

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**по итогам проведения публичных слушаний
29.01.2015 года по проекту межевания территории
в границах красных линий ул. Печатная –
ул. П. Морозова – ул. Коммунистическая**

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2013 №183 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», от 30.12.2014 №2263 «О проведении публичных слушаний по проектам межеваний в Ленинградском, Центральном, Московском районах» жилищным отделом Московского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства совместно с отделом землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города управления земельных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов и МП «Городской центр геодезии» городского округа «Город Калининград» были организованы и проведены публичные слушания по проекту межевания территории в границах красных линий ул. Печатная – ул. П. Морозова – ул. Коммунистическая.

Информация о дате, месте и времени проведения публичных слушаний была опубликована в газете «Гражданин» от 25.12.2014 №57 (410), специалистами жилищного отдела Московского района были вывешены объявления на информационных досках подъездов многоквартирных домов, расположенных в границах проекта межевания.

Публичные слушания по проекту межевания состоялись 29.01.2015 в 17.30 в помещении в здании дворца творчества детей и молодежи «Янтарь» по адресу: г. Калининград, ул. Судостроительная, 2.

В слушаниях приняли участие специалисты жилищного отдела Московского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства, отдела землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города управления земельных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов и МП «Центр геодезии городского округа «Город Калининград», граждане в количестве 20 человек.

В ходе проведения публичных слушаний гражданами были высказаны предложения:

- перенести место размещения контейнерной площадки для сбора ТБО (проектный участок №20);

- присоединить территорию проектного земельного участка №14 к земельным участкам индивидуальных жилых домов №№ 66-68,70,72,74 по ул. Коммунистической.

В жилищный отдел Московского района поступило обращение Лалиной А.В., проживающей в доме №46г по ул. Коммунистической с дополнительным предложением:

- отказаться от части придомовой территории, предусмотренной проектом межевания для дома №46г по ул. Коммунистической.

По итогам проведения публичных слушаний принято решение направить проект межевания территории в границах красных линий ул. Печатная – ул. П. Морозова – ул. Коммунистическая на корректировку с учетом поступивших предложений в части изменения места размещения проектного участка №20 под контейнерную площадку для сбора ТБО и изменения назначения проектного земельного участка №14 – для присоединения и обслуживания существующих жилых домов.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград», по обращению ООО «Откормочное»,
УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОЙ ПЕРЕДАЧЕ

в собственность за плату земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:111201:261 площадью 8895 кв.м и 39:15:111201:260 площадью 3605 кв.м по шос. Балтийскому в Центральном районе, предоставленных по договору на передачу в аренду городских земель от 17.09.2014 №012149.

Разрешенное использование земельных участков: под благоустройство и озеленение санитарно-защитной зоны откормочного комплекса.

Цена земельных участков соответственно: 916 800 руб., 387 900,00 руб.

Установленные обременения: части земельных участков с учетными номерами 39:15:111201:260/1 площадью 1185 кв.м, 39:15:111201:261/1 площадью 240 кв.м – ограничение прав на земельный участок, предусмотренное статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации (особый режим использования земли).

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград», по обращению ООО «Кармонд»,
УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОЙ ПЕРЕДАЧЕ

в собственность за плату земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:110906:198 площадью 105 кв. м, 39:15:110906:197 площадью 1610 кв. м, 39:15:111201:196 площадью 91 кв. м по просп. Победы в Центральном районе, предоставленных по договору на передачу в аренду городских земель от 11.10.2013 №011851.

Разрешенное использование земельных участков: под благоустройство и организацию парковочных мест.

Цена земельных участков соответственно: 53 700 руб., 822 700 руб., 46 500 руб.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в соответствии с п. 8 ст. 22 Земельного кодекса РФ Митрякову А.А. в собственность по рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 39:15:151204:131 площадью 3560 кв. м по шоссе Мамоновскому, с разрешенным использованием «под обслуживание здания автомастерских и гостевую автостоянку», предоставленного Митрякову А.А. по договору на передачу в аренду городских земель от 08.12.2014 №012182.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
согласно ст. 34 Федерального закона от 23.06.2014 №171-ФЗ,
ст. 34 Земельного кодекса РФ

ИНФОРМИРУЕТ О ПРЕДСТОЯЩЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в собственность за плату земельного участка с кадастровым номером 39:15:121312:380 площадью 1047 кв. м для целей, не связанных со строительством, с разрешенным использованием: среднеэтажная жилая застройка (для благоустройства территории строящегося многоквартирного дома), расположенного по ул. Осипенко в Центральном районе г. Калининграда по обращению Горячева М.Е.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Тургенева в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению Голицыной Т.В.

Площадь земельного участка: 590 кв. м.

Разрешенное использование: среднеэтажная жилая застройка (для благоустройства территории многоквартирного дома по улице Тургенева, 21).

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на помещения многоквартирного дома; без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
по обращению Насс В.Ю., согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОЙ ПЕРЕДАЧЕ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Цирковая в Центральном районе г. Калининграда.

Площадь земельного участка: 248 кв. м.

Разрешенное использование: малоэтажная жилая застройка (для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Цирковая, 18А).

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
по обращению Фишарайте Елены согласно ст. 34
Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОЙ ПЕРЕДАЧЕ

в аренду сроком до 11.07.2051 года земельных участков для целей, не связанных со строительством, по ул. Осетинской в Центральном районе г. Калининграда.

Площадь земельных участков: 38 кв. м и 43 кв. м.

Разрешенное использование: малоэтажная жилая застройка (для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Осетинской, 18).

Объявление

В связи с обращением ООО «Жилье для Вас» администрация
городского округа «Город Калининград»
ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОЙ ПЕРЕДАЧЕ

в собственность за плату земельного участка с кадастровым номером 39:15:132602:166 по ул. Куйбышева в Ленинградском районе города Калининграда.

Площадь земельного участка: 367 кв. м.

Цена земельного участка: 120 000 руб.

Разрешенное использование: для размещения парковки для автомобилей к строящимся среднеэтажным многоквартирным домам.

Продолжение. Начало постановления администрации городского округа «Город Калининград» №259 от 20.02.2015 г. «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по реализации преимущественного права выкупа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства» – в специальном выпуске газеты «Гражданин» №10 от 26 февраля 2015 г.

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 20.02.2015 г. №259

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
администрации городского округа
«Город Калининград» представления муниципальной
услуги по реализации преимущественного права
выкупа муниципального имущества, находящегося
в муниципальной собственности городского округа
«Город Калининград» и арендуемого субъектами
малого и среднего предпринимательства**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования Административного регламента.

Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» регулирует порядок предоставления муниципальной услуги по реализации преимущественного права выкупа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, определяет последовательность административных процедур и административных действий

должностных лиц комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КМИЗР) в процессе предоставления муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

В качестве заявителей на получение муниципальной услуги могут выступать юридические лица или индивидуальные предприниматели – субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям статьи 3 Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – заявителями).

К субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее – индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

1) для юридических лиц – суммарная доля участия Российской Фе-

дерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцати пяти процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцати пяти процентов. Последнее ограничение не распространяется на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств – бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательными организациями высшего образования, а также на юридические лица, учредителями (участниками) которых

(Продолжение на стр. 2)

(Продолжение. Начало на стр. 1)

являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». Юридические лица включаются в указанный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

а) юридические лица являются открытыми акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные открытые акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, принадлежащих на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличного исполнительного органа и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

б) юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующие предельные значения средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий;

б) до ста человек включительно для малых предприятий; среди малых предприятий выделяются микропредприятия – до пятнадцати человек;

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельных значений, установленных Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства (с 09.02.2013: микропредприятия – 60 млн. рублей; малые предприятия – 400 млн. рублей; средние предприятия – 1 000 млн. рублей).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Местонахождение и график работы муниципального казенного учреждения городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) и отдела распоряжения муниципальной собственностью управления имущественных отношений КМИИЗР (далее – Отдел РМС, Управление):

236040, г. Калининград, площадь Победы, 1.

Сведения о номерах кабинетов, в которых осуществляется прием заявителей, указаны на информационном стенде КМИИЗР, размещаемом в помещении МФЦ.

График работы МФЦ:

- понедельник – пятница с 08:00 до 20:00;

- суббота с 09:00 до 15:00;

- воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

График работы Отдела РМС:

- понедельник – пятница с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

- суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

Приемные дни для разъяснения специалистами Отдела РМС порядка и положений действующего законодательства Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги:

- понедельник с 10:00 до 13:00, среда с 14:00 до 16:30.

Информация о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращения в которые необходимо для получения муниципальной услуги, получается на официальном сайте администрации городского округа, сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или по справочным телефонам, указанным в п. 1.3.2 настоящего Административного регламента.

1.3.2. Справочные телефоны структурных подразделений администрации городского округа, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

- телефон для справок о поступлении заявлений: 31-10-31;

- телефон начальника Отдела РМС: 92-32-65;

- телефоны специалистов и консультантов Отдела РМС для справок о рассмотрении заявлений и по вопросам предоставления муниципальной услуги: 92-32-27, 92-32-65, 92-32-71;

- телефон для справок управления экономического развития комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград»: 92-31-38;

- телефон для справок отдела бухгалтерского учета и администрирования доходов КМИИЗР: 92-32-69;

- телефон для справок управления муниципального заказа комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград»: 92-33-51;

- телефон для справок Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области: 59-67-30;

- телефон для справок Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области: 71-75-72;

- телефон справочной службы Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области: 99-03-90.

1.3.3. Адреса официальных сайтов администрации городского округа «Город Калининград», организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении

муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса их электронной почты.

Адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги: klgd.ru, раздел «Услуги».

Адрес электронной почты КМИИЗР: kmicom@klgd.ru.

Адрес официального сайта Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.to39.rosreestr.ru.

Адрес электронной почты Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области: 39_upr@rosreestr.ru.

Адрес официального сайта Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области: www.kaliningrad.gks.ru.

Адрес электронной почты Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области: kdstat@gazinter.net.

Адрес официального сайта Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области: www.r39.nalog.ru.

Адрес электронной почты Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области: u39@r39.nalog.ru.

Адрес официального сайта нотариальной палаты Калининградской области: www.notariat-Kaliningrad.ru.

1.3.4. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг.

1.3.4.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, доводится до заявителей следующими способами:

- непосредственно при личном обращении к специалистам МФЦ, специалистам Отдела РМС;

- при обращении к специалистам МФЦ, специалистам Отдела РМС с использованием средств телефонной связи по указанным в пункте 1.3.2 настоящего Административного регламента справочным телефонам;

- при обращении в КМИИЗР путем использования услуг почтовой связи;

- при обращении в КМИИЗР посредством электронной почты;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» klgd.ru в разделе «Услуги».

1.3.4.2. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги сообщаются специалистом МФЦ, специалистом Отдела РМС посредством телефонной связи, а также информация получается заявителями через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» klgd.ru в разделе «Услуги», подразделе «Контроль исполнения запроса».

1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, в том числе на стенде в месте предоставления муниципальной услуги, а также на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.5.1. На информационном стенде КМИИЗР, размещаемом в помещении МФЦ, содержится следующая информация:

- место нахождения и график работы МФЦ, Управления и Отдела РМС, номера телефонов для справок подразделений, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, информация о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращения в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

- перечень иных МФЦ, в которых предоставляется муниципальная услуга, адреса местонахождения, телефоны и территории обслуживания таких МФЦ;

- адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

- адреса официальных сайтов организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, адреса их электронной почты;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.5.2. На официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» klgd.ru в разделе «Услуги» размещается следующая информация:

- место нахождения и график работы МФЦ, Управления и Отдела РМС;

- способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращения в которые необходимо для получения муниципальной услуги;

- номера справочных телефонов подразделений, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

- адрес электронной почты КМИИЗР;

- адреса официальных сайтов организаций, участвующих в предо-

ставлении муниципальной услуги, адреса их электронной почты;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

- описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы;

- порядок обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- полный текст Административного регламента.

1.3.5.3. В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru размещается следующая информация:

- информация об услуге в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

- бланк заявления и исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Реализация преимущественного права выкупа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства».

2.2. Наименование структурного подразделения администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющего муниципальную услугу. Органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа «Город Калининград», организуется отделом распоряжения муниципальной собственностью управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград».

2.2.2. В процессе предоставления муниципальной услуги участвуют структурные подразделения администрации городского округа «Город Калининград» – КМИИЗР, КЭФК, территориальные подразделения федеральных служб, а также иные организации, в том числе:

- оценочные организации, победившие в торгах на размещение муниципального заказа на оказание услуг по оценке муниципального имущества;

- специализированные организации, победившие в торгах на размещение муниципального заказа на оказание услуг по проведению строительно-технической экспертизы;

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области (далее – Управление Росреестра);

- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области;

- налоговые инспекции Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области (далее – инспекции УФНС);

- нотариальные конторы.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю:

1) предложения о заключении договора купли-продажи муниципального имущества, проектов договоров купли-продажи муниципального имущества (с залогом и без такового), копии распоряжения об условиях приватизации муниципального имущества либо

2) уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – Максимальный срок предоставления муниципальной услуги – 117 рабочих дней.

Приостановление срока предоставления муниципальной услуги предусмотрено в следующих случаях:

- обжалование субъектами малого и среднего предпринимательства отказа уполномоченного органа в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействия в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

- обжалование субъектами малого и среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

Срок выдачи заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги:

- выдается в течение рабочего дня, указанного в графике «дата получения результата»;

- направляется (в случае неявки заявителя либо избрания им способа получения результата по почте) заказным почтовым отправле-

нием с уведомлением в рабочий день, следующий за днем выдачи результата, указанным в расписке.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (принят Государственной Думой 21.10.1994) (в действующей редакции), ст.ст. 124-127, 215, 420-427, 432-437, 447-453, первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации» 05.12.1994, №32, ст. 3301, «Российская газета» 08.12.1994, №№238-239;

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (принят Государственной Думой 22.12.1995) (в действующей редакции), ст.ст. 549-555, первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации» 29.01.1996 №5, ст. 410, «Российская газета» 10.02.1996 №№23-25, 27;

- Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ (в действующей редакции) «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации» 28.07.1997, №30, ст. 3594, «Российская газета» 30.07.1997, №145;

- Федеральный закон от 29.07.1998 №135-ФЗ (в действующей редакции) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации» 03.08.1998, №31, ст. 3813; «Российская газета» 06.08.1998, №№148-149;

- Федеральный закон от 21.12.2001 №178-ФЗ (в действующей редакции) «О приватизации государственного и муниципального имущества», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Парламентская газета» 26.01.2002 №19, «Российская газета» 26.01.2002 №16, «Собрание законодательства Российской Федерации» 28.01.2002, №4, ст. 251;

- Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в действующей редакции) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 08.04.2013, в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации» 08.04.2013, №14, ст. 1652, «Российская газета» 12.04.2013, №80;

- Федеральный закон от 24.07.2007 №209-ФЗ (в действующей редакции) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации» 30.07.2007, №31, ст. 4006, «Российская газета» 31.07.2007, №164, «Парламентская газета» 09.08.2007, №99-101;

- Федеральный закон от 22.07.2008 №159-ФЗ (в действующей редакции) «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета» 25.07.2008, №158; «Собрание законодательства Российской Федерации» 28.07.2008, №30 (ч. 1), ст. 3615, «Парламентская газета» 31.07.2008, №№47-49;

- Федеральный закон от 02.07.2013 №144-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием порядка отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 03.07.2013, в изданиях «Российская газета» 05.07.2013, №145, «Собрание законодательства Российской Федерации» 08.07.2013, №27, ст. 3436;

- Закон Калининградской области от 28.10.2008 №287 (в действующей редакции) «Об установлении предельного значения площади арендуемого помещения и срока рассрочки оплаты арендуемого недвижимого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на его приобретение», первоначальный текст документа опубликован в издании «Калининградская правда» 31.10.2008, №204;

- постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2013 №101 «О предельных значениях выручки от реализации товаров (работ, услуг) для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации» 18.02.2013, №7, ст. 646; «Российская газета» 15.02.2013, №33;

- постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 25.09.2008 №1530 «О мерах по реализации Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на текущий год и Прогнозный перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации в текущем году, принимаемые ежегодно решением городского Совета депутатов Калининграда.

2.6. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

Для получения муниципальной услуги заявителями предоставляются в МФЦ следующие документы:

Индивидуальные предприниматели:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги. Образец заполнения заявления представлен в приложении №1 к настоящему Административному регламенту, примерная форма заявления представлена в приложении №2 к настоящему Административному регламенту;

- документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина.

В случае подачи заявления с комплектом документов представителем заявителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий его полномочия (для представителя индивидуального предпринимателя – нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

Юридические лица:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги. Образец заполнения заявления представлен в приложении №1 к настоящему Административному регламенту, примерная форма заявления представлена в приложении №2 к настоящему Административному регламенту;

- заверенные печатью организации копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, о доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства. Последнее ограничение не распространяется на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств – бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, а также на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственном научно-технической политике».

Юридические лица включаются в указанный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

а) юридические лица являются открытыми акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные открытые акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

б) юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале юридического лица, в виде информационного письма за подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации;

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае подачи заявления с комплектом документов представителем заявителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий его полномочия (доверенность от имени юридического лица для представителя юридического лица, не являющегося его руководителем, должна быть подписана руководителем юридического лица или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявлением, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью заявителя (для юридического лица) и подписаны заявителем или его представителем.

Соблюдение заявителем указанных требований означает, что заявление и документы, представляемые одновременно с заявлением, поданы от имени заявителя. При этом надлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявлением, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа заявителю в приеме документов.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой (заявлением), за исключением требований, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

2.6.1. Документы, необходимые при подаче заявления о зачете стоимости неотделимых улучшений в счет оплаты приобретаемого имущества.

Прием и регистрация заявления о зачете стоимости неотделимых улучшений арендуемого имущества в счет оплаты приобретаемого заявителем арендуемого имущества осуществляется в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия КМИИЗР (в случае ранее произведенной реконструкции или проведенных ремонтных работ капитального характера). К заявлению о зачете стоимости неотделимых улучшений арендуемого имущества в счет оплаты приобретаемого заявителем арендуемого имущества прилагаются:

2.6.1.1. При проведении реконструкции:

- договор на производство работ;

- локальная смета (локальный сметный расчет) на производимые работы;

- акт о приемке выполненных работ.

2.6.1.2. При проведении ремонтных работ капитального характера:

- договор на производство работ;

- локальная смета (локальный сметный расчет) на производимые работы;

- акт о приемке выполненных работ.

2.6.2. Заявитель получает примерный бланк заявления у специалиста МФЦ при личном обращении либо самостоятельно в электронном виде в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru либо на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» kgd.ru в разделе «Услуги».

Заявление о предоставлении муниципальной услуги составляется от руки (чернилами или пастой) или машинописным текстом.

Заявление о зачете стоимости неотделимых улучшений составляется в произвольной форме от руки (чернилами или пастой) или машинописным текстом.

Доверенность на право представления интересов индивидуального предпринимателя, не имеющего печать, выдается нотариусами. Список нотариусов города Калининграда и Калининградской области размещен на официальном сайте нотариальной палаты Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная форма получения заявителем перечисленных в п.п. 2.6, 2.6.1 настоящего Административного регламента документов не предусмотрена.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов заявитель представляет:

- при личном обращении к специалисту МФЦ, ответственному за прием и выдачу документов;

- по почте в адрес Комитета;

- в электронной форме посредством заполнения интерактивной формы на региональном сегменте Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- по электронной почте (в форме электронных документов) по адресу property@kgd.ru.

При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов по электронной почте электронные образы документов, представляемые с заявлением, должны представляться в формате PDF или RTF.

Обращение за получением муниципальной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявление формируется посредством заполнения интерактивной формы на региональном сегменте Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Идентификация заявителя о предоставлении муниципальной услуги, подавшего заявление в электронном виде, регистрация заявления осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, нормативными правовыми актами городского округа.

Электронные образы документов, представляемые с заявлением, направляются в виде файлов в одном из форматов: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG, PNG. Электронные образы документов, представляемые с заявлением, заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов по почте либо по электронной почте выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется при личном обращении заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, предусмотренного законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина).

2.7. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), действительная на день обращения;

(Продолжение на стр. 4)

(Продолжение. Начало на стр. 1-3)

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), действительная на день обращения;
- документ, подтверждающий сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год, определенной в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации, и заверенный инспекцией УФНС по месту учета;
- копия формы о средней численности работников за предшествующий календарный год, заверенная инспекцией УФНС по месту учета;
- уведомление о присвоении кодов статистики о видах деятельности с приложением их расшифровки;
- разрешение на строительство (в случае проведения реконструкции объектов капитального строительства);
- разрешение на производство ремонтных работ капитального характера (в случае проведения ремонтных работ капитального характера);
- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в случае проведения реконструкции объектов капитального строительства).

Выписку из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) заявитель – юридическое лицо получает при обращении уполномоченного представителя юридического лица в инспекцию УФНС по месту учета.

Выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) заявитель – индивидуальный предприниматель или его представитель (в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности) получает при обращении в инспекцию УФНС по месту учета.

Документ, подтверждающий сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год, определенной в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации, и заверенный инспекцией УФНС по месту учета, заявитель – индивидуальный предприниматель получает лично или через представителя (в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности), заявитель – юридическое лицо получает при обращении уполномоченного представителя юридического лица.

Уведомление о присвоении кодов статистики о видах деятельности с приложением их расшифровки является документом заявителя, получаемым при государственной регистрации.

Разрешение на строительство (в случае проведения реконструкции объектов капитального строительства), разрешение на производство ремонтных работ капитального характера, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию заявители получают в установленном порядке в комитете архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу и (или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги по реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества:

- заявление не подписано заявителем или подписано лицом, полномочия которого не подтверждены документально;
- отсутствие подписи уполномоченного лица на копиях представленных документов в случаях, когда копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом (внутренних документов заявителя, например, копии учредительных документов, копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица (приказа о назначении или выписки из протокола об его избрании));
- отсутствие печати юридического лица или индивидуального предпринимателя, действующего с оформлением печати, на представленном заявлении или приложенных к нему документах, в случаях, когда документы должны быть заверены или подписаны заявителем;
- отсутствие комплекта документов, указанного в п. 2.6 настоящего Административного регламента;
- отсутствие в заявлении сведений о документах, указанных в п. 2.7 настоящего Административного регламента;
- заявление и/или документы исполнены карандашом;
- текст заявления и/или документов написан неразборчиво, без указания фамилии, имени, отчества (последнего – при наличии) заявителя, адреса его регистрации, в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание.

При подаче заявления о зачете стоимости неотделимых улучшений:

- заявление не подписано заявителем или подписано лицом, полномочия которого не подтверждены документально;
- отсутствие комплекта документов, указанного в п. 2.6.1.1 или п. 2.6.1.2 настоящего Административного регламента;
- заявление и/или документы исполнены карандашом;
- текст заявления и/или документов написан неразборчиво, без указания фамилии, имени, отчества (последнего – при наличии) заявителя, адреса его регистрации, в документах имеются подчистки,

приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание.

Отказ в приеме документов оформляется в письменном виде и выдается (направляется) заявителю в течение 3 рабочих дней.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги предусмотрено в следующих случаях:

- обжалование субъектами малого и среднего предпринимательства отказа уполномоченного органа в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействия в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

- обжалование субъектами малого и среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

Сроком начала приостановления срока предоставления муниципальной услуги является дата получения специалистом Отдела РМС определения Арбитражного суда о принятии искового заявления и возбуждении производства по делу и (или) поступление от заявителя заявления о приостановлении срока заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с законом. О данном факте специалист Отдела РМС извещает МФЦ путем направления письма.

При получении специалистом Отдела РМС определения Арбитражного суда о принятии искового заявления и возбуждении производства по делу данные сведения вносятся им в регистрационную карточку в СЭД.

Заявление о приостановлении срока заключения договора купли-продажи арендуемого имущества регистрируется специалистом МФЦ, ответственным за прием и выдачу документов, в системе АИС с предоставлением на заявлении оттиска штампа входящей корреспонденции МФЦ с присвоением номера и даты в соответствии с записью в АИС.

2.9.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- арендуемое заявителем имущество по состоянию на 01 июля 2013 г. не находилось в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;
- заявитель не относится к категории СМСП;
- заявитель на момент обращения утратил право на получение муниципальной услуги в связи с утратой преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества, на основании ч. 9 ст. 4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

(Окончание следует)

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» **ИНФОРМИРУЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка для целей, не связанных со строительством, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. Краснознаменская, по обращению МАУ «Объединение подростковых клубов «Московское».

Площадь земельного участка: 1640 кв. м.

Разрешенное использование: под устройство детской спортивной площадки.

Установленные обременения: без права изменения разрешённого использования земельного участка для строительства; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ **УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Ломоносова в Центральном районе г. Калининграда по обращению гр. Торопова В.Е.

Площадь земельного участка: 17 кв. м, в т.ч. 12 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций.

Разрешенное использование: малоэтажная жилая застройка (для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Ломоносова, 7).

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (долю дома); земельный участок, предоставленный для целей не связанных со строительством, может быть использован только в этих целях (в соответствии с установленным разрешенным использованием).

Объявление

В связи с обращением ООО «Жилье для Вас» администрация городского округа «Город Калининград» **ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОЙ ПЕРЕДАЧЕ**

в собственность за плату земельного участка с кадастровым номером 39:15:132602:167 по ул. Ю.Костикова в Ленинградском районе города Калининграда.

Площадь земельного участка: 236 кв. м.

Цена земельного участка: 100 000 руб.

Разрешенное использование: для размещения парковки для автомобилей к строящимся среднеэтажным многоквартирным домам.

Объявление

ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЕ

в текст объявления о планируемом предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Богатырской в Ленинградском районе по обращению Носкова Михаила Ивановича, опубликованного в специальном выпуске еженедельной Калининградской городской газеты «Гражданин» от 30 октября 2014 г. № 46 (399): вместо слов «... в аренду сроком на 49 (сорок девять) лет...» читать «... в собственность по рыночной стоимости...».

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 22, ст. 34 Земельного кодекса РФ **УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в собственность за плату по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Судостроительной в Московском районе г. Калининграда, предоставленного ЗАО «СМУ-4 Плюс» по договору на передачу в аренду городских земель от 26.11.2014 № 012191 со следующими характеристиками:

- Земельный участок с кадастровым номером 39:15:150811:604:
- 1) площадь земельного участка: 2063 кв. м, в том числе 660 кв. м – охранный зона инженерных коммуникаций, 553 кв. м – полоса (отвода) обслуживания открытой осушительной сети, 1312 кв. м – охранный зона линии электропередачи 110 кВ ВЛ;
 - 2) разрешенное использование: под обслуживание зданий производственной базы по ул. Судостроительной, 13А.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ, Положению

«О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград» по обращению ОАО «Янтарьэнерго» **УВЕДОМЛЯЕТ О НАЧАЛЕ ПРИЕМА**

заявлений о предоставлении в аренду сроком на 2 года земельного участка со следующими характеристиками:

- местоположение: г. Калининград, бул. Солнечный;
- разрешенное использование: коммунальное обслуживание;
- площадь: 65 кв. м;
- установленные обременения: отсутствуют.

Заявления принимаются в многофункциональном центре (пл. Победы, 1) в течение 14-ти дней с момента публикации настоящего сообщения. За информацией о земельном участке обращаться: пл. Победы, 1, каб. 443, понедельник, среда, с 10-00 до 13-00, тел. 92-32-17.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» по обращению Островской Н.Б., согласно ст. 34

Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. А. Орлова в Московском районе г. Калининграда.

Площадь земельного участка: 483 кв. м.

Разрешенное использование: малоэтажная жилая застройка (для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. А. Орлова, 20).

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» по обращению Доли Е.В., Доля К.Г., согласно ст. 34

Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 3 года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Чкалова в Центральном районе г. Калининграда.

Площадь земельного участка: 106 кв. м.

Разрешенное использование: малоэтажная жилая застройка (для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Чкалова, 21 А).

Объявление

В тексте объявления о приеме заявлений о предоставлении в аренду сроком на 3 года земельного участка с кадастровым номером 39:15:150816:352 по ул. Камской в Московском районе г. Калининграда, опубликованного в специальном выпуске еженедельной Калининградской газеты «Гражданин» от 30.01.2015 № 4 (415): вместо площади земельного участка «706 кв.м» читать «5015 кв. м.».

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» по обращению Хаустова Ю.В., согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Белостокской в Центральном районе г. Калининграда.

Площадь земельного участка: 83 кв. м.

Разрешенное использование: малоэтажная жилая застройка (для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Белостокской, 12).

Адрес редакции, издателя: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 4-й этаж, каб. №472, 473 Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07 E-mail: gazetaki@mail.ru Сайт: www.grazhdanin-gazeta.ru	Директор и главный редактор газеты «Гражданин» Г.И. ЧЕРНЫШЕВА	Учредитель - администрация городского округа «Город Калининград»	Газета зарегистрирована Управлением ФС по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по КО Свидетельство ПИ № ТУ39-00168 от 10.04.2012 г. Бесплатно	Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография газеты «Стрелка Балтики» Минобороны России, г. Калининград, ул. С. Тюленина, 15. Заказ 3807. Время подписания в печать 27.02.2015 г.: по графику - 13.00, фактическое - 12.30	При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы, помеченные знаком, (П) публикуются на правах рекламы. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.
--	---	--	--	--	---