционального зонирования Генерального плана муниципального образования «Город Калининград», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда 22.02.2006 № 69, с корректировкой границ функциональных зон производственно-коммунальных объектов (индексы «2510») и прочих городских территорий (индекс «2430») на зону общественно-жилого назначения (индекс «5300») применительно к территории в границах ул. Горького – ул. Украинской – проектной дороги в Ленинградском районе;

- в карту градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением округного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146, в части изменения границы территориальной зоны объектов обслуживания населения и производственной деятельности (индекс «ОП») на зону общественно-жилого назначения (индекс «ОЖ») применительно к принадлежащему ООО «БалтАвтоЛайн» на праве аренды земельному участку по ул. Горького – ул. Б. Окружной 3-й в Ленинградском районе площадью 45000 кв.м с кадастровым номером 39:15:130302:44.

Место проведения – административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, каб. 25А, 3-й этаж.

Участники публичных слушаний не позднее чем за 2 дня до проведения публичных слушаний вправе представлять предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний:

- в комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) по внесению изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Калининград»;

- в комиссию по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград».

Приемная комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» и комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград»: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 3-й этаж, кабинет №370.

Телефоны для справок: 92-32-18, 92-32-08.

График приема заявителей: понедельник-пятница с 09:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00, в предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

Адрес электронной почты управления главного архитектора города комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»: ga_arx@klkd.ru.

С проектом можно ознакомиться:

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет: http://www.klkd.ru/construction/public/change_pravilo.php,

сайт администрации - Строительство - Публичные слушания - О внесении изменений в «Правила землепользования и застройки»;
- в спецвыпуске газеты «Гражданин» №29(326) от 04.07.2013.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2013 г.

№871

г. Калининград

О проведении публичных слушаний по предоставлению ООО «Иоланта-Лт»
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
по ул. Сержанта Мишина в Центральном районе под строительство
4-этажных многоквартирных домов

Рассмотрев запрос ООО «ИолантаЛт» от 24.04.2013 (вх. №164-12/у-5), в соответствии с решением комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 28.05.2013 (протокол №45)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 19 июля 2013 г. в 17-00 часов проведение публичных слушаний по предоставлению обществу с ограниченной ответственностью «Иоланта-ЛТ» разрешения на условно разрешенный вид использования принадлежащего застройщику на праве аренды земельного участка площадью 0,6055 га с кадастровым номером 39:15:110813:50 по ул. Серж. Мишина в Центральном районе под строительство 4-этажных многоквартирных домов.

2. Местом проведения публичных слушаний определить административное здание по адресу:

г. Калининград, ул. Карла Маркса, 43, 4-й этаж, актовый зал.

Основание:

- ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 26, 28 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением округного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;

- выписка из протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 28.05.2013 №45.

3. ООО «Иоланта-ЛТ»:

3.1 представить обосновывающие материалы в виде эскизного проекта строительства объекта, который предлагается реализовать в случае предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка;

3.2 взять на себя расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

4. Управлению жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (А.А. Кулцов):

4.1 направить сообщения о проведении публичных слушаний правообладателям смежных земельных участков площадью 1,0169 га с кадастровым номером 39:15:110813:112 по ул. Серж. Мишина, 0,2324 га с кадастровым номером 39:15:110813:101 по просп. Мира и объектов капитального строительства на земельных участках площадью 0,5858 га с кадастровым номером 39:15:110813:58 по ул. Менделеева, 61 б, 0,4013 га с кадастровым номером 39:15:110813:11 по ул. Менделеева, 61 а, 0,0600 га с кадастровым номером 39:15:110813:15 по просп. Мира, 170 а и 0,0600 га с кадастровым номером 39:15:110813:16 по просп. Мира, 170 б;

4.2 разместить в доступных для ознакомления местах в пределах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс «Ж-4»), в границах которой расположен земельный участок по ул. Серж. Мишина, перспективное изображение объекта, который предлагается реализовать в случае предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, информацию о проведении публич-

ных слушаний;

4.3 подготовить протокол проведения публичных слушаний не позднее чем через семь дней со дня проведения публичных слушаний.

5. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин):

5.1 организовать проведение публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул. Серж. Мишина;

5.2 подготовить заключение по результатам проведения публичных слушаний в установленный законом срок;

5.3 опубликовать настоящее постановление и заключение по результатам проведения публичных слушаний в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», председателя комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Окончание. Начало постановления администрации городского округа «Город Калининград» №650 от 07.05.2013 г. «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель под существующими объектами» – в специальном выпуске газеты «Гражданин» №29 от 4 июля 2013 г.

Приложение №4 к Административному регламенту

Запрос о предоставлении муниципальной услуги по оформлению и выдаче дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель под существующими объектами

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

ЗАПРОС

(полное фирменное наименование юридического лица, (полностью фамилия имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

ОГРН _____ ОГРНИП _____ ИНН _____

(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)
место нахождения организации (место регистрации индивидуального предпринимателя):

в лице _____ Иванова Ивана Ивановича

(полностью фамилия имя отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон _____, действующий (ая) от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя)

без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)
 на основании доверенности _____

(указываются реквизиты доверенности)

Прошу оформить дополнительное соглашение к договору № _____ от « _____ » _____ 20 _____

на передачу в аренду городских земель, расположенных по адресу: г. Калининград, _____, кадастровый номер _____, в связи с:

- изменением предмета договора на передачу в аренду городских земель
- изменением срока действия договора на передачу в аренду городских земель
- изменением стороны в договоре на передачу в аренду городских земель
- изменением иных условий договора на передачу в аренду городских земель

(указать вносимые изменения)

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

выдать при личном обращении

направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, получатель муниципальной услуги, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и/или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный администрации в рамках предоставления муниципальной услуги адрес электронной почты по усмотрению администрации может быть направлена дополнительная информация.

(подпись заявителя)

(фамилия, инициалы)

Сведения, указанные в запросе, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к запросу, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент предоставления запроса эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме запроса получил(а).

« _____ » _____ 20 _____ г. « _____ » ч « _____ » мин.

Вход. № _____, дата _____

Приложение №5 к Административному регламенту

Блок-схема предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель под существующими объектами



Визирование проекта дополнительного соглашения либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Выдача проекта дополнительного соглашения либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Приложение №6 к Административному регламенту

РАСПИСКА

В ПРИЕМЕ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ И ВЫДАЧЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ДОГОВОРУ НА ПЕРЕДАЧУ В АРЕНДУ ГОРОДСКИХ ЗЕМЕЛЬ ПОД СУЩЕСТВУЮЩИМИ ОБЪЕКТАМИ

Вход. № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г., код услуги 028-12/у

Ф.И.О., представившего документы _____
(указывается фамилия имя отчество (последнее – при наличии) полностью)

в случае предоставления муниципальной услуги юридическому лицу помимо Ф.И.О. представителя указывается полное наименование юридического лица)

Адрес заявителя: _____

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче докум. заявителю		Отметка о наличии
		Подлинных	Копий	Подлинных	В копиях	Подлинных	В копиях	
1.	Запрос о предоставлении земельного участка в аренду под существующими объектами недвижимости							<input type="checkbox"/>
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица							<input type="checkbox"/>
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица, представившего документы (для представителя физического лица – нотариально удостоверенная доверенность, для представителя индивидуального предпринимателя – подписанная индивидуальным предпринимателем с приложением печати (при наличии) либо нотариально удостоверенная, для представителя юридического лица, не являющегося его руководителем, – подписанная руководителем юридического лица или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с приложением печати этой организации) (при наличии)							<input type="checkbox"/>
4.	Копия зарегистрированного уполномоченным органом (в случае если договор подлежал государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент его заключения) договора на передачу в аренду городских земель (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
5.	Договор на переход права на объект, расположенный на испрашиваемом земельном участке (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
6.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
7.	Письменная информация о юридическом лице – новом арендаторе (полное фирменное наименование, ОГРН, ИНН, юридический адрес) (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
8.	Копии документов, подтверждающих обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка на особых условиях _____ (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
9.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц)							<input type="checkbox"/>
10.	Копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя)							<input type="checkbox"/>
11.	Выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем							<input type="checkbox"/>
12.	Выписка из Единого государственного реестра прав на объект недвижимого имущества, расположенный на арендованном земельном участке							<input type="checkbox"/>
13.	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии зарегистрированных прав на земельный участок							<input type="checkbox"/>
14.	Кадастровый паспорт на земельный участок							<input type="checkbox"/>

- документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

- документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

(должность сотрудника, принявшего документы)

(подпись, Ф.И.О.)

дата выдачи расписки (указывается сотрудником, принявшим документы)

дата получения результата (указывается сотрудником, принявшим документы)

В случае неприбытия в указанный срок, на следующий рабочий день после наступления даты получения результата документы будут направлены почтовым отправлением по адресу, указанному в запросе

(фамилия, инициалы, подпись заявителя)

(должность сотрудника, выдавшего документы)

(подпись, фамилия, инициалы.)

(дата выдачи (получения) документов)

(фамилия, инициалы, подпись лица)

(Окончание. Начало на стр. 15)

Приложение №7 к Административному регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ

ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ ЗАПРОСА О ПОДГОТОВКЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ДОГОВОРУ НА ПЕРЕДАЧУ В АРЕНДУ ГОРОДСКИХ ЗЕМЕЛЬ ПОД СУЩЕСТВУЮЩИМИ ОБЪЕКТАМИ

Исх. № _____ от «___» _____ 20__ г., код услуги 028-12/у

Дана заявителю _____
(указывается полностью фамилия имя отчество (последнее – при наличии) заявителя либопредставителя заявителя, либо наименование юридического лица, Ф.И.О. представителя юридического лица)
о том, что Вами на приеме _____ предъявлены документы,

(указать дату и время приема)

необходимые для предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель под существующими объектами

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче докум. заявителю		Отметка о наличии
		Подлинных	Копий	Подлинных	В копиях	Подлинных	В копиях	
1.	Запрос о предоставлении земельного участка в аренду под существующими объектами недвижимости							<input type="checkbox"/>
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица							<input type="checkbox"/>
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица, представившего документы (для представителя физического лица – нотариально удостоверенная доверенность, для представителя индивидуального предпринимателя – подписанная индивидуальным предпринимателем с приложением печати (при наличии) либо нотариально удостоверенная, для представителя юридического лица, не являющегося его руководителем, – подписанная руководителем юридического лица или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с приложением печати этой организации) (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
4.	Копия зарегистрированного уполномоченным органом (в случае если договор подлежал государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент его заключения) договора на передачу в аренду городских земель (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
5.	Договор на переход права на объект, расположенный на испрашиваемом земельном участке (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
6.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
7.	Письменная информация о юридическом лице – новом арендаторе (полное фирменное наименование, ОГРН, ИНН, юридический адрес) (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
8.	Копии документов, подтверждающих обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка на особых условиях _____ (при необходимости)							<input type="checkbox"/>
9.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц)							<input type="checkbox"/>
10.	Копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя)							<input type="checkbox"/>
11.	Выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем							<input type="checkbox"/>
12.	Выписка из Единого государственного реестра прав на объект недвижимого имущества, расположенный на арендованном земельном участке							<input type="checkbox"/>
13.	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии зарегистрированных прав на земельный участок							<input type="checkbox"/>
14.	Кадастровый паспорт на земельный участок							<input type="checkbox"/>

 - документы, которые заявитель должен представить самостоятельно - документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативеПо результатам рассмотрения представленных документов мною, _____,
(должность, фамилия, инициалы специалиста)на основании _____
(указывается пункт и реквизиты Административного регламента)

Вам отказано в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги в связи с _____

(указать причину отказа)

(должность)_____
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение №8 к Административному регламенту

Порядок прохождения документов при предоставлении муниципальной услуги по предоставлению по оформлению и выдаче дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель под существующими объектами

№ п/п	Процедура	Участники	Длительность	День с момента начала исполнения регламента
1	Прием, проверка и регистрация запроса с комплектом документов	Специалист Отдела документооборота Начальник Отдела документооборота	1 час	1 рабочий день
2	Передача запроса с комплектом документов начальнику Отдела	Специалист Отдела документооборота	10 минут	1 рабочий день
3	Рассмотрение запроса с комплектом документов начальником Отдела и назначение ответственного исполнителя	Начальник Отдела	15 минут	первая половина 2 рабочего дня с момента регистрации запроса

4	Направление запросов, проверка документов, подготовка проекта дополнительного соглашения либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Специалист Отдела Начальник Отдела	10 часов 30 минут	2-20 день
5	Визирование и согласование проекта дополнительного соглашения либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Начальник Отдела Начальник Управления Начальник Правового управления Председатель Комитета Управляющий делами Администрации	6 часов	21-27 день
6	Выдача проекта дополнительного соглашения либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Специалист Отдела Специалист отдела документооборота Начальник отдела документооборота	4 часа	28-29 день (предпоследний день месячного срока с даты регистрации запроса) – выдача результата, 30 день (последний день месячного срока с даты регистрации запроса) – направление результата по почте в случае неявки заявителя

Всего: не более 1 месяца

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2013 г.

№939

г. Калининград

Об отселении физических лиц из многоквартирного дома № 213 по ул. Аллея Смелых, признанного аварийным и подлежащим сносу

В связи с признанием, согласно заключению межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 15.05.2013 №14, многоквартирного дома №213 по ул. Аллея Смелых в г. Калининграде аварийным и подлежащим сносу, в целях исполнения требований п. 49 Положения о признании помещений жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, руководствуясь ст.ст. 85, 86, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, с учетом предъявленного межведомственной комиссией в соответствии со ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации требования к собственникам помещений в указанном многоквартирном доме о сносе этого дома до 30.05.2017

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев):

1.1 в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления довести до сведения граждан, проживающих в жилых помещениях в многоквартирном доме №213 по ул. Аллея Смелых, в письменной форме информацию о признании указанного дома аварийным и подлежащим сносу;

1.2 в срок до 01.12.2013 сформировать список граждан, проживающих в жилых помещениях многоквартирного дома №213 по ул. Аллея Смелых;

1.3 в срок до 01.01.2014 обеспечить образование и постановку на государственный кадастровый учёт земельного участка под многоквартирным домом №213 по ул. Аллея Смелых;

1.4 проинформировать собственников жилых помещений в указанном доме о постановке на государственный кадастровый учёт земельного участка под многоквартирным домом №213 по ул. Аллея Смелых;

1.5 в случае исполнения собственниками жилых помещений требования о сносе многоквартирного дома №213 по ул. Аллея Смелых в срок до 30.05.2017 обеспечить отселение физических лиц, занимающих жилые помещения в данном доме по договору социального найма, в течение 6 месяцев после принятия собственниками жилых помещений решения о сносе этого дома, но не позднее 15.05.2017;

1.6 в случае неисполнения собственниками жилых помещений в многоквартирном доме №213 по ул. Аллея Смелых предъявленного требования о сносе указанного дома организовать процедуру отселения граждан, занимающих жилые помещения в данном доме, в срок до 30.05.2018.

2. Собственникам жилых помещений в многоквартирном доме №213 по ул. Аллея Смелых соблюдать безопасное пользование помещениями до полного завершения отселения физических лиц из помещений дома.

3. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»

(С.В. Мельников) до полного завершения отселения физических лиц из помещений многоквартирного дома №213 по ул. Аллея Смелых обеспечить:

3.1 контроль текущего технического состояния и выполнения управляющей организацией охранных мероприятий по многоквартирному дому №213 по ул. Аллея Смелых с целью предупреждения возникновения угрозы жизни и здоровью физических лиц, проживающих в указанном доме, а также исполнения собственниками жилых помещений требования о сносе указанного дома;

3.2 контроль отселения физических лиц из помещений многоквартирного дома и ежеквартальное предоставление в управление учёта и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» информации об отселенных лицах;

3.3 предоставление в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» информации об исполнении (неисполнении) собственниками жилых помещений требования о сносе указанного дома.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев), в случае неисполнения собственниками жилых помещений требования о сносе указанного дома, обеспечить применение в соответствии с действующим законодательством процедуры изъятия для муниципальных нужд земельного участка под многоквартирным домом №213 по ул. Аллея Смелых и каждого помещения в указанном доме, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности городскому округу «Город Калининград».

5. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень):

5.1 направить копию настоящего постановления в Калининградский филиал ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, Жилищную инспекцию (службу) Калининградской области;

5.2 обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением пунктов 1 и 4 постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева, пункта 3 – на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова, пункта 5 – на начальника управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» И.Ю. Кусеня.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2013 г.

№952

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 25.09.2012 №1844 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Обеспечение доступности дошкольного образования в городе Калининграде» (в редакции постановлений от 05.12.2012 №2256, от 18.02.2013 №199)

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с корректировкой программных мероприятий и потребностью в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы «Обеспечение доступности дошкольного образования в городе Калининграде»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 25.09.2012 № 1844 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Обеспечение

доступности дошкольного образования в городе Калининграде» (в редакции постановлений от 05.12.2012 № 2256, от 18.02.2013 № 199) следующие изменения:

1.1 строку «Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий программы» в разделе «Паспорт долгосрочной целевой программы» изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2 раздел «Система мероприятий долгосрочной целевой программы» изложить в новой редакции (приложение № 2);

1.3 раздел «Финансовое обеспечение мероприятий долгосрочной целевой программы» изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направление постановления в Министерство по

муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Т.О. Орлову.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 03.07.2013 г. №952

ПАСПОРТ
долгосрочной целевой программы

	год	бюджет городского округа, тыс. руб.	областной бюджет, тыс. руб.	федеральный бюджет, тыс. руб.
Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий программы	2013	405 819,3	223 792,3	1 181 954,9
	2014	284 936,3	188 499,8	1 507 998,3
	2015	96 485,6	85 985,6	687 885,0
	2016	269 648,3	98 503,0	788 022,4
	2017	179 096,0	179 096,0	1 432 768,3
	Итого:	1 235 985,5	775 876,7	5 598 628,9

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 03.07.2013 г. №952

СИСТЕМА
мероприятий долгосрочной целевой программы

№ п.п.	Наименование задачи, показателя, мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Единицы измерения	Базовое значение	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	Целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1. Расширение сети дошкольных образовательных учреждений									
1.1	Показатель 1.1. Количество муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования		шт.	88	97	107	111	111	121
1.1.1	Строительство дошкольных образовательных учреждений	Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса	%	71,9	72	72,3	73,0	75	75
1	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном в Северном жилом районе г. Калининграда»								
	Строительство объекта «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном в Северном жилом районе г. Калининграда»								
2	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном по ул. Алданской в г. Калининграде»								
	Строительство объекта «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном по ул. Алданской в г. Калининграде»								
3	Строительство муниципального дошкольного учреждения детский сад по ул. Артиллерийская – ул. Закатная- ул. Пирогова в г. Калининграде								
4	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство корпусов начальной школы - детского сада муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда гимназии № 22 по ул. Октябрьской в г. Калининграде»								
	Строительство корпусов начальной школы - детского сада муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда гимназии № 22 по ул. Октябрьской в г. Калининграде								
5	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Куйбышева – ул. Ю. Костикова в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Куйбышева – ул. Ю. Костикова в г. Калининграде								
6	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Аксакова – дор. Окружная в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Аксакова – дор. Окружная в г. Калининграде								
7	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Р. Люксембург в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Р. Люксембург в г. Калининграде								
8	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Ген. Толстикова в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Ген. Толстикова в г. Калининграде								
9	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Понартская – ул. Аллея Смелых в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Понартская – ул. Аллея Смелых в г. Калининграде								
10	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде								
11	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы-детского сада по ул. Марш. Борзова в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы-детского сада по ул. Марш. Борзова в г. Калининграде								
12	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. В. Денисова в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. В. Денисова в г. Калининграде								
13	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Стрелецкой в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Стрелецкой в г. Калининграде								
14	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство начальной школы – детского сада по ул. Лужской – ул. Магнитогорской в г. Калининграде»								
	Строительство начальной школы – детского сада по ул. Лужской – ул. Магнитогорской в г. Калининграде								
15	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Н. Карамзина – ул. О. Кошевого в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Н. Карамзина – ул. О. Кошевого в г. Калининграде								
16	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Коммунистической в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Коммунистической в г. Калининграде								
17	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения в пос. Майском в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения в пос. Майском в г. Калининграде								
18	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по Люблинскому шоссе в г. Калининграде»								
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по Люблинскому шоссе в г. Калининграде								
1.2	Возврат в систему дошкольного образования ранее переданных зданий детских садов и передача в муниципальную собственность детских садов Министерства обороны Российской Федерации								
1	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Закавказской, 14								
2	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Герцена, 2								

(Продолжение на стр. 18)

(Продолжение. Начало на стр. 17)

3	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Нахимова, 9										
4	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Потемкина, 23										
5	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Гайдара, 43										
6	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Куйбышева, 139										
7	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Клиническая, 23										
Задача 2. Увеличение количества мест в муниципальных образовательных учреждениях с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет											
	Показатель 2.1. Доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данного возраста	%	86,3	86,5	88,0	91,0	95,0	95,0			
2.1.	Строительство, реконструкция и совершенствование материально-технической базы зданий и помещений детских садов	Количество мест на 1000 детей	кол-во мест	462	470	490	520	600	600		
		Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса	%	71,9	72,0	72,1	72,7	74,0	74,0		
1	Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 1 по ул. Свободной, 34 в г. Калининграде										
2	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ № 51 по ул. Беланова в г. Калининграде» Строительство нового корпуса МАДОУ № 51 по ул. Беланова в г. Калининграде										
3	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ ЦРР детский сад № 122 по ул. Маршала Борзова, 95 в г. Калининграде» Строительство нового корпуса МАДОУ ЦРР детский сад № 122 по ул. Маршала Борзова, 95 в г. Калининграде										
4	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАОУ начальной школы-детского сада № 72 (ул. Красная, 301) в г. Калининграде» Строительство нового корпуса МАОУ начальной школы-детского сада № 72 (ул. Красная, 301) в г. Калининграде										
5	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция здания МАДОУ № 2 со строительством пристройки по ул. Красносельской, 24 в г. Калининграде» Реконструкция здания МАДОУ № 2 со строительством пристройки по ул. Красносельской, 24 в г. Калининграде										
6	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 86 по ул. Б. Хмельницкого, 84 в г. Калининграде» Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 86 по ул. Б. Хмельницкого, 84 в г. Калининграде										
7	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция МАОУ начальной школы-детского сада № 28 по ул. Суворова, 139а в г. Калининграде» Реконструкция МАОУ начальной школы-детского сада № 28 по ул. Суворова, 139а в г. Калининграде										
8	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция МАДОУ детского сада № 100 по ул. Д.Донского, 9 в г. Калининграде» Реконструкция МАДОУ детского сада № 100 по ул. Д.Донского, 9 в г. Калининграде										
9	Совершенствование материально-технической базы МАДОУ детского сада № 87 по ул. Университетской, 13										
10	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ города Калининграда детского сада № 56 по ул. В. Фермора в г. Калининграде» Строительство нового корпуса МАДОУ города Калининграда детского сада № 56 по ул. В. Фермора в г. Калининграде										
2.2	Создание дополнительных мест для детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях с использованием внутренних резервов системы образования	Доля детей в возрасте от 5 до 7 лет, охваченных дошкольными образовательными услугами	%	98	98,1	98,2	98,3	98,5	98,5		
1	Открытие групп в 12 муниципальных общеобразовательных учреждениях №№ 2, 14, 16, 26, 28, 30, 33, 36, 38, 44, 45, 48										
2	Открытие групп в 9 муниципальных дошкольных образовательных учреждениях №№ 19, 22, 53, 56, 57, 76, 98, 111, 124										
2.3	Развитие вариативных форм дошкольного образования через: - увеличение числа групп кратковременного пребывания; - размещение муниципального заказа на оказание услуг дошкольного образования в организациях различных форм собственности; - открытие семейных дошкольных групп	Доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данного возраста	%	86,3	86,5	88,0	91,0	95,0	95,0		

Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 03.07.2013 г. №952

Финансовое обеспечение мероприятий долгосрочной целевой программы

№ п.п.	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. руб.						Исполнитель мероприятия
			2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий программы		всего	1 811 566,5	1 981 434,4	870 356,2	1 156 173,7	1 790 960,3	7 610 491,1	
		ФБ	1 181 954,9	1 507 998,3	687 885,0	788 022,4	1 432 768,3	5 598 628,9	
		РБ	223 792,3	188 499,8	85 985,6	98 503,0	179 096,0	775 876,8	
		МБ	405 819,3	284 936,3	96 485,6	269 648,3	179 096,0	1 235 985,5	
1. Расширение сети дошкольных образовательных учреждений									
1.1	Строительство дошкольных образовательных учреждений	всего	985 475,1	1 228 243,5	759 956,2	977 973,7	1 466 960,3	5 418 609,8	Комитет по социальной политике; Комитет по образованию; комитет архитектуры и строительства; подведомственные учреждения
		ФБ	681 026,7	905 445,6	599 565,0	645 462,4	1 173 568,3	4 005 068,0	
		РБ	111 176,5	113 180,7	74 945,6	80 683,0	146 696,0	526 681,8	
		МБ	193 271,9	209 617,2	85 445,6	251 828,3	146 696,0	886 859,0	
1	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном в Северном жилом районе г. Калининграда»	всего	686,5	-	-	-	-	686,5	
		МБ	686,5	-	-	-	-	686,5	
	Строительство объекта «Детские ясли - сад на 240 мест с бассейном в Северном жилом районе г. Калининграда»	всего	260 262,4	-	-	-	-	260 262,4	
		ФБ	114 400,0	-	-	-	-	114 400,0	
		ФБ (остатки)	59 000,0	-	-	-	-	59 000,0	
		РБ	39 313,8	-	-	-	-	39 313,8	
		РБ (остатки)	5 400,0	-	-	-	-	5 400,0	
МБ	39 313,8	-	-	-	-	39 313,8			
МБ (остатки)	2 834,8	-	-	-	-	2 834,8			

2	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном по ул. Алданской в г. Калининграде»	всего	21,4	-	-	-	-	21,4	
		МБ	21,4	-	-	-	-	21,4	
	Строительство объекта «Детские ясли-сад на 240 мест с бассейном по ул. Алданской в г. Калининграде»	всего	244 767,5	-	-	-	-	244 767,5	
		ФБ	132 000,0	-	-	-	-	132 000,0	
		ФБ (остатки)	59 000,0	-	-	-	-	59 000,0	
		РБ	17 884,4	-	-	-	-	17 884,4	
		РБ (остатки)	9 000,0	-	-	-	-	9 000,0	
		МБ	17 884,4	-	-	-	-	17 884,4	
		МБ (остатки)	8 998,7	-	-	-	-	8 998,7	
3	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения детский сад по ул. Артиллерийская – ул. Закатная-ул. Пирогова в г. Калининграде»	Всего	19 215,0	-	-	-	-	19 215,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения детский сад по ул. Артиллерийская – ул. Закатная-ул. Пирогова в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	19 215,0	-	-	-	-	19 215,0	
		Всего	90 585,0	164 700,0	-	-	-	-	255 285,0
		ФБ	72 468,0	131 760,0	-	-	-	-	204 228,0
		РБ	9 058,5	16 470,0	-	-	-	-	25 528,5
		МБ	9 058,5	16 470,0	-	-	-	-	25 528,5
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
4	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство корпусов начальной школы - детского сада муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда гимназии № 22 по ул. Октябрьской в г. Калининграде»	Всего	-	24 563,0	-	-	-	24 563,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство корпусов начальной школы - детского сада муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда гимназии № 22 по ул. Октябрьской в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	24 563,0	-	-	-	-	24 563,0
		всего	-	115 797,0	210 540,0	-	-	-	326 337,0
		ФБ	-	92 637,6	168 432,0	-	-	-	261 069,6
		РБ	-	11 579,7	21 054,0	-	-	-	32 633,7
		МБ	-	11 579,7	21 054,0	-	-	-	32 633,7
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
5	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Куйбышева – ул. Ю. Костикова в г. Калининграде»	всего	-	20 873,5	-	-	-	20 873,5	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Куйбышева – ул. Ю. Костикова в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	20 873,5	-	-	-	-	20 873,5
		всего	-	98 404,0	178 916,2	-	-	-	277 320,2
		ФБ	-	78 723,2	143 133,0	-	-	-	221 856,2
		РБ	-	9 840,4	17 891,6	-	-	-	27 732,0
		МБ	-	9 840,4	17 891,6	-	-	-	27 732,0
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
6	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Аксакова – дор. Окружная в г. Калининграде»	всего	19 841,0	-	-	-	-	19 841,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Аксакова – дор. Окружная в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	19 841,0	-	-	-	-	-	19 841,0
		всего	93 536,3	170 066,0	-	-	-	-	263 602,3
		ФБ	74 829,1	136 052,8	-	-	-	-	210 881,9
		РБ	9 353,6	17 006,6	-	-	-	-	26 360,2
		МБ	9 353,6	17 006,6	-	-	-	-	26 360,2
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
7	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Р. Люксембург в г. Калининграде»	всего	19 775,0	-	-	-	-	19 775,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Р. Люксембург в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	19 775,0	-	-	-	-	-	19 775,0
		всего	93 225,0	169 500,0	-	-	-	-	262 725,0
		ФБ	74 580,0	135 600,0	-	-	-	-	210 180,0
		РБ	9 322,5	16 950,0	-	-	-	-	26 272,5
		МБ	9 322,5	16 950,0	-	-	-	-	26 272,5
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
8	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Ген. Толстикова в г. Калининграде»	всего	-	-	-	26 103,9	-	26 103,9	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Ген. Толстикова в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	26 103,9	-	-	26 103,9
		всего	-	-	-	123 061,6	223 748,3	-	346 809,9
		ФБ	-	-	-	98 449,2	178 998,7	-	277 447,9
		РБ	-	-	-	12 306,2	22 374,8	-	34 681,0
		МБ	-	-	-	12 306,2	22 374,8	-	34 681,0
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
9	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Понартская – ул. Аллея Смелых в г. Калининграде»	всего	-	-	-	25 123,0	-	25 123,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Понартская – ул. Аллея Смелых в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	25 123,0	-	-	25 123,0
		всего	-	-	-	118 437,0	215 340,0	-	333 777,0
		ФБ	-	-	-	94 749,6	172 272,0	-	267 021,6
		РБ	-	-	-	11 843,7	21 534,0	-	33 377,7
		МБ	-	-	-	11 843,7	21 534,0	-	33 377,7
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
10	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде»	всего	25 123,0	-	-	-	-	25 123,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	25 123,0	-	-	-	-	-	25 123,0
		всего	118 437,0	215 340,0	-	-	-	-	333 777,0
		ФБ	94 749,6	172 272,0	-	-	-	-	267 021,6
		РБ	11 843,7	21 534,0	-	-	-	-	33 377,7
		МБ	11 843,7	21 534,0	-	-	-	-	33 377,7
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
11	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы-детского сада по ул. Марш. Борзова в г. Калининграде»	Всего	-	24 500,0	-	-	-	24 500,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы-детского сада по ул. Марш. Борзова в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	24 500,0	-	-	-	-	24 500,0
		всего	-	115 500,0	210 000,0	-	-	-	325 500,0
		ФБ	-	92 400,0	168 000,0	-	-	-	260 400,0
		РБ	-	11 550,0	21 000,0	-	-	-	32 550,0
		МБ	-	11 550,0	21 000,0	-	-	-	32 550,0
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-
12	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. В. Денисова в г. Калининграде»	всего	-	17 500,0	-	-	-	17 500,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. В. Денисова в г. Калининграде»	РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	17 500,0	-	-	-	-	17 500,0
		МБ (остатки)	-	-	-	-	-	-	-

(Продолжение на стр. 20)

(Продолжение. Начало на стр. 17-19)

	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. В. Денисова в г. Калининграде	всего	-	82 500,0	150 000,0	-	-	232 500,0	
		ФБ	-	66 000,0	120 000,0	-	-	186 000,0	
		РБ	-	8 250,0	15 000,0	-	-	23 250,0	
		МБ	-	8 250,0	15 000,0	-	-	23 250,0	
13	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Стрелецкой в г. Калининграде»	всего	-	-	-	18 900,0	-	18 900,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	18 900,0	-	18 900,0	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Стрелецкой в г. Калининграде	всего	-	-	-	89 100,0	162 000,0	251 100,0	
		ФБ	-	-	-	71 280,0	129 600,0	200 880,0	
		РБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0	
		МБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0	
14	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство начальной школы – детского сада по ул. Лужской – ул. Магнитогорской в г. Калининграде»	всего	-	-	-	28 576,8	-	28 576,8	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	28 576,8	-	28 576,8	
	Строительство начальной школы – детского сада по ул. Лужской – ул. Магнитогорской в г. Калининграде	всего	-	-	-	134 719,2	244 944,0	379 663,2	
		ФБ	-	-	-	107 775,4	195 955,2	303 730,6	
		РБ	-	-	-	13 471,9	24 494,4	37 966,3	
		МБ	-	-	-	13 471,9	24 494,4	37 966,3	
15	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Н. Карамзина – ул. О. Кошевого в г. Калининграде»	всего	-	-	-	20 882,4	-	20 882,4	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	20 882,4	-	20 882,4	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Н. Карамзина – ул. О. Кошевого в г. Калининграде	всего	-	-	-	98 445,6	178 992,0	277 437,6	
		ФБ	-	-	-	78 756,4	143 193,6	221 950,0	
		РБ	-	-	-	9 844,6	17 899,2	27 743,8	
		МБ	-	-	-	9 844,6	17 899,2	27 743,8	
16	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Коммунистической в г. Калининграде»	всего	-	-	-	18 900,0	-	18 900,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	18 900,0	-	18 900,0	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по ул. Коммунистической в г. Калининграде	всего	-	-	-	89 100,0	162 000,0	251 100,0	
		ФБ	-	-	-	71 280,0	129 600,0	200 880,0	
		РБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0	
		МБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0	
17	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения в пос. Майском в г. Калининграде»	всего	-	-	-	16 329,6	-	16 329,6	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	16 329,6	-	16 329,6	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения в пос. Майском в г. Калининграде	всего	-	-	-	76 982,5	139 968,0	216 950,5	
		ФБ	-	-	-	61 585,9	111 974,4	173 560,3	
		РБ	-	-	-	7 698,3	13 996,8	21 695,1	
		МБ	-	-	-	7 698,3	13 996,8	21 695,1	
18	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство муниципального дошкольного учреждения по Люблинскому шоссе в г. Калининграде»	всего	-	-	-	16 329,6	-	16 329,6	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	-	-	16 329,6	-	16 329,6	
	Строительство муниципального дошкольного учреждения по Люблинскому шоссе в г. Калининграде	всего	-	-	-	76 982,5	139 968,0	216 950,5	
		ФБ	-	-	-	61 585,9	111 974,4	173 560,3	
		РБ	-	-	-	7 698,3	13 996,8	21 695,1	
		МБ	-	-	-	7 698,3	13 996,8	21 695,1	
1.2	Возврат в систему дошкольного образования ранее переданных зданий детских садов и передача в муниципальную собственность детских садов Министерства обороны Российской Федерации	всего	-	9 000,0	10 500,0	-	-	19 500,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	9 000,0	10 500,0	-	-	19 500,0	
1	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Закавказской, 14	всего	-	550,0	950,0	-	-	1 500,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	550,0	950,0	-	-	1 500,0	
2	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Герцена, 2	всего	-	750,0	1 250,0	-	-	2 000,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	750,0	1 250,0	-	-	2 000,0	
3	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Нахимова, 9	всего	-	750,0	1 250,0	-	-	2 000,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	750,0	1 250,0	-	-	2 000,0	
4	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Потемкина, 23	всего	-	450,0	550,0	-	-	1 000,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	450,0	550,0	-	-	1 000,0	
5	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Гайдара, 43	всего	-	2 000,0	2 000,0	-	-	4 000,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	2 000,0	2 000,0	-	-	4 000,0	
6	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Куйбышева, 139	всего	-	2 000,0	2 000,0	-	-	4 000,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	2 000,0	2 000,0	-	-	4 000,0	
7	Совершенствование материально-технической базы детского сада по ул. Клиническая, 23	всего	-	2 500,0	2 500,0	-	-	5 000,0	
		ФБ	-	-	-	-	-	-	
		РБ	-	-	-	-	-	-	
		МБ	-	2 500,0	2 500,0	-	-	5 000,0	
2. Увеличение количества мест в муниципальных образовательных учреждениях с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет									
2.1	Строительство новых корпусов, реконструкция и совершенствование материально-технической базы зданий и помещений детских садов		2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего	

		всего	826 091,4	753 190,9	110 400,0	178 200,0	324 000,0	2 191 882,3
		ФБ	500 928,2	602 552,7	88 320,0	142 560,0	259 200,0	1 593 560,9
		РБ	112 615,8	75 319,1	11 040,0	17 820,0	32 400,0	249 194,9
		МБ	212 547,4	75 319,1	11 040,0	17 820,0	32 400,0	349 126,5
1	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 1 по ул. Свободной, 34 в г. Калининграде»	всего	17 241,9	-	-	-	-	17 241,9
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	17 241,9	-	-	-	-	17 241,9
	Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 1 по ул. Свободной, 34 в г. Калининграде	всего	119 072,5	109 999,1	-	-	-	229 071,6
		ФБ	95 258,1	87 999,3	-	-	-	183 257,4
		РБ	11 907,2	10 999,9	-	-	-	22 907,1
		МБ	11 907,2	10 999,9	-	-	-	22 907,1
2	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ № 51 по ул. Беланова в г. Калининграде»	всего	23 855,0	-	-	-	-	23 855,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	23 855,0	-	-	-	-	23 855,0
	Строительство нового корпуса МАДОУ № 51 по ул. Беланова в г. Калининграде	всего	112 459,4	204 471,8	-	-	-	316 931,2
		ФБ	89 967,6	163 577,4	-	-	-	253 545,0
		РБ	11 245,9	20 447,2	-	-	-	31 693,1
		МБ	11 245,9	20 447,2	-	-	-	31 693,1
3	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ ЦРР детский сад № 122 по ул. Маршала Борзова, 95 в г. Калининграде»	всего	12 600,0	-	-	-	-	12 600,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	12 600,0	-	-	-	-	12 600,0
	Строительство нового корпуса МАДОУ ЦРР детский сад № 122 по ул. Маршала Борзова, 95 в г. Калининграде	всего	59 400,0	108 000,0	-	-	-	167 400,0
		ФБ	47 520,0	86 400,0	-	-	-	133 920,0
		РБ	5 940,0	10 800,0	-	-	-	16 740,0
		МБ	5 940,0	10 800,0	-	-	-	16 740,0
4	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАОУ начальной школы-детского сада № 72 (ул. Красная, 301) в г. Калининграде»	всего	17 500,0	-	-	-	-	17 500,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	17 500,0	-	-	-	-	17 500,0
	Строительство нового корпуса МАОУ начальной школы-детского сада № 72 (ул. Красная, 301) в г. Калининграде	всего	82 500,0	150 000,0	-	-	-	232 500,0
		ФБ	66 000,0	120 000,0	-	-	-	186 000,0
		РБ	8 250,0	15 000,0	-	-	-	23 250,0
		МБ	8 250,0	15 000,0	-	-	-	23 250,0
5	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция здания МАДОУ № 2 со строительством пристройки по ул. Красносельской, 24 в г. Калининграде»	всего	14 054,7	-	-	-	-	14 054,7
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	14 054,7	-	-	-	-	14 054,7
	Реконструкция здания МАДОУ № 2 со строительством пристройки по ул. Красносельской, 24 в г. Калининграде	всего	186 727,9	-	-	-	-	186 727,9
		ФБ	149 382,5	-	-	-	-	149 382,5
		РБ	18 672,7	-	-	-	-	18 672,7
		МБ	18 672,7	-	-	-	-	18 672,7
6	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 86 по ул. Б. Хмельницкого, 84 в г. Калининграде»	всего	12 880,0	-	-	-	-	12 880,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	12 880,0	-	-	-	-	12 880,0
	Строительство нового корпуса МАДОУ детского сада № 86 по ул. Б. Хмельницкого, 84 в г. Калининграде	всего	-	60 720,0	110 400,0	-	-	171 120,0
		ФБ	-	48 576,0	88 320,0	-	-	136 896,0
		РБ	-	6 072,0	11 040,0	-	-	17 112,0
		МБ	-	6 072,0	11 040,0	-	-	17 112,0
7	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Строительство нового корпуса МАДОУ города Калининграда детского сада № 56 по ул. В. Фермора в г. Калининграде»	всего	14 000,0	-	-	-	-	14 000,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	14 000,0	-	-	-	-	14 000,0
	Строительство нового корпуса МАДОУ города Калининграда детского сада № 56 по ул. В. Фермора в г. Калининграде	всего	66 000,0	120 000,0	-	-	-	186 000,0
		ФБ	52 800,0	96 000,0	-	-	-	148 800,0
		РБ	6 600,0	12 000,0	-	-	-	18 600,0
		МБ	6 600,0	12 000,0	-	-	-	18 600,0
8	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция МАОУ начальной школы-детского сада № 28 по ул. Суворова, 139а в г. Калининграде»	всего	18 900,0	-	-	-	-	18 900,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	18 900,0	-	-	-	-	18 900,0
	Реконструкция МАОУ начальной школы-детского сада № 28 по ул. Суворова, 139а в г. Калининграде	всего	-	-	-	89 100,0	162 000,0	251 100,0
		ФБ	-	-	-	71 280,0	129 600,0	200 880,0
		РБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0
		МБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0
9	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция МАДОУ детского сада № 100 по ул. Д. Донского, 9 в г. Калининграде»	всего	18 900,0	-	-	-	-	18 900,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	-	-	-	-	-	-
		МБ	18 900,0	-	-	-	-	18 900,0
	Реконструкция МАДОУ детского сада № 100 по ул. Д. Донского, 9 в г. Калининграде	всего	-	-	-	89 100,0	162 000,0	251 100,0
		ФБ	-	-	-	71 280,0	129 600,0	200 880,0
		РБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0
		МБ	-	-	-	8 910,0	16 200,0	25 110,0
10	Совершенствование материально-технической базы МАДОУ детского сада № 87 по ул. Университетской, 13	всего	50 000,0	-	-	-	-	50 000,0
		ФБ	-	-	-	-	-	-
		РБ	50 000,0	-	-	-	-	50 000,0
		МБ	-	-	-	-	-	-
2.2	Создание дополнительных мест для детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях с использованием внутренних резервов системы образования:	В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете по разделу «Образование»						
1	Открытие групп в 12 муниципальных общеобразовательных учреждениях №№ 2, 14, 16, 26, 28, 30, 33, 36, 38, 44, 45, 48							
2	Открытие групп в 9 муниципальных дошкольных образовательных учреждениях №№ 19, 22, 53, 56, 57, 76, 98, 111, 124							
2.3	Развитие вариативных форм дошкольного образования через: - увеличение числа групп кратковременного пребывания; - размещение муниципального заказа на оказание услуг дошкольного образования в организациях различных форм собственности; - открытие семейных дошкольных групп	В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете по разделу «Образование»						

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2013 г. №652 г. Калининград

Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения в связи вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения

На основании протокола заседания комиссии по проведению административной реформы администрации городского округа «Город Калининград» от 21.06.2012 №62, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 11.07.2011 №343-р «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения (далее – Административный регламент) (приложение).

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) обеспечить исполнение Административного регламента.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление постановления в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.05.2013 г. №652

Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения

Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента.

Административный регламент регулирует порядок предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения (далее – Административный регламент), определяет последовательность административных процедур и административных действий должностных лиц управления учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Управление, Комитет) в процессе предоставления муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

В качестве заявителей на получение муниципальной услуги могут выступать наниматели жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Калининград» либо граждане, постоянно проживающие в жилом помещении вместе с нанимателем или их представители (далее – заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющих муниципальную услугу, способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

Местонахождение и график работы Управления, отдела документооборота в сфере экономики, муниципального имущества и земельных отношений управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Отдел документооборота), отдела социального найма управления учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Отдел), органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1) Местонахождение Управления, Отдела документооборота и Отдела:

236005, г. Калининград, ул. П. Морозова, 6–8.

2) График работы Управления, Отдела документооборота и Отдела:

- понедельник – пятница с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;
- в предпраздничные дни – с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

3) Приемные дни для разъяснения порядка и положений действующего законодательства Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги специалистами Отдела:

- в рабочие дни с 10:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00.

4) Местонахождение и графики работы органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

а) Межрайонный отдел ЗАГС №1 (Дворец бракосочетаний):

236006, г. Калининград, ул. Зарайская, 17–а.

График работы:

- вторник, среда с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- воскресенье, понедельник, праздничные дни – выходные дни.

б) Межрайонный отдел ЗАГС №2:

236022, г. Калининград, ул. К. Маркса, 43.

График работы:

- понедельник – среда с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

в) Межрайонный отдел ЗАГС №3:

236000, г. Калининград, ул. Маршала Новикова, 4.

График работы:

- понедельник – среда с 09:30 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

г) Специальный отдел ЗАГС:

236010, г. Калининград, проспект Победы, 58.

График работы:

- понедельник – пятница с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- четверг с 09:00 до 13:00;

- суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

д) Отдел регистрации рождений управления ЗАГС:

236006, г. Калининград, ул. Зарайская, 17–а.

График работы:

- вторник – четверг с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- пятница с 09:00 до 13:00;

- воскресенье, понедельник, праздничные дни – выходные дни.

Информация о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, находится на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград», сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или получается по справочным телефонам, указанным в п. 1.3.2 настоящего Административного регламента.

1.3.2. Справочные телефоны, графики работы и местонахождение структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

- специалист Отдела документооборота: 92-39-04, факс: 64-38-01;

- начальник Отдела: 92-39-03;

- специалисты Отдела: 92-39-58, 92-39-28.

Справочные телефоны организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

1) Межрайонный отдел ЗАГС №1 (Дворец бракосочетаний):

- начальник отдела: 46-58-02;

- специалисты отдела: 46-63-18, 46-12-71.

2) Межрайонный отдел ЗАГС №2:

- начальник отдела: 93-04-05;

- специалисты отдела: 93-04-05.

3) Межрайонный отдел ЗАГС №3:

- начальник отдела: 65-42-29;

- специалисты отдела: 65-42-29.

4) Специальный отдел ЗАГС:

- начальник отдела: 93-50-34;

- специалисты отдела: 93-50-34.

5) Отдел регистрации рождений управления ЗАГС:

- начальник отдела: 46-13-96;

- специалисты отдела: 46-13-96.

1.3.3. Адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги: www.klgd.ru, раздел «Услуги».

Адрес электронной почты Управления: komb@klgd.ru.

1.3.4. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги:

1.3.4.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заявителей следующими способами:

- непосредственно при личном обращении к специалисту Отдела документооборота, специалистам Отдела;

- при обращении к специалисту Отдела документооборота, специалистам Отдела с использованием средств телефонной связи по указанным в п. 1.3.2 настоящего Административного регламента справочным телефонам;

- при обращении в Управление путем использования услуг почтовой связи;

- при обращении в Управление посредством электронной почты;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www.klgd.ru, раздел «Услуги».

1.3.4.2. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги общаются специалистом Отдела документооборота посредством телефонной связи, а также информация получается заявителями через официальный сайт администрации городского округа «Город Кали-

нинград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Услуги», подразделе «Контроль исполнения запросов».

1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, в том числе на стенде в месте предоставления муниципальной услуги, а также на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.5.1. На информационном стенде Управления, размещаемом рядом с Отделом документооборота, содержится следующая информация:

- место нахождения и график работы Управления, Отдела документооборота, Отдела, номера телефонов для справок подразделений, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, информация о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

- адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

- адреса официальных сайтов организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, адреса их электронной почты;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- образец заполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.5.2. На официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.klgd.ru в разделе «Услуги» размещается следующая информация:

- место нахождения и график работы Управления, Отдела документооборота и Отдела;

- способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

- номера справочных телефонов подразделений, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

- адрес электронной почты Управления;

- адреса официальных сайтов организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, адреса их электронной почты;

- порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- образец заполнения и бланк запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы;

- информация о порядке обжалования заявителем отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- полный текст Административного регламента.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Внесение изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. Органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа «Город Калининград», организуется отделом социального найма управления учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград».

2.2.2. Органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги:

- межрайонный отдел ЗАГС №1 (Дворец бракосочетаний);

- межрайонный отдел ЗАГС №2;

- межрайонный отдел ЗАГС №3;

- специальный отдел ЗАГС;

- отдел регистрации рождений управления ЗАГС;

- нотариальные конторы.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального Закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- внесение изменений в договор социального найма жилого помещения с указанием в нем нового члена семьи нанимателя либо

- уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет не более 15-ти рабочих дней со дня регистрации запроса.

Срок выдачи (направления) заявителю документа, являющегося

результатом предоставления муниципальной услуги:

- выдается в течение рабочего дня, указанного в расписке в графе «дата получения результата».

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ), ст. 40, официальный текст Конституции Российской Федерации с внесенными в нее поправками от 30.12.2008 опубликован в изданиях «Российская газета», №7, 21.01.2009, «Собрание законодательства Российской Федерации», №4, 26.01.2009, ст. 445, «Парламентская газета», №4, 23-29.01.2009;

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 14.06.2012), ст.ст. 672, 674, 675, 678, 680, 685, первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», №5, 29.01.1996, ст. 410, «Российская газета», №23, 06.02.1996, №24, 07.02.1996, №25, 08.02.1996, №27, 10.02.1996;

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ (ред. от 25.12.2012), ст.ст. 60-91, первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», №1 (часть 1), 03.01.1995, ст. 14, «Российская газета», №1, 12.01.1995;

- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 05.04.2013) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16, первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», №40, 06.10.2003, ст. 3822, «Российская газета», №202, 08.10.2003;

- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ (ред. от 05.04.2013) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», №31, 02.08.2010, ст. 4179, «Российская газета», №168, 30.07.2010;

- Федеральный закон от 09.01.2009 №8-ФЗ (ред. от 11.07.2011) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», №7, 16.02.2009, ст. 776, «Российская газета», №25, 13.02.2009;

- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. от 25.07.2011) «О персональных данных», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, №31 (1 ч.), ст. 3451, «Российская газета», №165, 29.07.2006;

- постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 №315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения», опубликовано в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», №22, 30.05.2005, ст. 2126, «Российская газета», №112, 27.05.2005;

- постановление Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 №378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», опубликовано в «Собрании законодательства Российской Федерации», №25, 19.06.2006, ст. 2736;

- Закон Калининградской области от 11.07.2005 №632 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», опубликовано в издании «Российская газета» («Запад России»), №179, 16.08.2005;

- решение городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 №257 (ред. от 28.11.2012) «О принятии Устава городского округа «Город Калининград», ст. 16, первоначальный текст документа опубликован в газете «Гражданин» (специальный выпуск), №12, 21.07.2007;

- распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 11.07.2012 №405-р «Об утверждении положения об управлении учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» и положений об отделах управления».

2.6. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления.

Для получения муниципальной услуги заявитель представляет специалисту Отдела документооборота (г. Калининград, ул. П. Морозова, 6-8, 2 этаж, приемная) (далее по тексту – приемная Управления) следующие документы:

1) запрос о предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований вселения в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения.

Запрос составляется от руки (чернилами или пастой) или машинописным текстом, примерный образец запроса приводится в приложении №1 к настоящему Административному регламенту, примерная форма заполнения запроса приводится в приложении №2 к настоящему Административному регламенту.

В запросе указываются:

- наименование органа, в который направляет запрос;
- фамилия, имя, отчество заявителя (последнее – при наличии);
- адрес регистрации по месту жительства (почтовый адрес);
- номер контактного телефона;
- суть запроса, порядок извещения о результате предоставления муниципальной услуги, личная подпись и дата.

Заявитель может получить примерный бланк запроса у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов, при личном обращении либо в электронном виде на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Ин-

тернет» www.klgd.ru в разделе «Документы», подразделе «Формы обращений, заявлений и иных документов».

Запрос о предоставлении муниципальной услуги заявитель представляет при личном обращении к специалисту Отдела документооборота.

В случае подписания запроса представителем заявителя к запросу обязательно прилагается документ, подтверждающий его полномочия (нотариально заверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

За несовершеннолетних заявителей, не достигших возраста 14 лет, запрос подписывают их законные представители. Несовершеннолетние заявители в возрасте от 14 до 18 лет действуют с согласия их законных представителей;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов семьи: для граждан старше 14 лет – паспорт гражданина Российской Федерации, для детей до 14 лет – свидетельство о рождении, либо иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющих личность гражданина;

3) документы, подтверждающие родство по отношению к нанимателю (свидетельства о рождении, о заключении или расторжении брака, перемене имени, фамилии, отчества, об установлении отцовства и прочие);

4) копия решения суда о признании гражданина членом семьи нанимателя с отметкой о вступлении в законную силу (предоставляется в случае вселения члена семьи нанимателя по решению суда);

5) свидетельство о смерти члена семьи нанимателя (предоставляется только в случае смерти члена семьи нанимателя);

6) письменное согласие на внесение в договор социального найма изменений в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения всех дееспособных членов семьи нанимателя (в случае наличия в составе семьи недееспособных граждан – опекунов, попечителей), временно отсутствующих членов семьи, а также граждан, не являющихся членами семьи нанимателя, но сохраняющих право пользования жилым помещением.

Указанное согласие дается при подаче запроса лично каждым дееспособным членом семьи, а также гражданами, не являющимися членами семьи нанимателя, но сохраняющими право пользования жилым помещением, в присутствии специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов. В случае временного отсутствия членов семьи нанимателя необходимо представить согласие, заверенное нотариально либо удостоверенное иным предусмотренным законом способом;

7) согласие на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителями;

8) документ, подтверждающий право пользования жилым помещением, выданный органом или организацией, не относящимся к органам местного самоуправления (постановление о выделении жилого помещения, решение суда, вступившее в законную силу, и прочее).

В случае направления документов по почте документы, указанные в пп. 1, 6, 7 п. 2.6 настоящего Административного регламента, должны быть заверены нотариально, документы, указанные в пп. 2, 3, 4, 5, 8 п. 2.6 настоящего Административного регламента, должны быть представлены в нотариально заверенных копиях.

При личном обращении документы, указанные в пп. 1, 6, 7 п. 2.6 настоящего Административного регламента, предъявляются в оригинале, документы, указанные в пп. 2, 3, 4, 5, 8 п. 2.6 настоящего Административного регламента, в случае невозможности предъявить оригиналы, – должны быть представлены в нотариально заверенных копиях. При предъявлении оригиналов специалист Отдела документооборота снимает с них копии и возвращает оригиналы заявителю.

Документы, указанные в пп. 3, 5 п. 2.6 настоящего Административного регламента, выдаются соответствующими отделами ЗАГС по месту жительства либо по месту смерти гражданина.

График работы и справочные телефоны отделов ЗАГС указаны в п. 1.3.1 и 1.3.2 настоящего Административного регламента.

Электронная форма предоставления заявителем документов, перечисленных в п. 2.6 настоящего Административного регламента не предусмотрена.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов заявитель представляет:

- при личном обращении к специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов;
- по почте в адрес Комитета.

В случае направления запроса о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов по почте выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется при личном обращении заявителя и предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина).

2.7. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме.

Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить:

- документы, подтверждающие право пользования жилыми помещениями, выданные органами или организациями, относящимися к органам местного самоуправления (ордер, договор социального найма или иной подтверждающий право пользования документ).

Электронная форма предоставления заявителем перечисленных в п. 2.7 настоящего Административного регламента документов не предусмотрена.

Непредставление заявителем указанных документов не является

основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области и правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, и (или) подведомственных органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- подача запроса лицом, не входящим в круг заявителей, установленный пунктом 1.2 настоящего Административного регламента, либо подача запроса представителем лица, не входящего в круг заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

- отсутствие в запросе информации о заявителе (фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии), адреса регистрации по месту жительства (почтового адреса);

- отсутствие в запросе подписи заявителя;

- обращение заявителя с требованием о предоставлении муниципальной услуги, организация предоставления которой не осуществляется Отделом;

- отсутствие у заявителя документа, удостоверяющего его личность, или иного документа, предусмотренного законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина;

- отсутствие комплекта документов, указанных в п. 2.6 настоящего Административного регламента;

- отсутствие в запросе сведений о документах, указанных в п. 2.7 настоящего Административного регламента;

- наличие в запросе и прилагаемых к нему документах неогорожденных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов;

- запрос и/или прилагаемые к нему документы исполнены карантинным;

- запрос не поддается прочтению.

Отказ в приеме документов оформляется в письменном виде и выдается (направляется) заявителю в течение 3 рабочих дней.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- неподтверждение факта родства вселяемого гражданина по отношению к нанимателю;

- отсутствие согласия нанимателя, а также всех дееспособных членов семьи нанимателя (при наличии) в составе семьи недееспособных граждан – опекунов, попечителей), в том числе временно отсутствующих членов семьи, а также граждан, не являющихся членами семьи нанимателя, но сохранивших право пользования жилым помещением, на подписание договора социального найма (подписание дополнительного соглашения к договору социального найма), выявленное по результатам проверки;

- отсутствие согласия членов семьи нанимателя, не являющихся заявителями, на обработку персональных данных.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

- выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому, для представительства перед третьими лицами (доверенность).

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

Государственная пошлина либо иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.12.1. Информация о тарифах на совершение нотариальных действий размещена на официальном сайте нотариальной палаты Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг – 30 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

2.14.1. Сроки регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов заявителя:

- при личном обращении заявителя – 30 минут;
- при направлении документов по почте – 1 рабочий день.

2.14.2. Запрос регистрируется специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, в системе электронного документооборота (далее – СЭД) с проставлением на запросе оттиска штампа входящей корреспонденции Отдела документооборота, присвоением номера и даты в соответствии с записью в СЭД.

(Продолжение на стр. 24)

(Продолжение. Начало на стр. 22)

2.14.3. Регистрация запроса заявителя в электронной форме не предусмотрена.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной и текстовой информации о порядке предоставления таких услуг.

2.15.1. Помещения приемной Управления, Отдела документооборота и Отдела должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, обеспечивать комфортное пребывание заявителей и исполнителей. В помещениях для предоставления муниципальной услуги на видном месте должны располагаться схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и сотрудников (работников).

2.15.2. Места ожидания приема заявителями должны быть оборудованы стульями (не менее трех), столами (стойками) для возможности оформления запросов, обеспечены местами общественного пользования (туалетами) и хранения верхней одежды заявителей.

2.15.3. Прием заявителей осуществляется непосредственно в кабинете около рабочего места специалиста Отдела документооборота. Каждое рабочее место специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим, сканирующим устройствами, стулом для приема заявителя.

Кабинеты приема заявителей оснащаются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.

Специалисты Отдела документооборота, ответственные за прием и выдачу документов, обеспечиваются нагрудными карточками (бэйджами) с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.15.4. Визуальная и текстовая информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на информационном стенде у Отдела документооборота.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.16.1. Показатели доступности муниципальной услуги:

1) месторасположение Отдела документооборота, в котором осуществляется прием документов и выдача результата предоставления муниципальной услуги, с учетом транспортной доступности (возможность добраться до подразделений в пределах 90 минут);

2) возможность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

- по телефону;

- непосредственно у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов (на информационном стенде, при личном консультировании);

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- через информационный терминал, расположенный в здании администрации городского округа «Город Калининград» (площадь Победы, 1);

3) возможность выбора заявителем порядка подачи запроса с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги:

- путем личного обращения;

- посредством почтовой связи;

4) возможность получения заявителем примерного бланка запроса:

- у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов;

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) обеспечение беспрепятственного доступа к помещениям, в которых осуществляется прием документов и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

2.16.2. Показатели качества муниципальной услуги:

1) снижение числа обращений получателей муниципальной услуги с жалобой на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги;

2) полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

- на информационном стенде;

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) соответствие помещений, в которых осуществляется прием документов и выдача результата, мест ожидания приема заявителями санитарно-эпидемиологическим нормам, а также требованиям, установленным настоящим Административным регламентом в части комфортности;

4) удовлетворенность получателей муниципальной услуги ее качеством и доступностью (определяется в ходе проведения мониторинга качества и доступности муниципальной услуги);

5) соблюдение должностными лицами Управления, Отдела документооборота и Отдела, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, установленного нормативными правовыми актами порядка предоставления муниципальной услуги (в части срока предоставления, порядка информирования, комплекта документов, оснований для отказа в предоставлении услуги);

6) компетентность, вежливость и корректность должностных лиц Управления, осуществляющих непосредственное взаимодействие с получателями муниципальной услуги;

7) отсутствие фактов более 4-х переадресаций звонков, поступивших от получателей муниципальной услуги, обратившихся за консультацией.

2.16.3. При личном обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель взаимодействует с должностными лицами Отдела документооборота два раза: при подаче запроса о предоставле-

нии муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги по почте заявитель взаимодействует со специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, один раз: при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность каждого взаимодействия составляет не более 30 минут.

Заявитель может получить информацию о ходе предоставления муниципальной услуги, используя входящий номер своего запроса:

- непосредственно у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов;

- с использованием средств телефонной связи у специалистов Отдела;

- с использованием официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.klgd.ru в разделе «Услуги», блоке «Контроль исполнения запросов».

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, предоставляются консультации по следующим вопросам:

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядок заполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- место получения примерного бланка запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- время приема на консультацию или подачи запроса, а также получения результатов предоставления муниципальной услуги;

- способ получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

- срок рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц (специалистов) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Максимальное время устной консультации о процедуре предоставления муниципальной услуги – 20 минут.

2.17.2. Информация о сроке предоставления муниципальной услуги сообщается заявителю специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, при приеме запроса с комплектом документов.

2.17.3. Начальник Отдела осуществляет контроль передачи специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов, результата предоставления муниципальной услуги в срок не позднее 10 часов утра рабочего дня, предшествующего дню выдачи заявителю готового результата, указанному в расписке.

2.17.4. Специалисты Отдела, ответственные за предоставление муниципальной услуги, предоставляют консультации по следующим вопросам:

- комментарий по составу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- комплектность представленных документов;

- правильность оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган или организация, ее местонахождение).

По желанию заявителя специалисты Отдела, ответственные за предоставление муниципальной услуги, выдают примерную форму и образец заполнения запроса.

Специалисты Отдела, ответственные за предоставление муниципальной услуги, при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, обязаны:

- при консультировании по телефону назвать свою фамилию, должность, а также наименование отдела, а затем в вежливой форме четко и подробно проинформировать обратившегося по интересующим его вопросам. При невозможности специалиста Отдела, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу, или обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Не допускается переадресация обратившегося более четырех раз. Во время ответа по телефону не допускается ведение параллельных разговоров с окружающими людьми;

- при консультировании посредством индивидуального устного информирования дать обратившемуся полный, точный и оперативный ответ на поставленные вопросы;

- при консультировании по письменным обращениям – дать четкий и лаконичный ответ на поставленные вопросы с указанием фамилии, инициалов и номера телефона исполнителя. Ответ выдается под роспись или направляется по почте (по электронной почте) на адрес, указанный обратившимся, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления письменного обращения.

2.17.5. Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) прием, проверка и регистрация запроса с комплектом документов – административная процедура осуществляется в первый рабочий день с момента поступления заявления. В случае принятия решения об отказе в приеме запроса и документов административная процедура заканчивается административным действием – выдача уведомления об отказе в приеме от заявителя документов. Данная процедура должна быть завершена не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи запроса;

2) передача запроса с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему) – административная процедура осуществляется в первый рабочий день с момента поступления запроса;

3) рассмотрение запроса и комплекта документов начальником Отдела (лицом, его замещающим), назначение ответственного ис-

полнителя и передача ему запроса с комплектом документов – административная процедура осуществляется во второй рабочий день с момента регистрации запроса;

4) проверка ответственным исполнителем запроса и комплекта документов на наличие оснований для внесения изменений в договор социального найма в связи с вселением члена семьи нанимателя, подготовка проекта договора социального найма жилого помещения (или проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги – административная процедура осуществляется с третьего по девятый рабочий день с момента регистрации запроса;

5) визирование и подписание проекта договора социального найма жилого помещения (или проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги – административная процедура осуществляется с десятого по двенадцатый рабочий день с момента регистрации запроса;

6) регистрация договора социального найма жилого помещения (или дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги – административная процедура осуществляется с тринадцатого по четырнадцатый рабочий день с момента регистрации запроса;

7) подписание заявителем договора социального найма жилого помещения (или дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения), выдача заявителю одного экземпляра договора социального найма жилого помещения (или одного экземпляра дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги – административная процедура осуществляется на пятнадцатый рабочий день с момента регистрации запроса;

8) подшивка в дело комплекта документов заявителя – административная процедура осуществляется на пятнадцатый рабочий день с момента регистрации запроса.

2.17.6. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Муниципальная услуга в электронной форме не предоставляется. Заявитель имеет возможность получения примерного бланка запроса в электронном виде.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги:

1) прием, проверка и регистрация запроса с комплектом документов;

2) передача запроса с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему);

3) рассмотрение запроса и комплекта документов начальником Отдела (лицом, его замещающим), назначение ответственного исполнителя и передача ему запроса с комплектом документов;

4) проверка ответственным исполнителем запроса и комплекта документов на наличие оснований для внесения изменений в договор социального найма в связи с вселением члена семьи нанимателя, подготовка проекта договора социального найма жилого помещения (или проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

5) визирование и подписание проекта договора социального найма жилого помещения (или проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

6) регистрация договора социального найма жилого помещения (или дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

7) подписание заявителем договора социального найма жилого помещения (или дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения), выдача заявителю одного экземпляра договора социального найма жилого помещения (или одного экземпляра дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

8) подшивка в дело комплекта документов заявителя.

3.2. Состав документов, которые находятся в распоряжении администрации городского округа «Город Калининград»:

- ордер, договор социального найма или иной подтверждающий право пользования документ, выданный органом или организацией, относящимися к органам местного самоуправления.

3.3. Порядок осуществления в электронной форме следующих административных процедур:

3.3.1. Заявителю предоставляется информация и обеспечивается доступ к сведениям о муниципальной услуге через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Услуги».

3.3.2. Подача заявителем запросов и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством электронной почты не предусмотрена.

Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством электронной почты в Управлении не осуществляется.

3.3.3. Заявитель вправе получить сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги с использованием запросной системы официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Услуги», подразделе «Контроль исполнения запросов» с указанием фамилии и входящего номера запроса.

3.3.4. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено.

3.3.5. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме не предусмотрены.

3.4. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении №5 к настоящему Административному регламенту. Порядок прохождения документов при предоставлении муниципальной услуги (технологическая карта) приводится в приложении №6 к настоящему Административному регламенту.

3.5. Прием, проверка и регистрация запроса с комплектом документов.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступивший от заявителя в Отдел документооборота запрос о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов.

3.5.2. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов:

- устанавливает личность заявителя (его представителя) (только при личном обращении), членов семьи заявителя (их представителей), устанавливает предмет запроса;

- проверяет соответствие запроса требованиям, установленным в п. 2.6 настоящего Административного регламента, удостоверяясь, что:

- 1) текст запроса написан разборчиво, содержит подпись заявителя;

- 2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес написаны полностью;

- просит членов семьи заявителя (их представителей) поставить свою подпись в запросе о согласии с вселением в жилое помещение в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения и внесением изменений в договор социального найма;

- с помощью копировально-множительной техники снимает копии с документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (в случае, если они указаны в запросе), или иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющих личность, актов гражданского состояния, проставляет на копиях документов штамп «с оригиналом сверено», заверяет своей подписью, оригиналы возвращает заявителю;

- регистрирует поступивший запрос в день его получения в СЭД, проставляет на запросе оттиск штампа входящей корреспонденции Отдела документооборота и вписывает номер и дату входящего документа в соответствии с записью в СЭД;

- на основании порядка прохождения документов по предоставлению муниципальной услуги (технологической карты) рассчитывает дату выдачи готового результата заявителю, указывает ее в электронной регистрационной карточке (далее – регистрационная карточка) в СЭД и ставит на контроль;

- оформляет расписку в приеме документов от заявителя, проставляет на расписке входящий номер, дату приема запроса, код услуги, дату выдачи расписки, дату получения результата предоставления муниципальной услуги, заверяет расписку личной подписью с указанием должности, фамилии, инициалов (бланк расписки представлен в приложении №3 к настоящему Административному регламенту);

- передает заявителю на подпись расписку в приеме документов;
- информирует заявителя о сроке и способах получения результата предоставления муниципальной услуги;

- сканирует запрос заявителя, расписку в приеме документов и прикрепляет электронный образ файла (файлов) к регистрационной карточке в СЭД;

- расписку в приеме документов выдает заявителю;
- проставляет отметку в регистрационной карточке СЭД о передаче запроса с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему).

При получении запроса посредством почты:

- проверяет соответствие запроса требованиям, установленным в п. 2.6 настоящего Административного регламента;

- регистрирует поступивший запрос в день его получения в СЭД, проставляет на запросе оттиск штампа входящей корреспонденции Отдела документооборота и вписывает номер и дату входящего документа в соответствии с записью в СЭД;

- на основании порядка прохождения документов по предоставлению муниципальной услуги (технологической карты) рассчитывает дату выдачи готового результата заявителю, указывает ее в электронной регистрационной карточке (далее – регистрационная карточка) в СЭД и ставит на контроль;

- оформляет расписку в приеме документов от заявителя, проставляет на расписке входящий номер, дату приема запроса, код услуги, дату выдачи расписки, дату получения результата предоставления муниципальной услуги, заверяет расписку личной подписью с указанием должности, фамилии, инициалов (бланк расписки представлен в приложении №3 к настоящему Административному регламенту);

- сканирует запрос заявителя, расписку в приеме документов и прикрепляет электронный образ файла (файлов) к регистрационной карточке в СЭД;

- расписку в приеме документов направляет заявителю по адресу, указанному в запросе.

В случае наличия в запросе оснований, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента:

- уведомляет в устной форме заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению;

- оформляет уведомление об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги (бланк уведомления представлен в приложении №4 к настоящему Административному регламенту);

- представляет уведомление об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги начальнику Отдела документооборота (лицу, его замещающему).

3.5.3. Начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее):

- рассматривает уведомление об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги;

- проверяет обоснованность отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги в соответствии с основаниями, указанными в пункте 2.8 настоящего Административного регламента;

- при наличии оснований для отказа подписывает уведомление об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги и возвращает его специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов;

- при отсутствии оснований для отказа возвращает специалисту Отдела документооборота уведомление об отказе в приеме документов для осуществления приема документов в установленном настоящим Административным регламентом порядке.

После подписания начальником Отдела документооборота (лицом, его замещающим) уведомления об отказе в приеме документов передается в течение трех рабочих дней заявителю под роспись (направляет по почте) первый экземпляр уведомления об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги. Второй экземпляр уведомления об отказе в приеме документов сканирует и заносит электронный образ документа в учетную карточку обращения в СЭД и подшивает его в дело для хранения в соответствии с установленными правилами хранения документов.

Максимальный срок выполнения административного действия – 30 минут.

Максимальный срок выполнения административного действия 30 минут.

3.5.4. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов (п. 3.5.2), начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее) (п. 3.5.3).

3.5.5. Критерии принятия решения:

- соответствие запроса о предоставлении муниципальной услуги требованиям п. 2.6 настоящего Административного регламента;

- наличие оснований для отказа заявителю в приеме документов для предоставления муниципальной услуги в соответствии с п. 2.8 настоящего Административного регламента.

3.5.6. Результатом административной процедуры является:

- выдача (направление) заявителю расписки в приеме документов для предоставления муниципальной услуги либо

- выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги.

3.5.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

- присвоение запросу (уведомлению об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги) регистрационного номера в СЭД;

- выдача (направление) заявителю расписки в приеме документов для предоставления муниципальной услуги (уведомления об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги);

- прикрепление файла со сканированным образом запроса, расписки в приеме документов для предоставления муниципальной услуги к регистрационной карточке либо уведомления об отказе в приеме от заявителя документов к регистрационной карточке в СЭД;

- проставление отметки в регистрационной карточке СЭД о передаче начальнику Отдела (лицу, его замещающему) запроса с комплектом документов.

3.6. Передача запроса с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему).

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированный запрос с комплектом документов.

3.6.2. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов:

- направляет регистрационную карточку в СЭД начальнику Отдела (лицу, его замещающему);

- передает запрос с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 час.

3.6.3. Должностное лицо, ответственное за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов.

3.6.4. Критерием принятия решения является зарегистрированный запрос с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги.

3.6.5. Результатом административной процедуры является получение начальником Отдела (лицом, его замещающим) запроса с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги.

3.6.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- дата и время направления регистрационной карточки начальнику Отдела (лицу, его замещающему) в журнале передачи СЭД.

3.7. Рассмотрение запроса и комплекта документов начальником Отдела (лицом, его замещающим), назначение ответственного исполнителя и передача ему запроса с комплектом документов.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является полученный начальником Отдела (лицом, его замещающим) зарегистрированный запрос с комплектом документов.

3.7.2. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):

- рассматривает поступивший запрос с комплектом документов;

- вносит резолюцию и фамилию специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в регистрационную карточку в СЭД;

- передает запрос с комплектом документов специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 час.

3.7.3. Должностное лицо, ответственное за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – начальник Отдела (лицо, его замещающее).

3.7.4. Критерием принятия решения является поступивший запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов.

3.7.5. Результатом административной процедуры является назначение начальником Отдела (лицом, его замещающим) специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему запроса с комплектом документов.

3.7.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является проставление начальником Отдела (лицом, его замещающим) на запросе заявителя резолюции и фамилии специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, с отметкой в регистрационной карточке СЭД.

3.8. Проверка ответственным исполнителем запроса и комплекта документов на наличие оснований для внесения изменений в договор социального найма в связи с вселением члена семьи нанимателя, подготовка проекта договора социального найма жилого помещения (или проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является поступивший к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, запрос заявителя с комплектом документов с резолюцией начальника Отдела (лица, его замещающего).

3.8.2. Специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- изучает сведения, содержащиеся в поквартирной карточке на жилое помещение, являющееся объектом при вселении в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя;

- осуществляет проверку полученных документов на наличие оснований для внесения изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения (основания предоставления жилого помещения, правомерность вселения в жилое помещение, правомерность получения (выдачи) представленных документов, установление родства, установление наличия согласия всех дееспособных заинтересованных лиц (опекунов, попечителей);

- в случае, если у заявителя имеются основания для вселения в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения, готовит два экземпляра проекта договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) с указанием вселяемых членов семьи нанимателя (бланк дополнительного соглашения представлен в приложении №7 к настоящему Административному регламенту);

- в случае отсутствия оснований для вселения в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения готовит два экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа;

- передает начальнику Отдела (лицу, его замещающему) запрос, комплект документов, подготовленные экземпляры проектов документов;

- ставит отметку в СЭД о дате направления подготовленных экземпляров проектов с запросом и комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 72 часа.

3.8.3. Должностное лицо, ответственное за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

3.8.4. Критериями принятия решения являются:

- наличие оснований для внесения изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя;

- наличие оснований, при которых не допускается внесение изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя.

3.8.5. Результатом административной процедуры является:

- передача начальнику Отдела (лицу, его замещающему) запроса, комплекта документов, двух экземпляров проекта договора социального найма жилого помещения (двух экземпляров проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо

- передача начальнику Отдела (лицу, его замещающему) запроса, комплекта документов, двух экземпляров проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.8.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- подпись специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, на проектах документов;

- отметка в СЭД о передаче экземпляров проектов документов, запроса и комплекта документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему).

3.9. Визирование и подписание проекта договора социального найма жилого помещения (или проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.9.1. Основанием для начала административной процедуры являются подготовленные специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, два экземпляра проекта договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо два экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.9.2. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):

- проверяет, при необходимости корректирует представленные проекты документов;

- визирует один экземпляр проекта договора социального найма жилого помещения (или один экземпляр проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо визирует один экземпляр проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- передает запрос, комплект документов и два экземпляра проекта договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) начальнику Управления (лицу, его замещающему) либо

(Продолжение на стр. 26)

(Продолжение. Начало на стр. 22-25)

- передает запрос, комплект документов и два экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги начальнику Управления (лицу, его замещающему);
- вносит отчет в СЭД о результате выполнения административных действий.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 час.

3.9.3. Начальник Управления (лицо, его замещающее):

- проверяет, при необходимости корректирует полученные документы;

- подписывает два экземпляра проекта договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения);
- прилагает печать Комитета к двум экземплярам подписанного договора социального найма жилого помещения (или к двум экземплярам дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо

- подписывает два экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- передает начальнику Отдела (лицу, его замещающему) два экземпляра договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) с запросом и комплектом документов либо

- передает начальнику Отдела (лицу, его замещающему) два экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с запросом и комплектом документов;

- вносит в СЭД дату и время передачи начальнику Отдела (лицу, его замещающему) двух экземпляров договора социального найма жилого помещения (или двух экземпляров дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) с запросом и комплектом документов либо

- вносит в СЭД дату и время передачи начальнику Отдела (лицу, его замещающему) двух экземпляров уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с запросом и комплектом документов.

Максимальный срок выполнения административных действий – 1 час.

3.9.4. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – начальник Отдела (лицо, его замещающее) (п. 3.9.2), начальник Управления (лицо, его замещающее) (п. 3.9.3).

3.9.5. Критерием принятия решения является наличие оснований для визирования и подписания двух экземпляров проекта договора социального найма жилого помещения (или двух экземпляров проекта дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо двух экземпляров проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.9.6. Результатом административной процедуры является подписанные два экземпляра договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо подписанные два экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.9.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подпись начальника Управления (лица, его замещающего) и печать Комитета на двух экземплярах договора социального найма жилого помещения (или на двух экземплярах дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо подпись начальника Управления (лица, его замещающего) на двух экземплярах уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.10. Регистрация договора социального найма жилого помещения (или дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.10.1. Основанием для начала административной процедуры является переданные начальнику Отдела (лицу, его замещающему) два экземпляра договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) вместе с запросом и комплектом документов либо два экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с запросом и комплектом документов.

3.10.2. Начальник Отдела (лицо, его замещающее), получив от начальника Управления (лица, его замещающего) запрос, комплект документов и подписанные два экземпляра договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо запрос, комплект документов и два экземпляра подписанного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

- передает специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, запрос и комплект документов, два экземпляра договора социального найма жилого помещения (или два экземпляра дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) либо

- передает специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов, два экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, а запрос и комплект документов передает специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

- вносит в СЭД отчет о дате и времени передачи документов.
Максимальный срок выполнения административных действий – 1 час.

3.10.3. Специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- регистрирует договор социального найма жилого помещения (или дополнительное соглашение к договору социального найма жилого помещения) в электронном журнале регистрации в СЭД;

- проставляет на двух экземплярах договора социального найма жилого помещения (или двух экземплярах дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) порядковый регистрационный номер и дату в соответствии с записью в электронном журнале в СЭД;

- передает зарегистрированные экземпляры договора социального найма жилого помещения (или зарегистрированные экземпляры дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения) специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов, для подписания заявителем и выдачи ему его экземпляра;

- вносит отчет в СЭД о дате и времени передачи зарегистрированных экземпляров договора социального найма жилого помещения (или зарегистрированных экземпляров дополнительного соглашения к договору социального найма) специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов.

(Окончание в следующем номере)

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПЕРЕДАЧЕ

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Владимирской в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Ростниковой Т.С.

Площадь земельного участка: 373 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда, находящегося в долевой собственности по ул. Владимирской, 56.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Полевая в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Неживых Б.Г.

Площадь земельного участка: 176 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по улице Полевая, 10.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком до одного года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Ломоносова в Центральном районе по обращению гр. Ереминой Г.В.

Площадь земельного участка: 1040 кв. м.

в том числе часть: ЗУ1/зсу1 – 31 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций.

Разрешенное использование: для ведения огородничества.
Установленное обременение: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями. При этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ, Положением

«О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград» по обращению МУП городского округа «Город Калининград» «Благоустройство и экология»

ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на пять лет для целей, не связанных со строительством, земельного участка с кадастровым номером 39:15:131843:24 по улице Пролетарской – проезду Озерному в Ленинградском районе в связи с закреплением на праве хозяйственного ведения объектов муниципального имущества (будки для охраны, ограждения, площадки асфальтобетонной под автостоянку, шлагбаумов).

Площадь земельного участка: 1730 кв. м.

Разрешенное использование: для организации платной автостоянки.
Установленные обременения:

часть участка площадью 897 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций;

весь земельный участок находится за красными линиями улицы Пролетарской – проезда Озерного;

без права изменения разрешенного использования земельного участка;

без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями и регистрации прав на них.

За дополнительной информацией о земельном участке обращаться в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов (пл. Победы, 1, каб. 407, тел. 92-32-02).

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком до одного года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по адресу пл. Калинина в Московском районе по обращению гр. Ашмановичус А. А.

Площадь земельного участка: 29 кв. м

Разрешенное использование: под установку гаража.

Установленное обременение: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград»

УВЕДОМЛЯЕТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

местной религиозной организации православному Приходу храма в честь святого равноапостольного князя Владимира г. Калининграда Калининградской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) двух земельных участков в безвозмездное срочное пользование сроком до 02.04.2015 г. по ул. Лукашова в Центральном районе г. Калининграда для организации строительной площадки к строящемуся православному храму святого равноапостольного князя Владимира по ул. Лукашова, 17 площадью 51 кв. м, в т.ч. часть участка площадью 11 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций с режимом использования: без права застройки, посадки многолетних насаждений, раскопок (в охранных зонах инженерных коммуникаций), с обеспечением беспрепятственного доступа городских служб для обслуживания инженерных коммуникаций, и площадью 85 кв. м.

Объявление

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ И ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ

земельных участков и объектов недвижимости о проведении публичных слушаний по разработанным проектам межевания территорий в границах красных линий:

- 1) ул. Земельная,
- 2) ул. Ю.Гагарина – ул. Краснодарская
- 3) ул. Ген.-лейт. Озерова – ул. Госпитальная – ул. Ракитная – пер. Северный.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по проектам межевания территорий в границах красных линий:

- 1) ул. Земельная,
- 2) ул. Ю.Гагарина – ул. Краснодарская
- 3) ул. Ген.-лейт. Озерова – ул. Госпитальная – ул. Ракитная – пер. Северный в Ленинградском районе состоятся 24 июля 2013г., в 17-30 по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, кабинет №25а (административное здание).

Ознакомиться с проектом межевания и предоставить письменные предложения и замечания, касающиеся проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний можно в жилищном отделе Ленинградского района комитета городского хозяйства, на сайте администрации городского округа «Город Калининград» - www.klgd.ru.

Объявление

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ И ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ

земельных участков и объектов недвижимости о проведении публичных слушаний по разработанным проектам межевания территорий в границах красных линий:

- 1) ул. Печатная - ул. П.Морозова - ул. Коммунистическая,
- 2) ул. А.Суворова – ул. Заводская.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по проектам межевания территорий в границах красных линий:

- 1) ул. Печатная - ул. П.Морозова - ул. Коммунистическая,
- 2) ул. А.Суворова – ул. Заводская в Московском районе состоятся 23 июля 2013 г., в 17-30 по адресу: г. Калининград, пл. Октябрьская, 36, МАОУ СОШ №3.

Ознакомиться с проектом межевания и предоставить письменные предложения и замечания, касающиеся проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний можно в жилищном отделе Московского района комитета городского хозяйства, на сайте администрации городского округа «Город Калининград» - www.klgd.ru.

Объявление

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ И ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ

земельных участков и объектов недвижимости о проведении публичных слушаний по разработанным проектам межевания территорий в границах красных линий:

- 1) ул. Красная – ул. К.Маркса – ул. Шиллера – ул. Косм. Пацаева
- 2) ул. Рыбников – ул. Ставропольская – ул. Невельская.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по проектам межевания территорий в границах красных линий:

- 1) ул. Красная – ул. К.Маркса – ул. Шиллера – ул. Косм. Пацаева
- 2) ул. Рыбников – ул. Ставропольская – ул. Невельская в Центральном районе состоятся 25 июля 2013 г., в 17-30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, 43, актовое зал, 4-й этаж (административное здание).

Ознакомиться с проектом межевания и предоставить письменные предложения и замечания, касающиеся проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний можно в жилищном отделе Центрального района комитета городского хозяйства, на сайте администрации городского округа «Город Калининград» - www.klgd.ru.

В связи с технической ошибкой, допущенной в информационном сообщении №11-аи-2013 о продаже муниципального имущества, опубликованном в газете «Гражданин» №29 (326) - специальный выпуск от 04.07.2013 г.:

Пункт 7 лота №3 указанного информационного сообщения читать в следующей редакции:

«Обременение: договор аренды №6476 от 04.06.2013 г. на срок по 31.05.2018 г.».

Объявление

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ И ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ

земельных участков и объектов недвижимости о проведении публичных слушаний по разработанным проектам межевания территорий в границах красных линий ул. Доука - ул. Беланова; ул. Марш. Борзова (дома с 2 по 48) и разделу земельного участка по ул. Комсомольская, 108-112 и ул. Марш. Борзова, 27-37.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по проектам межевания территорий в границах красных линий: ул. Доука - ул. Беланова; ул. Марш. Борзова (дома с 2 по 48) и разделу земельного участка по ул. Комсомольская, 108-112 и ул. Марш. Борзова, 27-37 в Центральном районе состоятся 30 июля 2013 г., в 17-30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, 43, актовый зал, 4-й этаж.

Ознакомиться с проектом межевания и предоставить письменные предложения и замечания, касающиеся проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний можно в жилищном отделе Центрального района комитета городского хозяйства, на сайте администрации городского округа «Город Калининград» - www.klgd.ru.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 30 Земельного кодекса РФ

ИНФОРМИРУЕТ О НАЧАЛЕ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ

о предоставлении в аренду земельного участка со следующими характеристиками: местоположение: ул. Б. Окружная 3-я в Ленинградском районе г. Калининграда;

разрешенное использование: под строительство спортивного зала; проектная площадь земельного участка: 1440 кв. м.

обременения земельного участка: части площадью 411 кв. м – охранный зона ВЛЭП, площадью 103 кв. м – охранный зона ЛЭП, площадью 80 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций.

срок аренды: 3 (три) года

Заявления принимаются в комитете муниципального имущества и земельных ресурсов (г. Калининград, пл. Победы, 1, каб. 533) в течение 30-ти дней с момента опубликования объявления. За информацией о земельном участке обращаться: г. Калининград, пл. Победы, 1; каб. 406; понедельник, среда, с 10-00 до 13-00, тел. 92-32-01.

В случае поступления двух и более заявлений на предоставление в аренду указанного земельного участка, будет проведен аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком до одного года ранее арендованного по договору краткосрочной аренды, заключенному с администрацией Московского района, земельного участка для целей, не связанных со строительством, по улице Г. Щербакова в Московском районе по обращению гр. Череповой З.М.

Площадь земельного участка: 589 кв. м.

Разрешенное использование: для огородничества.

Установленные обременения: без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями, возведения капитального ограждения, посадки многолетних насаждений; без права изменения разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком до одного года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Авиационной в Центральном районе по обращению гр. Чувикина Ю.М.

Площадь земельного участка: 714 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения огородничества.

Установленное обременение: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство, земельный участок полностью расположен в шумовой запрещенной зоне строительства и в санитарно-защитной зоне от железной дороги.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду на 3 года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Мичурина, 33 в Московском районе по обращению гр. Цыганкиной Т.В.

Площадь земельного участка: 114 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Мичурина, 33.

Установленное обременение: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство, доступ к земельному участку обеспечить через земельный участок с кадастровым номером 39:15:141703:71.

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» уведомляет о снятии с торгов, назначенных к проведению на 16.08.2013 г. лота №3 – нежилые помещения первого этажа, расположенные по адресу: г. Калининград, ул. Подполковника Иванникова, 14-16, литер VI из лит.А, площадь – 44,0 кв. м (информационное сообщение №11-аи-2013 о продаже муниципального имущества было опубликовано в газете «Гражданин» от 04.07.2013 г. №29 (326)).

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду на 3 года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. К. Заслонова, 29 «а» в Московском районе по обращению гр. Зыряновой Е.А., гр. Зыряновой Е. М., гр. Зыряновой Н. Ю., гр. Зырянова И. М., гр. Воложина А. Н.

Площадь земельного участка: 342 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. К. Заслонова, 29 «а».

Установленное обременение: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство, доступ к земельному участку обеспечить через земельный участок с кадастровым номером 39:15:150912:50.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. К. Заслонова, 29 «а» в Московском районе по обращению гр. Зыряновой Е.А., гр. Зыряновой Е. М., гр. Зыряновой Н. Ю., гр. Зырянова И. М., гр. Воложина А. Н.

Площадь земельного участка: 68 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. К. Заслонова, 29 «а».

Установленное обременение: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство, земельный участок обременен правом беспрепятственного доступа к земельному участку с кадастровым номером 39:15:150912:50.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Ключевая в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Порох А.О.

Площадь земельного участка: 130 кв. м.

Разрешенное использование: под проезд совместного использования к объектам индивидуального жилищного строительства по ул. Ключевой.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на земельные участки с кадастровыми номерами 39:15:131005:266, 39:15:131005:262 и 39:15:131005:168; без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Глинки в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Бирули А.В.

Площадь земельного участка: 194 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Глинки, 78.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Л. Толстого в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Федирко С.В.

Площадь земельного участка: 480 кв. м., в том числе 264 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Л. Толстого, 18.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

общественной организации автолюбителей – владельцев гаражей «Толф-1» земельного участка по ул. Ген. Челнокова в аренду на срок до 24.04.2016 г.

Проектная площадь земельного участка: 220 кв. м.

Разрешенное использование земельного участка: под установку индивидуальных гаражных боксов.

Установленные обременения: без права изменения разрешенного использования земельного участка для строительства; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по пер. Полевому в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Герасевой Н.А.

Площадь земельного участка: 47 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по пер. Полевому, 43.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ, Положением

«О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград»

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на три года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Аллея Смелых в Московском районе г. Калининграда по обращению Фонда социальной поддержки ветеранов – строителей.

Площадь земельного участка – 120 кв. м.

Разрешенное использование земельного участка – для организации зоны отдыха и спортивного рыболовства.

Установленное обременение: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ, Положением

«О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ О НАЧАЛЕ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ

о предоставлении в аренду сроком на 5 лет земельного участка по ул. Киевской в Московском районе г. Калининграда.

Проектная площадь земельного участка – 630 кв. м.

Разрешенное использование земельного участка – под стоянку для размещения индивидуального автотранспорта.

Обременения земельного участка: часть земельного участка площадью 25 кв. м - охранный зона инженерных коммуникаций с режимом использования: без права застройки, раскопок, посадки многолетних насаждений, с беспрепятственным доступом городских служб для эксплуатации инженерных коммуникаций.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ, Положением

«О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

ООО «Квадрат» земельного участка по ул. Туркменская в Центральном районе г. Калининграда.

Проектная площадь земельного участка – 83 кв. м.

Разрешенное использование земельного участка – для озеленения и благоустройства территории, прилегающей к зданию химчистки, складским помещениям.

Обременения земельного участка: часть земельного участка площадью 53 кв. м - охранный зона инженерных коммуникаций.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по улице Окуловской в Центральном районе по обращению граждан Зенковой Е.А., Ледневой Л.Г.

Площадь земельного участка: 313 кв. м.

Разрешенное использование: под проезд совместного использования к жилым домам.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на земельные участки с кадастровыми номерами 39:15:121016:33 по ул. Окуловской, 25-25-а, 39:15:121016:28 по ул. Окуловской, 27-27-а, 39:15:121016:27 по ул. Окуловской, 23-а; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями; часть земельного участка площадью 268 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по улице Окуловской в Центральном районе по обращению граждан Зенковой Е.А., Ледневой Л.Г.

Площадь земельного участка: 318 кв. м.

Разрешенное использование: под проезд совместного использования к жилым домам.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на земельный участок с кадастровым номером 39:15:121016:33 по ул. Окуловской, 25-25-а и на земельный участок с кадастровым номером 39:15:121016:28 по ул. Окуловской, 27-27-а; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями; часть земельного участка площадью 236 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2013 г. №983 г. Калининград

О дальнейшем использовании признанных непригодными для постоянного проживания жилых помещений жилого дома №27а по ул. Клинской в городе Калининграде

В связи с признанием, согласно заключению межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 15.05.2013 №16, жилых помещений жилого дома №27а по ул. Клинской в городе Калининграде непригодными для постоянного проживания, в соответствии со ст.ст. 57, 87 Жилищного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать участникам долевого собственности на жилой дом №27а по ул. Клинской осуществить расселение с последующим сносом дома.
2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев):
 - 2.1 в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления в письменной форме довести до сведения граждан, проживающих в жилых помещениях жилого дома №27а по ул. Клинской, информацию о признании жилых помещений жилого дома непригодными для проживания;
 - 2.2 в срок до 01.11.2013 сформировать список граждан, проживающих в жилых помещениях жилого дома №27а по ул. Клинской, признанных в установленном порядке непригодными для проживания;
 - 2.3 осуществить в срок до 31.12.2016 отселение физических лиц, занимающих жилые помещения по договорам социального найма в жилом доме №27а по ул. Клинской в городе Калининграде.

граде.

3. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (С.В. Мельников) до полного завершения отселения физических лиц из помещений дома №27а по ул. Клинской обеспечить:

- 3.1 исполнение обязанностей собственника муниципальных помещений в жилом доме №27а по ул. Клинской;
- 3.2 контроль текущего состояния и выполнения охранных мероприятий по дому №27а по ул. Клинской с целью предупреждения возникновения угрозы жизни и здоровью физических лиц, проживающих в указанном доме;
- 3.3 представление в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» информации о факте завершения расселения дома и его отключении от городских инженерных коммуникаций в течение 10 дней после завершения работ по отключению дома от городских инженерных сетей.

4. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень):

- 4.1 направить копию настоящего постановления в Калининградский филиал ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, Жилищную инспекцию (службу) Калининградской области;
- 4.2 обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением пункта 2 постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева, пункта 3 – на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова, пункта 4 – на начальника управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» И.Ю. Кусеня.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда» от 29.06.2009 №146

В развитие постановления главы городского округа «Город Калининград» от 27.06.2013 №19 «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границы территориальной зоны применительно к земельным участкам по ул. Туркменской, 1, 3 в Центральном районе», администрация городского округа «Город Калининград» и комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» информирует о следующем:

На 22 августа 2013 года на 17 часов 00 минут назначены публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границы территориальной зоны объектов обслуживания населения и производственной деятельности (индекс «ОП») на зону общественно-жилого назначения (индекс «ОЖ») применительно к:

- принадлежащему на праве собственности ООО «Виктория Т» земельному участку с кадастровым номером 39:15:121328:47 площадью 0,9918 га по ул. Туркменской, 1 в Центральном районе;
- принадлежащему на праве собственности ООО «Квадрат» земельному участку с кадастровым номером 39:15:121328:2 площадью 0,2011 га по ул. Туркменской, 3 в Центральном районе.

Место проведения – административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Карла Маркса, 43, 4-й этаж, актовый зал.

Участники публичных слушаний не позднее чем за 2 дня до проведения публичных слушаний вправе представлять в комиссию по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемых проектов, для включения их в протокол публичных слушаний.

Приемная комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград»: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 3-й этаж, кабинет №370.

Телефоны для справок: 92-32-18, 92-32-08.

График приема заявителей: понедельник-пятница с 09:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00, в предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

Адрес электронной почты управления главного архитектора города комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»: ga_arx@kldg.ru.

С проектом можно ознакомиться:

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет:

http://www.kldg.ru/construction/public/change_pravilo.php,

сайт администрации - Строительство - Публичные слушания - О внесении изменений в «Правила землепользования и застройки»;

- в спецвыпуске газеты «Гражданин» №28(325) от 04.07.2013.

Главное управление МЧС России по Калининградской области

ПРОВОДИТ КОНКУРС НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ государственной гражданской службы РФ:

1. Категории «руководители» ведущей группы должностей гражданской службы
2. Категории «специалисты» старшей группы должностей гражданской службы
3. Категории «обеспечивающие специалисты» старшей группы должностей гражданской службы

Квалификационные требования к вакантным должностям:

- а. наличие высшего профессионального образования, не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;
- б. наличие высшего профессионального образования, без предъявления требований к стажу работы;
- в. наличие среднего профессионального образования, без предъявления требований к стажу работы.

Для участия в конкурсе необходимо представить:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии;
- в) копию паспорта (оригинал предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;
- д) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- е) копии документов военного учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- ж) документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей о замещаемой должности гражданской

службы связано с использованием таких сведений;

з) справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

и) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

к) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

л) медицинское заключение установленной формы об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетной формы №001-ГС/У);

м) иные документы, предусмотренные законодательством о гражданской службе.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Более полная информация о Главном управлении МЧС России по Калининградской области на сайте: www.mchs39@mail.ru

Прием документов осуществляется в течение

21 дня со дня опубликования с **11 июля по 31 июля 2013 года** по адресу: **236019, г. Калининград, ул. Озёрная, 31,**

Главное управление МЧС России

по Калининградской области (кабинет №302),

тел.: 8(4012)51-92-32, 8(4012)51-92-39;

часы работы: пон., вт., среда, четв. с 8.00 до 12.00 и 12.45 до 17.00, пятница с 8.00 до 12.00 и 12.45 до 15.45.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Преображенской Натальей Александровной, г. Калининград, ул. Куйбышева, д.100, кв. 67, E-mail: geonata@list.ru, тел 8 (4012) 60-43-87, № квалификационного аттестата 39-12-31 в отношении земельного участка с кадастровым №39:15:142022:223, расположенного: г. Калининград, ул. Двинская, с/т «Медик», выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Порохняч М.Г., почтовый адрес: Калининградская обл., г. Калининград, ул. Подполковника Емельянова, д. 268, кв. 10.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Калининград, ул. Дм. Донского, 7/11, каб. 212 ООО «ЗЕМЛЕМЕР» 12 августа 2013 года г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Калининград, ул. Дм. Донского, 7/11, каб., 212, ООО «ЗЕМЛЕМЕР».

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 июля по 11 августа 2013 г. по адресу: г. Калининград, ул. Дм. Донского, 7/11, каб. 212, ООО «ЗЕМЛЕМЕР».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 39:15:142022:224 - г. Калининград, ул. Двинская, с/т Медик.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Черняковым Юрием Николаевичем (238310, Калининградская область, Гурьевский район, пос. Малое Исаково, ул. Пушкинская, 28а – 41, электронный адрес: tchernyakoff@yandex.ru, телефон +7 911 457 0191) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Аксакова, с/т «Октябрьское», КН 39:15:133005:476, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Трошев О.И., Калининградская область, г. Калининград, Московский проспект, 170-1, телефон 8 909 799 74 32.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Аксакова, с/т «Октябрьское», 11 августа 2013 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Калининградская обл., г. Калининград, Ленинский проспект, 13а - 19.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 июля по 10 августа 2013 г. по адресу: Калининградская обл., г. Калининград, Ленинский проспект, 13а - 19.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ:

КН 39:15:133005:1 Калининградская область, г. Калининград, ул. Аксакова, с/т «Октябрьское»

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ **УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в аренду сроком на 1 год земельного участка по ул. Горького для целей, не связанных со строительством, по обращению ООО «Балтик-Скан-Интернационал».

Разрешенное использование земельного участка: под гостевую стоянку к строящемуся многоквартирному многоэтажному дому со встроенными торговыми и административными помещениями и автостоянкой.

Проектная площадь земельного участка: 254 кв.м.

Установленные обременения: в том числе часть :ЗУ1/чзу1-119 кв.м охранная зона инженерных коммуникаций;

:ЗУ1/чзу1-31 кв.м охранная зона инженерных коммуникаций; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями».


Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» **ИНФОРМИРУЕТ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ**

многоквартирного дома №26 по ул. Подполковника Емельянова в Московском районе о проведении государственного кадастрового учета земельного участка под существующий многоквартирный дом, признанный аварийным.

Площадь земельного участка: 2035 кв. м.

Кадастровый номер: 39:15:140924:720.

«ГРАЖДАНИН» 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 4-й этаж, каб. №№472, 473 Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07 E-mail: gazetakldg@mail.ru	Директор газеты «Гражданин» Галина ЧЕРНЫШЁВА Редактор Юлия КИРИЕНКО	Учредитель - администрация городского округа «Город Калининград»	ИНДЕКС 51575 Зарегистрирована Управлением ФС по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по КО Свидетельство ПИ № ТУ39-00168 от 10.04.2012 г.	Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография газеты «Страж Балтики» Минобороны России, г. Калининград, ул. С. Тюленина, 15. Заказ 8506. Время подписания в печать по графику 10.07.2013 г. Номер подписан в 19.00	При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы, помеченные знаком  , публикуются на правах рекламы. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт.
---	---	--	--	---	--